BIBLIOTECA CIVICA
B E R T O L I A N A
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA

Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

Estratto del Verbale della seduta del 21 ottobre 2026

N 48

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0002149/2026 del 22/10/2026
Firmatario: MATTEA GAZZOLA, ALBERTO GALLA

Il giorno mercoledì 21 ottobre 2026, alle ore 09:00 presso la sede della Biblioteca Civica Bertoliana si è riunito in adunanza, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

Il Presidente, Alberto Galla, presiede la seduta

Partecipano

N	Nominativo	Presente	Assente
1	GALLA ALBERTO	P	
2	LANARO ALESSANDRA	P	
3	LUPI GIUSEPPE	P	
4	ROCELLI ROBERTA	P	
5	GHILARDI MARCELLO LORENZO	P	

Il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana, Mattea Gazzola partecipa alla seduta.
Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Lucia Drogo.

OGGETTO: RETE BIBLIOTECHE VICENTINE - ORGANIZZAZIONE DI 2 CORSI DI AGGIORNAMENTO CON ROBERTA FAVIA

Premesso che:

- il Comune di Vicenza ha aderito, tramite convenzione, alla Rete Biblioteche Vicentine e che ciò comporta "la condivisione degli obiettivi e delle strategie di servizio e si attua tramite rapporti finanziari fondati sulla solidarietà, sulla reciprocità e sulla leale cooperazione istituzionale";

- con lettera del 06/08/2026 (prot. n. 1971/2026), la coordinatrice della Rete Biblioteche Vicentine ha richiesto alla Bertoliana, nell'ambito della collaborazione ad attività di aggiornamento professionale promosse dalla rete di cooperazione, la messa a disposizione gratuita di Sala Corsi presso Palazzo Cordellina per due corsi di aggiornamento per i bibliotecari di RBV con Roberta Favia di Testefiorite che si occuperà di albi illustrati e di poesia per bambini nelle giornate del 9 dicembre 2026 e 13 gennaio 2027 dalle 9:00 alle 12:00, nell'ambito del programma di aggiornamento professionale rivolto agli operatori e ai collaboratori dei comuni aderenti alla rete di cooperazione;

- è da prevedere il servizio di pulizia di sala Corsi, pari a € 45,06 Iva inclusa, per due giornate, per un totale di € 90,12 Iva inclusa, mentre non sono da prevedersi spese di sorveglianza in quanto sarà presente personale della Biblioteca Bertoliana;

Tutto ciò premesso,

Visto il Regolamento dell'Istituzione (delibera del Consiglio Comunale n.143 del 09.12.1993);

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Proceduto alla votazione, nei modi e nelle forme di legge, della suddetta proposta di deliberazione;

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi

D E L I B E R A

- di collaborare alle iniziative di aggiornamento professionale della Rete Biblioteche Vicentine, mettendo a disposizione sala Corsi di Palazzo Cordellina nelle giornate del 9 dicembre 2026 e 13 gennaio 2027 dalle 9:00 alle 12:00 per due corsi di aggiornamento per i bibliotecari di RBV con Roberta Favia di Testefiorite che si occuperà di albi illustrati e di poesia per bambini;

- di farsi carico della spesa di € 90,12 Iva inclusa, per il servizio di pulizia di sala Corsi al piano nobile di Palazzo Cordellina in cui si svolgeranno gli eventi;

- di incaricare il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana per gli adempimenti conseguenti ai fini del buon esito dell'iniziativa.

Con separata votazione, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, attesa l'urgenza di dare conferma a Rete Biblioteche Vicentine della collaborazione della Bertoliana alla realizzazione dell'iniziativa.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore
Mattea Gazzola
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Presidente
Alberto Galla
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)