



ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA

RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2025

PREMESSA	p. 3
LE SEDI	p. 5
IL PATRIMONIO DOCUMENTARIO	p. 6
DOTAZIONE DOCUMENTARIA	
PATRIMONIO ANTICO	
PERIODICI	
DONAZIONI	
RISORSE UMANE	p. 9
PERSONALE DIPENDENTE	
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	
VOLONTARI	
VOLONTARI AUSER	
STAGE UNIVERSITARI E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
STAGE PROGETTO ESPERIENZE FORTI	
I SERVIZI	p. 11
COOPERAZIONE BIBLIOTECARIA	
GLI OUTPUT	
LA BIBLIOTECA STORICA DI PALAZZO SAN GIACOMO: GESTIONE, ATTIVITÀ, PROMOZIONE	p. 20
GESTIONE DEI MAGAZZINI	
INFORMATIZZAZIONE SALA RISERVATA	
PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE STORICHE	
INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE COLLEGATE ALL'ATTIVITÀ DELL'AREA CONSERVATIVA	
IL SERVIZIO CATALOGRAFICO	p. 26
LE ATTIVITÀ CULTURALI	p. 28
LA SEDE PALAZZO SAN GIACOMO	
BIBLIOTECHE URBANE DI PUBBLICA LETTURA	
LA SEDE DI PALAZZO CORDELLINA	
LA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI EVENTI	
LA COMUNICAZIONE	
L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	p. 34
L'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	p. 36

PREMESSA

L'offerta dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana è definibile all'interno dei servizi tipici di tre modelli di biblioteche:

- **la *public library*;**
- **la biblioteca storica di conservazione;**
- **la biblioteca di studio e ricerca.**

A queste *mission* se ne aggiunge una quarta: in quanto Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza, la Bertoliana si configura anche come **centro culturale**, promotrice di eventi ed attività e pertanto produttrice di cultura.

L'impegno dell'Istituzione si muove all'interno di questi ambiti e gli obiettivi, anche nel corso del 2025, sono stati quelli di promuovere attività di catalogazione e valorizzazione delle risorse documentarie, nella consapevolezza che ampliare l'offerta e l'accessibilità al patrimonio culturale è un diritto essenziale di ogni cittadino, e di qualificare i servizi al pubblico, incentivando pertanto la "terza missione" della Biblioteca, e cioè quella di essere un luogo di studio, incontro, confronto tra pubblici eterogenei.

Nelle sedi decentrate **si sono moltiplicate le iniziative di promozione della lettura e di presentazioni di libri** mantenendo il trend di crescita nelle presenze; rispetto al 2024 si evidenzia un **incremento dei prestiti** (+2%), **degli utenti attivi** (con almeno un movimento di prestito) con un + 5,38% .

Altro dato stabilizzato è **il numero delle attività culturali svolte** (presentazione libri, letture ad alta voce, visite guidate, laboratori didattici, convegni, ecc.) **per un totale di 381 attività**: 45 eventi nella sede storica di Palazzo San Giacomo, 196 attività nelle sedi di pubblica lettura, 140 nella sede istituzionale di Palazzo Cordellina hanno portato in biblioteca un pubblico di 16.869 persone.

In particolare nel corso del 2025 si è lavorato su questi obiettivi:

- **catalogazione del patrimonio storico**, sostenendo in particolare i progetti di catalogazione del Fondo fotografico Gonzati e di quello Tapparo Trentin (nuove donazioni), libro antico, moderno e dei periodici della Stanza CC, dei manoscritti (nuove acquisizioni) e l'inventariazione degli archivi;

- **catalogazione del patrimonio moderno**, che ha riguardato, oltre all'ordinaria attività di catalogazione delle novità, la catalogazione delle donazioni, sempre importanti per numero e quantità; è proseguita la catalogazione avviata nel 2024 della donazione di Mario Calderale, presidente dell'Associazione Cineforum di Vicenza, cofondatore e caporedattore della rivista di critica cinematografica "Segnocinema" che consta di circa 12.000 pubblicazioni; è stata inoltre avviata la catalogazione del Fondo Mario Rigoni Stern donato dal suo biografo ufficiale, Giuseppe Mendicino. Il fondo è composto da materiale bibliografico e archivistico.

- **digitalizzazione del patrimonio culturale nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0(M1C3), Misura 1-Sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonioculturale: Manoscritti secoli 13.-19.** (codici miniati, manoscritti di storia vicentina, statuti di comunità e territori, di ordini e fraglie, Guida di Vicenza di Domenico Bortolan, Catastici Archivio Torre, Catastici Archivi di famiglia, Mappe del territorio vicentino, Mappe Archivi di famiglia).

- **organizzazione di iniziative ed eventi culturali per tutte le fasce d'età**, promuovendo in particolare modo le attività nei quartieri, sia per bambini, sia per adulti; nella sede centrale sono aumentate le visite guidate al patrimonio antico rivolte alle scuole, comprese la primaria;

- **attività di promozione e comunicazione** del patrimonio librario, dell'offerta di servizi al pubblico e delle iniziative culturali organizzate (o a cui ha collaborato). I canali di comunicazione utilizzati per offrire un'immagine coordinata della civica di Vicenza sono i seguenti:

- il web:
 - sito istituzionale | www.bibliotecabertoliana.it
 - sito del Comune di Vicenza | www.comune.vicenza.it
 - sito della Rete delle biblioteche vicentine – RBV | <https://rbv.biblioteche.it>
- i social network: profili propri in Facebook e Instagram (cui si affiancano i profili social di RBV)

- la newsletter settimanale
 - comunicati e conferenze stampa
 - manifesti, locandine, depliant;
- **collaborazione al Forum Cultura:** la Bertoliana sostiene, assieme all'assessorato alla Cultura del Comune di Vicenza e all'Accademia Olimpica, un progetto che vede coinvolte tutte le realtà culturali della città, per la realizzazione di un calendario operativo condiviso che metta a sistema l'abbondante proposta culturale di Vicenza.
- **promozione del Patto per la Lettura di Vicenza**, cui hanno aderito quasi 50 associazioni ed enti interessati alla promozione della lettura in città in ottica di collaborazione e ottenimento del riconoscimento Città che legge da parte del Ministero della Cultura- Cepell;
- organizzazione della rassegna **(Perché) Fare assieme la nuova Bertoliana**, percorso di formazione organizzato in 5 incontri sui servizi di una nuova biblioteca in prospettiva di contribuire al percorso di progettazione della nuova sede nella ex Scuola Giuriolo.

LE SEDI

Gli interventi necessari nelle varie sedi, centrali e decentrate, della Biblioteca civica Bertoliana riguardanti la manutenzione straordinaria sulle strutture e sugli impianti, l'addestramento alle norme sulla sicurezza del personale dipendente e volontario, degli utenti e del patrimonio, gli interventi per favorire la mobilità per i disabili, per favorire il risparmio energetico e per migliorare la fruibilità dei servizi offerti sono evidenziati nello schema predisposto annualmente per la redazione del Piano Triennale dei Lavori Pubblici. Ulteriori necessità d'intervento vengono segnalate di volta in volta agli uffici comunali competenti.

In particolare il 6 dicembre 2025 è stata inaugurata la nuova sede della biblioteca di Villaggio del Sole dopo la ristrutturazione dei locali al piano terra delle Opere parrocchiali di San Carlo, che si sono prolungate fino a novembre. Nell'anno era stata realizzata la gara di nuovi arredi che hanno rinnovato completamente la fisionomia della biblioteca che ora usufruisce di una sala accoglienza e narrativa adulti, una sala saggistica, una sala per i più piccoli e una per ragazzi con arredo adatto alle fasce di età.

Per quanto riguarda le altre sedi non si rilevano interventi di manutenzione straordinaria significativi, pur indicati annualmente nel Piano triennale dei lavori pubblici.

IL PATRIMONIO DOCUMENTARIO

DOTAZIONE DOCUMENTARIA

La tabella che segue riporta le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2025 nel patrimonio documentario ed effettua una comparazione con i corrispondenti dati del biennio precedente. Il patrimonio della sede di Palazzo S. Giacomo è orientato ai servizi di studio, ricerca, conservazione. Tutte le altre sedi, di pubblica lettura, sono invece maggiormente orientate ai servizi di pubblica lettura.

POSSEDUTO	2021	2022	2023	2024	2025
S. Giacomo catalogato opera a stampa in SBN*	390.017 (di cui 76.170 libri antichi)	403.365 (di cui: 76.475 libri antichi)	420.700 (di cui: 78.252 libri antichi)	426.768 (di cui: 78.619 libri antichi)	437.810 (di cui: 79.533 libri antichi)
Manoscritti catalogati in NBM (Nuova biblioteca Manoscritta)	3135 (posseduti 3.619)	3.648	3.446 (posseduti 3.648)	3.648	3.654
Archivi inventariati nel Portale Archivistico (XDAMS)	184	186	191	197	199 (3.660 ml c.a.)
Rete Urbana catalogato in Clavis	137.512	140.152	147.323	149.109	153.111
Totale patrimonio catalogato	530848	547351	571.660	579.722	594.774
Stima del patrimonio a stampa e non a stampa NON catalogato su supporto elettronico**	60.717	50.255	42720	48940	54.829
Patrimonio totale	591.565	597.606	614.380	628.662	649.603

** Contiene donazioni librerie e donazioni/comodati d'uso archivistici.

*Di cui

POSSEDUTO BIBLIOTECA STORICA CATALOGATO in SBN	2021	2022	2023	2024	2025
TESTI A STAMPA PUBBLICATI FINO AL 1830	76.167	76.475	78.252	78.619	79.533
DOCUMENTI CARTOGRAFICI	899	902	906	908	940
DOCUMENTI GRAFICO - ICONICI (fotografie)	18.128	25.052	31.143 (di cui 12.615 fotografie e 15.071 negativi fotografici)	32.230 (di cui 13688 fotografie e 15071 negativi fotografici)	32.390
DOCUMENTI MUSICALI A STAMPA	2.730	3.046	3.046	3.219	3.289
TESI DI LAUREA E/O ALTRO MATERIALE DI LETTERATURA GRIGIA	1.135	1.136	1.136	1149 (N.B. è il totale inventari nella sezione TS)	1.158

Oltre al patrimonio catalogato (perlopiù documenti a stampa) bisogna tenere conto del patrimonio non catalogato su supporto non librario, situazione comune alle biblioteche storiche che hanno raccolte am-

pie. Da anni ormai è in corso un lavoro di recupero del pregresso che ha l'obiettivo di inserire i dati nel catalogo elettronico così da rendere i documenti disponibili. L'attività di recupero del pregresso iniziata nel 2004 è stata portata avanti inizialmente con finanziamenti specifici concessi da Cariverona e dalla Regione Veneto ed è poi proseguito negli anni con il contributo determinante dei volontari di servizio civile.

BIBLIOTECA STORICA POS- SEDUTO NON LIBRARIO NON ANCORA CATALOGATO SU SUPPORTO ELETTRONICO	2021	2022	2023	2024	2025
Documenti fotografici	ca. 12.750	ca. 5.715	ca. 3.457	ca. 2.406	ca. 2.246
Musica manoscritta	1.840	1.840	1.840	1.840	1.840
Materiale grafico (stampe, carte geografiche, manifesti, cartoline, ecc.)	ca. 10.700	ca. 10.700	ca. 1.000	ca. 1.000	ca. 1.000
Documenti a stampa (opuscoli CC e DD, libri a stampa stanze F e G) STIMA	20.500	*22.000	16.723	15.694	9.733
Donazioni archivistiche (IPAB e Filippini)	ca. 10.000	c.a. 10.000	c.a. 20.000	c.a. 28.000	40.000
Totale	c.a. 55.790	c.a. 50.255	c.a. 42.720	c.a. 48.940	ca. 54.829

Di seguito i dati relativi alle accessioni librarie (per acquisto e dono) dell'ultimo triennio:

ACCESSIONI/DE-ACCESSIONI	2021	2022	2023	2024	2025
Sede di San Giacomo: Nuove accessioni (acquisti e doni)	5.156	4.138	5.054	3.910	4.843
Sedi di pubblica lettura: Nuove accessioni (acquisti e doni)	3.869	4.053	5.054	4.552	5.945
Totale accessioni	9.025	8.191	10.108	8.517	10.788
De-accessioni Rete Urbana	3.253	0	0	1.827	2.521
De-accessioni Palazzo San Giacomo	0	0	0	0	44 (annate periodici)
Variazione patrimonio n. documenti totali	5.772	8.191	10.108	6.635	8.223

E' continuata l'attività ordinaria di scarto delle pubblicazioni obsolete e usurate con due sde-manializzazioni, una all'inizio e una a fine anno per un totale di 2.521 volumi .

PERIODICI

Si riportano gli abbonamenti in corso di quotidiani e periodici per la sede centrale e per le sedi decentrate. La diminuzione dei periodici è dovuta perlopiù al fatto che l'editoria a stampa periodica è in difficoltà. Dall'altro la Biblioteca accede all'Edicola MLOL, che consente agli iscritti della Rete delle biblioteche Vicentine la consultazione on line di 7.306 riviste.

		2021	2022	2023	2024	2025
--	--	-------------	-------------	-------------	-------------	-------------

Sede centrale	Periodici	135	136	147	150	177
	Quotidiani	17	18	19	20	20
	Periodici in dono o deposito legale	46	47	67	40	43
Rete Urbana	Periodici	54	54	56	55	49
	Quotidiani	11	11	11	11	14
N. totale titoli correnti		263	266	300	276	303

DONAZIONI

Le maggiori donazioni pervenute alla Bertoliana nel 2025 sono:

Donatore	Tipologia materiale
Andrea Greco	n. 28 fotografie della Prima guerra mondiale
Vittoria Rinaldi Polesello	n. 1 medaglione di marmo rappresentante Francesco Bressan
Alessandra Zunino Reggio Moschini, Giorgio e Francesco Moschini	Rteggio Antonio Fogazzaro-Iople Biaggini Moschini (NON DEPOSITATA)
Giuseppe Mendicino	Fondo Mario Rigoni Stern (nuovi versamenti)
Luciana Lampertico Marchisio	n. 31 volumi (pari a n. 200 opuscoli) Nuptilia Lampertico +Archivio Lampertico
Anna Maria Ronchin	Libro d'arte " <i>Prima anguana</i> "
Galliano Rosset	Carteggio Adolfo Giuriato-Emanuele Zuzzato
Mario Calderale	Circa 12.000 volumi tra libri, periodici, cataloghi, oltre che locandine, fotografie di scena, DVD, bobine, corrispondenza ecc., tutto materiale documentario sul cinema
Massimo Cordiciola	Archivio di Reanato Stanisci (NON DEPOSITATO)

A queste si aggiungono circa 2.000 volumi provenienti da altre donazioni minori arrivate nel 2024.

COMODATO D'USO

Comodante	Tipologia materiale
IPAB	Archivio storico, sec. XIII-XIX (210 ml)
Fondazione Giuseppe Roi	n. 51 volume della biblioteca personale di Giuseppe Roi

RISORSE UMANE

PERSONALE DIPENDENTE

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	N. OPERATORI al 31.12.2025	N. FTE al 31.12.2025
Tot. Liv. A	3	3
Tot. Liv. B	8	8
Tot. Liv. C	21	20,32
Tot. Liv. D	10	9,66
Dirigenti	1	1
TOTALE PERSONALE DI RUOLO	43	41,98

Disponibilità di personale	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Addetti di ruolo (in Full Time Equivalent)	37,23	38,79	38,48	40,98	41,98
Addetti non di ruolo FTE per progetti (SBN+ Donazioni)	3	4,14*	3,41*	2,83	3,66
Addetti non di ruolo per orario serale Palazzo Costantini **	0,68	0,85**	0,72**	0,61	0,69
Addetti non di ruolo per Rete Urbana ***	1,78	1,8***	2,46***	1,9	2,14
Totale addetti (in F.T.E.)	42,69	46,58	45,07	46,32	48,47

* comprende ufficio Coordinamento Polo Sbn Veneto (FTE 2,83+ 0,83 FTE progetto catalogazione donazioni).

** comprende personale serale e festivo Palazzo Costantini e sostituzioni del trasporto cittadino

*** personale apertura sedi di Riviera Berica e Anconetta e Villa Tacchi

Il ricorso al volontariato e a collaborazioni occasionali/temporanee garantisce l'apertura di alcuni servizi (sala borse, emeroteca, centro informatico di Palazzo Costantini). Altri tipologie di volontari come quelli di servizio civile o stagisti dell'Università che hanno una formazione di base più specifica, sono diventati importanti per sostenere attività ordinarie e fondamentali per garantire il funzionamento dell'Istituzione quali: catalogazione di doni, bonifica del pregresso, recupero nel catalogo elettronico di documenti antichi ancora rintracciabili solo con il catalogo cartaceo.

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Nel 2025 a partire da fine maggio sono stati presenti in Bertoliana 10 volontari di servizio civile dell'anno 2025-2026 per un totale di 5.500 ore. Dopo la necessaria formazione generale e specifica i volontari sono stati avviati nei servizi a partire dal luglio.

Il servizio civile è un grosso impegno per l'Istituzione Bertoliana, perché formare e avviare ad autonomia 10 volontari è un'attività onerosa. I volontari però contribuiscono da anni in modo determinante al sostegno di alcune attività che vanno dalla catalogazione dell'antico e del moderno alla comunicazione, al sostegno dei servizi al pubblico e quindi sono diventati un risorsa preziosa e ormai indispensabile.

VOLONTARI

La Bertoliana nel 2025 si è avvalsa complessivamente dell'apporto di **64** volontari e stagisti per un totale di ore 8.483 di servizio corrispondenti a 4,5 full time equivalent, impegno in crescita rispetto all'anno precedente. La presenza di volontari in biblioteca è sicuramente segno importante di un riconoscimento e di un radicamento nel territorio che sta crescendo. Dall'altro, evidenzia la necessità di sopperire con il volontariato a una serie di attività che altrimenti la Bertoliana, con l'attuale personale, non sarebbe più

in grado di gestire. Va inoltre precisato che la gestione dei volontari implica un impegnativo lavoro di coordinamento: avvalersi di risorse così variegate, non formate e di breve durata necessita di un controllo quotidiano da parte del personale interno.

In analisi hanno dato il loro apporto:

- 47 volontari singoli che hanno offerto 4.592 ore di servizio distribuito tra letture ad alta voce, sorveglianza delle sale, interventi di riordino delle raccolte librerie, di catalogazione e controlli delle donazioni, assistenza informatica all'utenza svantaggiata, manutenzione dei giardini delle sedi centrali.

Nel 2025 è continuata la collaborazione con ANFASS Fondazione Poli e Cooperativa Margherita per l'inserimento di persone disabili seguite da educatrici, in servizi di manutenzione dei giardini delle sedi centrali, sorveglianza sale studio, piccoli interventi su materiale periodico e scarto librario.

Nel 2025 la sorveglianza e il supporto alle attività culturali della sede di Palazzo Cordellina è stata parzialmente affidate ai volontari di servizio civile e in prevalenza alla cooperativa Pantarhei che ha fornito 306 ore.

A questi si aggiungono esperienze di inserimento di giovani studenti tramite:

- 6 tirocini universitari e 3 studenti in alternanza (PTCO) per un totale di 938 ore, inseriti soprattutto in attività di censimento, catalogazione e riordino delle raccolte librerie;

- sono stati presenti 4 tirocini di inserimento lavorativo con l'associazione Diakonia, che ha riguardato la sorveglianza in sala borse di Palazzo San Giacomo per un totale di 2.648 ore.

STAGE UNIVERSITARI E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: Nel 2025 sono continuati sia i tirocini universitari curricolari che le esperienze di alternanza scuola lavoro (PTCO).

Stage universitari:

Numero	N. ore	Ente di appartenenza	Settore
1	75	Università di Padova	Palazzo Costantini
1	150	Università di Padova	Riviera Berica
1	80	Università di Padova	Gestione raccolte e Casa Circondariale
1	150	Università di Venezia	Villa Tacchi
1	150	IUAV	Palazzo San Giacomo Settore archivi
1	150	Università di Ferrara	Palazzo San Giacomo Settore archivi

Alternanza scuola-lavoro (PCTO)

Numero	N. ore	Ente di appartenenza	Settore
5	183	Istituti superiori cittadini	Laghetto, Villa Tacchi, Villaggio del Sole
1	50	Istituti superiori cittadini	Palazzo San Giacomo Settore antico

SERVIZI

COOPERAZIONE BIBLIOTECARIA

RBV, La Rete provinciale

La Rete Biblioteche Vicentine, rete geografica di cooperazione, garantisce agli utenti della Città di Vicenza di attingere attraverso un unico portale di servizi on-line al prestito gratuito delle pubblicazioni possedute complessivamente dalle biblioteche di 92 comuni della provincia di Vicenza, avendo la consegna dei libri nella biblioteca più vicina a casa. La tessera di riconoscimento dell'utente è unica in tutta la rete e questo evita le iscrizioni di una persona a più biblioteche nonché la duplicazione del lavoro per gli operatori. Il servizio on-line di accesso al catalogo unico per il prestito, è disponibile anche per smartphone e tablet. Inoltre dal portale è possibile accedere al proprio profilo personale per verificare lo stato dei prestiti e delle prenotazioni. Proprio per questo motivo non esiste più il sollecito in caso di ritardo nella riconsegna delle pubblicazioni prese a prestito, dal momento che l'utente che non consegna in tempo i documenti viene sospeso dai servizi di tutta la rete per il tempo complessivo del suo ritardo.

L'attuale catalogo offre 1.632.178 notizie, e questo è un dato di notevole rilevanza pur tenendo conto che il catalogo è frutto del solo cumulo dei cataloghi precedenti delle singole biblioteche e che presenta quindi numerosissime notizie duplicate. E' in corso un'attività di pulizia del catalogo da parte di catalogatrici in carico alla rete di cooperazione per migliorare la ricerca da parte degli utenti, anche se gran parte del lavoro in realtà viene svolto dai pochi catalogatori esperti presenti nella Rete.

Nei dati di servizio della Rete Biblioteche Vicentine si riscontra lo stesso andamento in crescita riscontrato a livello cittadino. Si nota la crescita notevole sia del prestito locale che interbibliotecario e anche nel numero degli utenti attivi, di coloro cioè che nel corso dell'anno hanno usufruito di almeno un prestito.

La movimentazione provinciale del patrimonio permette di sopperire alle richieste dell'utenza, con investimenti per acquisizione documentaria. Si registra comunque un aumento significativo delle raccolte anche grazie al supporto dei finanziamenti del Ministero della Cultura per l'acquisto libri che si sono succeduti nel triennio. La facilità di ottenere rapidamente qualsiasi documento posseduto dalla rete nella biblioteca più vicina a casa rende il servizio bibliotecario quello più riconosciuto e amato dalla cittadinanza.

I dati 2025 della Rete Biblioteche Vicentine sono i seguenti:

	2021	2022	2023	2024	2025
Popolazione provincia di Vicenza	854.962	851.449	854.568	854.131	854163
Popolazione servita da RBV	817.367	818.585	812.763	817.748	818.290
Comuni aderenti	94	95	91	92	92
Biblioteche RBV	106	106	106	107	107
Prestiti locali	1.001.265	1.556.737+ 35.429 prestiti di e-book e 219.955 consultazioni di edicola digitale	1.765.842+ 38.884 prestiti di e-book e 223.556 consultazioni di edicola digitale	1.894.303 + 42.375 prestiti e-book + 247.811 consultazioni edicola digitale + 43.246 consultazioni audiolibri	1.972.835
Interprestiti	416.471	389.254	433.218	474.476	503.084
Prestiti extra sistema di cui pre-	///	2709	3.064	2.831	

stiti interprovinciali Triopac (VI-PD-VR)					
Utenti Iscritti	470.556	314.191*	342.476	356.317	368.622
Utenti attivi (con almeno un movimento di prestito)	64.431	74.761	83.529	87.850	89.623
Nuovi utenti (iscritti nell'anno)	6674	11.090	14.861	14.733	13.184
Prenotazioni effettuate dagli operatori	134.119	136.194	156.402	170.775	179.811
Prenotazioni on line (effettuate dagli utenti attraverso il portale RBV)	413.664	384.663	423.339	463.262	486.537
Notizie a catalogo di comuni aderenti a RBV	<i>1.453.934</i>	1.224.624**	1.449.868**	1456920	148.2454
Notizie a catalogo di biblioteche specialistiche vicentine	130.094	133.961**	138.165	143.671	149.714

* Nel corso del 2022 si è operata la cancellazione degli iscritti che da più di 5 anni non avevano utilizzato i servizi delle biblioteche.

**Per comprendere l'offerta di documenti messi a disposizione dell'utenza è utile unire al dato sopra riportato, cioè le notizie a catalogo che indica la varietà dei titoli presenti, anche quello relativo al numero di esemplari complessivi inventariati presso le biblioteche appartenenti a RBV. Al suo interno è compreso il posseduto delle sedi centrali e decentrate della Bertoliana. Il numero di inventari è di molto superiore perché ad una stessa notizia presente a catalogo sono spesso legati più inventari sia perché di alcuni titoli vi sono più copie, sia perché vengono attribuiti più numeri di inventario a un'opera in più volumi, o ai fascicoli di una testata di periodico, o a multimediali composti di più tipologie di materiali uniti in una singola confezione.

Il Polo Regionale Veneto SBN VIA

Da più di 30 anni all'Istituzione Bertoliana è affidato il coordinamento del Polo regionale del Veneto SBN VIA, polo di cui è titolare la Regione del Veneto e che è strumento di partecipazione delle biblioteche venete riconosciuto anche dalla Legge regionale n. 17/2019 nell'ambito del Sistema regionale degli istituti della cultura. Il Polo ha l'obiettivo di attuare la cooperazione fra biblioteche venete che vogliono partecipare al progetto nazionale SBN, ossia alla costruzione di un catalogo unico nazionale.

Attraverso l'adesione al Polo regionale del Veneto, l'istituzione Bertoliana partecipa alla terza più vasta rete del Servizio bibliotecario nazionale (SBN). In questo modo offre ai propri utenti l'accesso alle risorse documentarie di una rete che in questo momento conta più di 7.000 biblioteche italiane e mette a disposizione le proprie raccolte, evitando inutili duplicazioni del lavoro di catalogazione oltre a contribuire all'implementazione di un catalogo unico nazionale gestito sulla base di standard nazionali e internazionali. Il catalogo nazionale è punto di riferimento per tutti gli utenti italiani e stranieri che cercano un libro ed è particolarmente prezioso per la ricerca dei libri antichi, rari e di pregio. Pertanto la presenza nel catalogo nazionale rappresenta il modo migliore per valorizzare le raccolte specialmente conservative. Con la DGR 563/2025 la Regione ha rinnovato la convenzione con la Biblioteca Bertoliana, per tre anni più due, riconoscendone il valore nel ruolo di coordinamento tecnico svolto in questi oltre trent'anni di vita del Polo, ruolo ulteriormente riconosciuto e rafforzato dal recente Protocollo di adesione al Polo (DDR n. 53/2025), sottoscritto dalle biblioteche aderenti.

Nel quadro sintetico che segue sono riportate le informazioni salienti per comprendere il ruolo di questa struttura di cooperazione:

SBN	Servizio Bibliotecario Nazionale: la rete delle biblioteche italiane promossa dal Ministero della Cultura con la cooperazione delle Regioni e dell'Università
Polo regionale del Veneto SBN VIA	Struttura tecnica e informatica che collega 321 biblioteche venete; titolare e gestore: Regione del Veneto

	Terzo polo del Servizio Bibliotecario Nazionale per numero di biblioteche attive nel catalogo unico nazionale Indice SBN
Biblioteche venete collegate suddivise per provincia	Provincia di Treviso: 133 Città metropolitana di Venezia: 86 Provincia di Belluno: 69 Provincia di Vicenza: 23 Provincia di Padova: 6 Provincia di Verona: 4
Totale popolazione dei comuni aderenti al Polo	Oltre 3.000.000
Bibliotecari abilitati a lavorare	Oltre 1.000
Utenti iscritti al Polo	Oltre 670.000
Titoli (libri moderni, libri antichi, DVD, audiolibri, compact disc, grafica, cartografia) complessivamente disponibili per consultazione e prestito	Oltre 3.000.000
Copie complessivamente disponibili (ogni titolo può essere presente in più copie presso diverse biblioteche)	Oltre 6.700.000
Attività svolte dal Coordinamento di Polo a favore delle biblioteche aderenti	<ul style="list-style-type: none"> - Assistenza tecnico-biblioteconomica via telefono e via e-mail: lun.-ven. 9-18.30 (orario continuato); sab. 9-12 Per il periodo 1 gen.-13 dic. 2025: Tel. ricevute = 1.533 / Tel. effettuate = 578 E-mail ricevute = 7.710 / E-mail inviate = 4.344 - Attività di consulenza per la Regione del Veneto per implementazioni e aggiornamenti del software gestionale, del catalogo online e dell'APP, nel caso di richiesta di adesione di nuove biblioteche, nell'ambito del Progetto di Misurazione e Valutazione dei servizi bibliotecari veneti e del Portale regionale della Cultura, nei rapporti con l'Istituto Centrale per il Catalogo Unico del Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo (ICCU) - Configurazione del software con parametri personalizzati per la gestione dei servizi delle biblioteche - Aggiornamento del personale bibliotecario in presenza e/o a distanza (via telefono o piattaforma virtuale GoogleMeet, individuale o a gruppi anche tramite webinar) - Monitoraggio dello stato del catalogo del Polo, correzioni puntuali e massive dei dati scorretti o duplicati, relazioni con gli altri Poli in SBN; aggiornamento dei bibliotecari sulle regole di catalogazione nazionali - Monitoraggio del buon funzionamento del software e della rete regionale e invio segnalazioni ai tecnici in caso di malfunzionamenti - Aggiornamento del catalogo online e della pagina Facebook del Polo con proposte di lettura

Nel corso degli anni il Polo regionale ha di molto ampliato il numero delle biblioteche aderenti: attivato nel 1990 nei primi anni ha visto l'adesione delle più importanti biblioteche storiche del Veneto; successivamente, nel 2007, con l'acquisizione di un nuovo sw, al polo hanno aderito via via sempre più biblioteche di pubblica lettura come indicato qui sotto:

Biblioteche	2007 (anno di acquisizione del nuovo sw)	2021	2022	2023	2024	2025
Belluno	6	66	66	67	67	69
Padova	1	5	6	6	6	6
Treviso	17	129	129	130	130	133
Venezia	3	78	82	82	86	86
Vicenza	10	21	21	22	22	23
Verona	1	4	3	3	3	4
Tot.	38	303	307	310	314	321

Nel 2025 il Coordinamento ha sostenuto l'entrata in Polo di sette nuove biblioteche: biblioteca della Fondazione Elserino Piol di Limana, biblioteca dell'Archivio storico comunale di Belluno, biblioteca del Conservatorio 'E.F. Dall'Abaco' di Verona, biblioteca dell'Istituto di Istruzione Superiore 'F. Besta' di Treviso, biblioteca Sergio e Pietro Los di Bassano del Grappa, biblioteche dell'IC Stefanini di Treviso (7 plessi), biblioteca della scuola primaria di Campolongo di Conegliano. Il personale è stato formato dal Coordinamento per l'utilizzo del software adottato dal Polo, effettuando sopralluoghi necessari a valutare insieme ai bibliotecari le scelte gestionali migliori in ordine alla collocazione dei documenti e mettendo in comunicazione le singole realtà con le biblioteche civiche e comunali del territorio, già aderenti al Polo regionale, per agevolare l'avvio di progetti di collaborazione.

Come anticipato, con il DDR 53/2025 è stato approvato il "Protocollo di adesione al Polo regionale del Veneto del Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN VIA)". Il provvedimento ha durata quinquennale e stabilisce le nuove regole amministrative, tecniche, organizzative e di privacy per aderire al Polo VIA. Per gli Enti già aderenti è stato quindi necessario rinnovare la loro partecipazione al Polo tramite apposita modulistica entro il 29 maggio 2025. Il Coordinamento è stato di supporto all'Ufficio Cooperazione bibliotecaria regionale nelle fasi di raccolta della documentazione necessaria da parte degli Enti e di assistenza nella compilazione. Il 96% degli Enti ha rinnovato l'adesione, rinnovando anche in questo modo la fiducia nel progetto del Polo regionale del Veneto.

Anche nel 2025 il Coordinamento ha continuato a curare momenti di formazione per i bibliotecari del Polo. E' stato riproposto un corso di catalogazione in SBN (16 ore), modulato su livelli diversi di approfondimento, che si è svolto in presenza presso la Sala corsi del Comune di Vicenza. Sono stati organizzati incontri, sia in presenza che in modalità webinar, su specifici argomenti e funzionalità del software in dotazione del Polo (trattamento degli spogli di periodici e monografie in SBN, catalogazione delle tesi, catalogazione degli estratti e del materiale fotocopiato, gestione dei periodici nel software in dotazione SebinaNEXT, scarto e revisione inventariale, specifiche funzionalità per la gestione di utenti e prestiti). Molto seguito anche quest'anno dai bibliotecari del Polo è stato il ciclo "SebinaNEXT in pillole", fatto di brevi incontri online via GoogleMeet durante i quali il Coordinamento ha trattato vari argomenti di interesse per le biblioteche rispetto all'utilizzo del software (es. indicizzazione della letteratura per ragazzi in OPAC, creazione e gestione di worklist di lavoro, inserimento e ricerca delle news in OPAC, gestione dei solleciti e dei preavvisi di scadenza, novità contenute nella Release 1.8 di SebinaNEXT). Va messo in evidenza che tutte queste attività, dal punto di vista economico, sono a totale carico della Regione.

Il personale del Coordinamento e alcuni bibliotecari esperti del Polo hanno partecipato alla formazione sulla catalogazione in SBN organizzata a Roma dall'Istituto Centrale per il Catalogo Unico, dal 19 al 28 maggio, per i gestori di reti bibliotecarie (argomenti: protocollo SBN-MARC, registrazione di authority nomi personali e collettivi e titolo dell'opera, norme per la catalogazione in SBN - materiale moderno,

libro antico, cartografia, periodici, audiovisivi, musica). Si tratta di occasioni importanti di aggiornamento e confronto col resto dei rappresentanti dei 103 poli che compongono oggi il Servizio Bibliotecario Nazionale. Mercoledì 3 dicembre, presso il Ministero della Cultura a Roma, il Coordinamento ha partecipato all'Assemblea dei Poli SBN, in qualità di rappresentante del Polo regionale del Veneto e secondo quanto previsto dal Protocollo d'intesa in vigore dal 2009 per lo sviluppo del Servizio Bibliotecario Nazionale. E' stata un'occasione molto importante per confrontarsi e per gettare le basi dei prossimi progetti che coinvolgono ICCU, i Poli e le biblioteche che ne fanno parte. L'assemblea si era riunita per la prima volta nel 2015 con il compito e l'intenzione di formulare proposte anche di valore strategico sugli indirizzi programmatici nazionali in forza di quanto segnalato dalle biblioteche e dai loro utenti. Dopo tale data non è più stata convocata e quest'anno ICCU, anche in occasione dei festeggiamenti dei 50 anni di SBN e nella prospettiva di un nuovo Protocollo di intesa SBN e di nuovi Organi di governo, ha voluto fortemente creare nuovamente questa preziosa occasione di confronto fra ICCU e Poli, ma soprattutto, come più volte ribadito, fra i Poli stessi.

Vista la dimensione assunta dal Polo, si può ben capire che il lavoro di coordinamento effettuato dalla Bertoliana risulta sempre più impegnativo.

La consistenza del catalogo fra 2024 e 2025 è continuata ad aumentare, in ragione delle nuove acquisizioni delle biblioteche e in parte anche del recupero del pregresso.

Il patrimonio catalogato a disposizione degli utenti del Polo regionale a fine 2025 era pari a 3.085.062 notizie bibliografiche e 6.705.364 documenti (di un libro possono essere presenti più copie in diverse biblioteche o anche nella medesima biblioteca), con un incremento di oltre 120.000 inventari rispetto all'anno precedente (6.584.557 inventari a fine 2024). La gran parte dei documenti posseduti dal Polo è rappresentata da pubblicazioni a stampa moderne (94% circa). Risultavano inoltre a catalogo 209.580 inventari di pubblicazioni antiche (rispetto ai 206.874 inventari a fine 2024) e 187.382 inventari (rispetto ai 177.422 inventari dell'anno precedente) assegnati ad altre tipologie di materiali, tra le quali registrazioni musicali e non, video, documenti grafici, cartografici, di musica a stampa. Nelle biblioteche capoluogo e di conservazione del Polo, che custodiscono materiale raro e di pregio, oltre ai libri antichi sono infatti spesso depositate anche altre tipologie di fondi, come quelli fotografici e musicali. Nel corso dell'anno alcune biblioteche hanno avviato specifici progetti di catalogazione elettronica di questi materiali.

Lo sforzo quindi di rendere disponibili sempre più documenti per gli utenti è costante da parte delle biblioteche del Polo, sia che si tratti di nuovi acquisti sia che si tratti di recuperi di documenti non catalogati o presenti solo in cataloghi cartacei.

Il patrimonio catalogato del Polo è rappresentativo delle tipologie di biblioteche che lo costituiscono ossia delle biblioteche di pubblica lettura che sono il 61% delle biblioteche aderenti al Polo. Il patrimonio è quindi in gran parte moderno.

L'anagrafica utenti del Polo regionale del Veneto contava a fine dicembre 2025 669.857 iscritti, tra persone fisiche, enti ed istituzioni. I movimenti di prestito registrati nel 2025 sono stati 1.579.980, in aumento rispetto all'anno precedente (a fine 2024 risultavano per l'anno 1.530.038 movimenti).

Il Coordinamento di Polo ha inoltre continuato a garantire alle biblioteche assistenza biblioteconomica e sull'uso della suite Sebina della ditta Dot Beyond che comprende non solo il software gestionale delle biblioteche del Polo SebinaNEXT, ma anche il portale online OPAC BinP e relativi profili provinciali e l'App. Il software SebinaNEXT è stato aggiornato da Dot Beyond con la collaborazione dei sistemisti del CED regionale alla versione più recente e anche in questa occasione il Coordinamento ha testato tutte le nuove funzionalità e implementazioni e aggiornato i bibliotecari sull'uso e sulle varie fasi degli interventi. I bibliotecari sono stati guidati nella pubblicazione, sulle pagine personalizzate dell'OPAC, di vetrine tematiche sulle nuove risorse acquisite o su specifici argomenti, di ricerche con parametri preimpostati, di collegamenti a base dati e piattaforme esterne. È sempre stata curata e aggiornata la pubblicazione di proposte di lettura e di approfondimenti sul portale BinP nella sezione Spicchi di catalogo, vero punto di forza dell'OPAC regionale. E' stata fornita opportuna assistenza alle numerose richieste di utenti e bibliotecari per la fruizione del prestito di ebook e audiolibri digitali messi a disposizione dalla Città Metropolitana di Venezia per gli utenti del proprio territorio e reperibili direttamente dal catalogo online del Polo regionale e dalla sua versione APP. Nel 2025 sono stati avviati anche dei percorsi di

evoluzione lato software che hanno portato nei primi mesi del 2026 ad una completa revisione dei portali online del Polo e dei profili provinciali, in termini di aggiornamento stilistico, miglioramento delle performance e dei livelli di accessibilità, e all'integrazione con la piattaforma di prestito digitale di ebook e audiolibri MLOL. Lo sviluppo di queste evolutive, richieste a Dot Beyond dalla Direzione Beni Attività culturali e Sport e supportate e coordinate dalla Direzione ICT, Agenda Digitale e SOS affidamento servizi e forniture ICT, è stato seguito passo passo dal Coordinamento, in quanto rappresentante delle istanze di biblioteche e utenti e esperto tecnico del software in uso.

L'impegno per il coordinamento del Polo regionale è quello di continuare a supportare, come fatto finora, le biblioteche aderenti nell'erogazione e continuo efficientamento dei propri servizi.

Le Biblioteche specialistiche

E' stato implementato il servizio di trasporto cittadino a sostegno del prestito interbibliotecario anche verso le biblioteche specialistiche cittadine che ammettono il **prestito o la consultazione** delle opere possedute presso altra biblioteca. Questo perché il loro catalogo è visibile attraverso il catalogo on line della Rete Biblioteche Vicentine tramite il riversamento continuo dalla base dati SBN in quella della rete provinciale. Le notizie visibili a catalogo nel 2025 sono complessivamente **1.439.714**.

Biblioteca	N. Notizie opac RBV Anno 2021	N. Notizie opac RBV Anno 2022	N. Notizie opac RBV Anno 2023	N. Notizie opac RBV Anno 2024	N. Notizie opac RBV Anno 2025
Accademia Olimpica	24.950	26.286	27.455	28.793	30.150
Archivio di Stato	7.942	7.942	7.942	7.942	7.941
Archivio regionale produzione editoriale	3.993	3.992	3.992	3.992	3.992
Biblioteca Gallerie d'Italia	////	////	////	591	767
Biblioteca Presenza Donna	1.998	2.112	2.209	2.523	2.650
Casa Circondariale	6.330	6.322	6.366	6.757	6.958
Centro Architettura Andrea Palladio	18.752	19.154	19.416	20.739	22.812
Conservatorio A. Pedrollo	7.041	6.747	6.774	6.848	7.502
Fondazione Brunello	655	681	712	734	736
Istituto ricerche storia sociale e religiosa	6.089	6.103	6.108	6.118	6.120
La Vigna	44.555	45.212	45.645	46.522	47.176
ISTREVI	3.129	3.328	3.961	4.231	4.368
Musei Civici	4.660	6.082	7.585	7.881	8.542
TOTALE	130094	133.961	138.165	143.671	149.714

La visibilità delle opere di queste biblioteche ha fatto di molto crescere la conoscenza e l'utilizzo delle stesse per l'aumento delle richieste di prestito da remoto fatte dall'utente tramite il servizio on line. E' stato concordato quindi che le biblioteche di Istrevi, Accademia Olimpica, Biblioteca Internazionale La Vigna e Fondazione Brunello o gestendo direttamente le prenotazioni tramite il sw, o avvalendosi della gestione delle richieste assicurata dalla Bertoliana, entrassero comunque nel circuito di prestiti o consultazione fuori sede. In tal modo si è arricchita l'offerta delle opere disponibili per la cittadinanza della nostra provincia con una diversificazione dei titoli dovuta alle aree tematiche di specializzazione delle biblioteche cittadine.

E' iniziata la collaborazione anche con la Fondazione di Storia Religiosa mentre la biblioteca dell'Archivio di Stato non è accessibile per mancanza di personale dedicato.

Sistema QuadriOpac

Il servizio è stato avviato nel 2021 e permette agli utenti remoti di ricercare contemporaneamente sui cataloghi delle Province di Padova, Verona e Vicenza e di richiedere gratuitamente a prestito un libro non posseduto nella propria Rete bibliotecaria. Dal mese di novembre del 2024 si è unita allo scambio la rete della Città di Verona (CBV) trasformando così il servizio da Triopac a Quadriopac. Lo scambio di libri per la sede di san Giacomo è gestito dall'ufficio ILL/Consulenza, mentre le operazioni di prestito e restituzione sono svolte dal Banco prestiti. I dati rilevati confermano che il flusso maggiore di richieste è verso l'esterno: la sede di San Giacomo principalmente presta i suoi libri alle reti padovana e veronese.

TriOpac/QuadriOpac: documenti della sede di San Giacomo inviati a:	N. documenti inviati Anno 2021	N. documenti inviati Anno 2022	N. documenti inviati Anno 2023	N. documenti inviati Anno 2024	N. documenti inviati Anno 2025
Rete delle biblioteche padovane e veronese	39	207	333	376	336
TriOpac: documenti richiesti dagli utenti di San Giacomo alle reti di:	N. documenti richiesti Anno 2021	N. documenti richiesti Anno 2022	N. documenti richiesti Anno 2023	N. documenti richiesti Anno 2024	N. documenti richiesti Anno 2025
Rete delle biblioteche padovane e veronese	4	11	15	10	7

GLI OUTPUT

La sede storica di conservazione di Palazzo San Giacomo

Aumentano nel 2025 il numero delle consultazioni del materiale antico e delle richieste di riproduzione di materiali. Diminuisce invece il numero dei prestiti nonché lo scambio librario con la rete delle biblioteche vicentine.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Lecture in sede	3.009	2.943	4.611	3.576	2734
Consultazione materiali antichi, rari e di pregio, manoscritti e archivistici	3.144	5.886	5.776	4.861	4.960
Riproduzioni	142	63 DD+ 2.914 file ri- produzioni = 2.977	189 EZ + 101 Cons= 290	162	300
Prestiti locali (con materiale posseduto e della Rete Biblioteche Vicentine)	23.913	18.086	21.513	24.172	22044

Prestiti interbibliotecari in uscita	10.149	9.132	9.003	10.917	11148
Consulenze	1.035	6.156*	9.969	9.223	9032
Visite Guidate	Sospese per emergenza Covid	15	30	45	40
Iscrizioni nell'anno	250	330	518	523	474
Iscritti attivi**	2.424	2.311	2.630	2.628	2683
N. giorni di apertura	290	282	283	280	275
Ore di apertura settimanali	59,30'	59,30'	59,30'	59,30'	59,30'

* risultato da rilevazione puntuale dal servizio di consulenza condivisa mentre negli anni precedenti era stato conteggiato sulla base di rilevazioni campione estese sull'anno.

**Per iscritti attivi si intendono coloro che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno. La contrazione è nell'andamento generale dei servizi bibliotecari in Italia, che vedono la fidelizzazione dell'utenza già iscritta ma la difficoltà di allargare la propria base di utenza.

La Rete Urbana di pubblica lettura

I dati di servizio nel 2025 registrano nelle sedi decentrate un trend positivo del prestito locale e interbibliotecario che hanno di molto superato i livelli pre-pandemici. Infatti nel 2019 i prestiti locali erano stati 94.218 e nel 2025 si registra una crescita del + 24,6% rispetto a quel dato; analogo trend si registra anche nei prestiti in uscita verso altre biblioteche (per lo più di RBV). Sono in crescita le visite guidate alle scuole e molto più numerose sono le presenze alle attività di promozione della lettura. E' cresciuto e si è diversificato l'impegno del personale nella costuzione di una rete di collaborazioni all'interno dei quartieri con l'apporto di associazioni e singoli cittadini che hanno arricchito l'offerta di attività (AGESCI, AsterTre, Associazione Grazia Deledda, BILL, Comunità vicentina agroecologia, Unicomondo...). Diminuito invece il dato relativo alle consulenze.

Continua l'esternalizzazione del servizio serale e festivo di Palazzo Costantini come pure la gestione delle due sedi di Riviera Berica e Anconetta con buon esito.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024	Anno 2025
Prestiti locali (con materiale posseduto e della Rete Biblioteche Vicentine)	73.908	94.545	113.300	115.114	117.382
Prestiti interbibliotecari in uscita	25.088	23.581	27.146	29.872	31.413
Consulenze	3.098	2.139	3.428	1.927	2.571
Visite guidate	Sospese per	27	40	66	84

	emergenza Covid 19				
Iscrizioni nell'anno	375	672	1062	1113	1105
Iscritti attivi*	6.097	7.372	8.208	8.793	9266
Media n. giorni di apertura	228	247	213	207	235
Ore di apertura settimanali	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 82	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 73	Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini	Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini 78	Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini 75

*Per iscritti attivi si intendono coloro che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno.

P3VENETO: Centro informatico di Palazzo Costantini

Il centro di libero accesso informatico di Palazzo Costantini, nato grazie al progetto della Regione Veneto P3@, inteso a ridurre il cosiddetto 'digital divide' tra i cittadini nell'accesso alle tecnologie informatiche, continua nel suo servizio a partire.. Nel corso del 2025 si è visto un andamento altalenante con grande affluenza di utenti nei momenti in cui serviva assistenza per la compilazione on line di bonus economici rivolti alle fasce meno abbienti, e altri invece di netto calo delle presenze. L'apertura al pubblico è comunque sempre stata garantita dalla presenza assidua dei volontari anche se nel tempo il loro numero è diminuito.

LA BIBLIOTECA STORICA DI PALAZZO SAN GIACOMO: GESTIONE, ATTIVITÀ, PROMOZIONE

GESTIONE MAGAZZINI

Il lavoro svolto nel 2025 per la gestione dei magazzini è stato come al solito molto impegnativo per la complessità delle raccolte e per la condizione precaria dei magazzini. A queste difficoltà si è aggiunta, nei mesi estivi, la ripetuta e prolungata indisponibilità del montacarichi, che ha reso necessario il ricorso al lavoro manuale del personale.

E' proseguito il lavoro di aggiornamento della Sala Generale e della Sala Giuridica ricollocando, previo cambio di segnatura in Sebina e Clavis e la stampa di nuove etichette, complessivamente 1.141 volumi.

Nel corso del 2025 l'ufficio ILL ha gestito direttamente la gestione e registrazione dei periodici in in SBN e in appositi file per le quali è stato redatto un apposito protocollo. Il numero di registrazioni è stato di:

- Periodici: 3.622 fascicoli
- Quotidiani: 9.935 fascicoli

INFORMATIZZAZIONE SALA RISERVATA

Dopo l'anno di sperimentazione, nel 2025 si è ridefinita la modalità di gestione delle consultazioni con il sw Clavis al fine di dettagliare analiticamente le richieste di consultazione. Pertanto sono state incrementate le richieste di documenti d'archivio attraverso la modalità delle "notizie fuori catalogo" ed è stato realizzato uno strumento cartaceo per agevolare la prenotazione con utilizzo di lettore barcode.

PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE STORICHE

Progetti archivistici:

- **Carte Ugo Foletto:** (concluso); inventariazione di 8 unità archivistiche;
- **Carte Piero Nardi:** (concluso); inventariazione di 188 unità archivistiche;
- **Carte Mario Rigon Stern dono Mendicino:** (concluso); inventariazione di 93 unità archivistiche);
- **Archivio della Società del Gabinetto di Lettura:** (concluso); inventariazione di 83 unità archivistiche;
- **Sezione speciale Disegni:** (concluso); inventariazione di 114 unità archivistiche;
- **Sezione speciale Scienze:** (non concluso); inventariazione di 165 unità archivistiche;
- **Archivio Gianfranco Filippini:** (non concluso); inventariazione di 31 unità archivistiche;
- **Archivio DC Vicenza:** (non concluso); inventariazione di 525 unità archivistiche; bonifica di 1000 unità archivistiche;
- **Doni** (serie aperta): cartulazione e inventariazione (3 unità archivistica);
- Realizzazione, tramite trascrizione, di una copia digitale con testo leggibile da una macchina elettronica **l'inventario dei Referati-Archivio Torre;**
- in collaborazione con AIB Regione Veneto: **attività di formazione professionale regionale** per i Bibliotecari su "La biblioteca in scena: metodo e pratiche di un antico e sempre nuovo spettacolo";
- **collaborazione con il Dipartimento di italianistica dell'Università degli Studi di Verona** e La.MeDan per la digitalizzazione della Carte Fogazzaro;
- **lezioni universitarie in Sala Manoscritti** con studenti e docenti delle Università di Ca' Foscari, di Padova e North Carolina;
- **collaborazione con le scuole superiori di 1° e 2° grado** per promuovere all'interno dei POFT e dei Piani paralleli le visite guidate al patrimonio antico;
- **progettazione percorsi di visite guidate per le scolaresche** (POFT e Piani Paralleli), loro inserimento nei portali deidcati alla scuola, gestione iscrizioni e esecuzione visite guidate

Progetti di catalogazione del patrimonio antico:

_ **Recupero progressivo:** catalogazione libro antico, moderno e periodici della Stanza CC: n. 5.961 inventari attribuiti;

_ Sono state catalogate le fotografie del dono Greco (n. 28 inventari attribuiti) e iniziata la catalogazione delle fotografie Giuseppe Trentin acquistate nel 2022 (n. 118 inventari attribuiti);

- Catalogazione **manoscritti** in NBM: pubblicazione di 202 le schede catalografiche; bonifica, correzione e integrazione delle schede pubblicate e pubblicazione immagini;

- **Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR)**: Tra le azioni strategiche delineate dal PNRR vi è il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale elaborato dall'Istituto Centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale-Ministero della Cultura che prevede lo sviluppo di I.PaC (Infrastruttura e servizi digitali per il Patrimonio Culturale), uno spazio digitale progettato per conservare, gestire e arricchire il patrimonio culturale digitale italiano. Il progetto nasce per superare la frammentarietà dei sistemi di fruizione e dal bisogno di gestire dati stratificati ed eterogenei per formato, tipologia, dominio di appartenenza e politiche di protezione, secondo livelli flessibili e in sicurezza; per organizzare il patrimonio culturale digitale nazionale; per condividere il proprio patrimonio con la rete SBN attraverso il nuovo servizio SBNCLOUD e la Digital library.

La Biblioteca Bertoliana partecipa al PNRR Missione 1 “Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1-sub-investimento 1.1.5 “Digitalizzazione del patrimonio culturale”. Nel corso dell’anno, in continuo dialogo con la Regione del Veneto-Direzione Beni attività culturali e sport , il Settore antico ha predisposto e seguito il complesso iter amministrativo. Il cantiere, a causa di difficoltà con gli scanner da parte della ditta vincitrice dell’appalto, è stato avviato in forte ritardo nel mese di ottobre. Si è reso perciò necessario rimodulare la programmazione delle attività. Pertanto sono stati identificati e selezionati i seguenti fondi documentali:

- Corrispondenza del fondo Giacomo Zanella: file 5.373
- Carte Domenico Bortolan, Serie Guida di Vicenza: file 5.646
- Catastici di Archivi di famiglia: file 60.000
- Raccolta Mappe del territorio vicentino: file 913
- Mappe Archivio dei periti vicentini: file 343
- Disegni degli Archivi di famiglia: file 520
- Manoscritti antichi: file 148.129

Totale file: 220.024

La digitalizzazione di tali fondi è stata autorizzata dalla Regione del Veneto, dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige e, infine, dal Ministero della Cultura. Verrà eseguita a Palazzo San Giacomo da una ditta esterna, selezionata da Invitalia attraverso gara.

INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE COLLEGATE ALL'ATTIVITÀ DELL'AREA CONSERVATIVA

La valorizzazione del patrimonio librario antico costituisce una delle missioni fondamentali dell’area conservativa, poiché permette non solo la conservazione della memoria storica, ma anche la sua trasmissione alle nuove generazioni. In questo contesto, le attività promosse – tra cui visite guidate, mostre tematiche, vetrine espositive a Palazzo san Giacomo e a Palazzo Cordellina, collaborazioni con istituti scolastici ed associazioni culturali – rappresentano strumenti essenziali per avvicinare un pubblico sempre più ampio e diversificato ai fondi antichi custoditi. Attraverso queste iniziative, la biblioteca intende non solo rendere accessibili materiali di grande valore storico e culturale, ma anche stimolare la curiosità, il senso critico e l’interesse per il patrimonio librario, favorendo un dialogo vivo tra passato e presente.

VISITE GUIDATE AL PATRIMONIO ANTICO

N°	Visite guidate	Data	Presenze	Pubblico partecipante
1	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	16.01	29	Scuola primaria
2	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	20.01	20	Scuole medie superiori [Pigafetta]
3	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	29.01	24	Scuole medie inferiori
4	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	30.01	29	Scuola primaria

5	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	31.01	15	Scuola primaria parentale
6	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	03.02	31	Scuole medie superiori [Rossi]
7	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	12.02	26	Scuole medie inferiori
8	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	13.02	24	Scuola primaria
9	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	17.02	22	Scuola primaria
10	<i>Case di paglia legno mattoni. Cartografia</i>	27.02	27	Scuole medie superiori [Piovene]
11	Charlotte University of North Carolina USA	06.03	15	Gruppo privato a pagamento
12	Lions	10.03	50	Gruppo privato
13	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	13.03	24	Scuola primaria
14	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	13.03	21	Scuola primaria
15	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	17.03	26	Scuola primaria
16	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	17.03	24	Scuola primaria
17	Amici della Bertoliana	17.03	11	Gruppo privato
18	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i> - biblioteca di Santorso	21.03	10	Gruppo privato a pagamento
19	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	27.03	25	Scuole medie superiori [Fusini]
20	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	31.03	21	Scuola primaria
21	<i>Andar per oceani con Magellano</i>	31.03	18	Scuola primaria
22	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	14.04	23	Scuole medie superiori [Fogazzaro]
23	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	06.05	23	Scuole medie inferiori
24	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	06.05	22	Scuole medie inferiori
25	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	06.05	24	Scuole medie inferiori
26	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	07.05	25	Scuole medie inferiori
27	In collaborazione con Ardea <i>“Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano”</i>	07.05	22	Scuole medie inferiori
28	Le raccolte musicali in Bertoliana	14.05	21	Scuole medie superiori
29	UniPd – Laboratorio <i>“Incisione tra tecnica e invenzione”</i> prof.ssa Chiara Bombardini	23.05	19	Università
30	Amici della Bertoliana	30.05	25	Gruppo privato
31	Lezione AIB-Regione Veneto corso formazione continua MAB <i>“La biblioteca in scena”</i>	04.06	40	Iscritti corso MAB
32	Amici della Bertoliana – Ordini Professionali	01.07	18	Gruppo privato
33	<i>Dal manoscritto al libro a stampa</i>	04.09	19	Scuole medie superiori [Cittadella]
34	Fondi Bertoliana-Studenti di italianistica Università Friburgo (CH) prof. Lanaro e prof.ssa Dalla Costa	22.09	12	Università
35	Sindaco di Betlemme	26.09	7	Gruppo privato istituzionale
36	La Bertoliana e le mappe delle montagne vicenti-	10.10	21	Gruppo privato CAI

	ne			
37	Fili d'erbario VG GdL Lettori in Circolo	17.10	21	Gruppo privato a pagamento [Schio]
38	Fondi Bertoliana-Amici della Bertoliana – Istituzioni cittadine	13.11	18	Gruppo privato
39	Fondi Beryoliana- Studenti di filologia medioevale Università Ca' Foscari prof.ssa Macchiarelli sui mss Poitiers (ms 343-343)	28.11	12	Università
40	Fondi Bertoliana- Amici della Bertoliana- L'iconografia della Natività	10.12	14	Gruppo privato
Totale			838	

INCHIOSTRO D'INVERNO: UN'ORA CON...

N°		Data	Presenze	Pubblico partecipante
1	<i>L'ora di Gigi Ghirotti</i> con Stefania Carlesso e Marco Cavalli	20.01	29	pubblico
Totale			29	

INCHIOSTRO: UN'ORA CON...

N°	Titolo	Data	Presenze	Pubblico partecipante
1	<i>Intervista mai rilasciata e mai concessa con Giacomo Casanova</i> con Ennio Cavalli e Piergiorgio Piccoli	04.06	35	pubblico
2	<i>Sul ponte sventola bandiera bianca – omaggio ad Arnaldo Fusinato</i> con Pino Costalunga e Giorgio Gobbo	11.06	43	pubblico
3	<i>Par vardar – Trittico veneto</i> con Walkabout	25.06	39	pubblico
Totale			117	

VETRINE ESPOSITIVE A SAN GIACOMO:

N°	Titolo	Data	
1	<i>Guido Piovene e il suo Viaggio in Italia</i>	15 novembre 2024 – 7 aprile 2025	Con nuovo allestimento forex
2	<i>Il chiostro di Palazzo San Giacomo</i> per la manifestazione Interno Verde	8 aprile- 15 maggio	Con consigli di lettura
3	<i>Il Giro d'Italia a Vicenza</i> in occasione della tappa del Giro d'Italia 2025	16 maggio – 5 giugno	Con consigli di lettura
4	<i>Liberté, Egalité, Fraternité. La primavera democratica a Vicenza dalla parte del futuro (1797)</i> , in occasione di Archivissima 2025	6 giugno – 8 agosto	Con consigli di lettura
5	<i>Il restauro dei Discorsi di Mattioli</i>	25 agosto -25 settembre	
6	La ricerca letteraria: l'attività di biografo di Piero Nardi attraverso le sue carte	26 settembre-26 ottobre	
7	I progetti della ditta Barawitzka di Vicenza. Eleganza e tecnica nell'automobile del primo Novecento	27 ottobre-11 dicembre	
8	Mettere in salvo la memoria. La difesa e la migrazione	12 dicembre- 30 gen-	

del patrimonio librario della Bertoliana nelle carte d'archivio (1936–1945)	naio 26	
---	---------	--

VETRINE ESPOSITIVE A PALAZZO CORDELLINA:

1	<i>Tracce di futuri</i> curatela di tre vetrine espositive con materiale antico	8-30 marzo 2025	<i>Con elaborazione relativi testi per catalogo</i>
2	<i>Il Teatro Olimpico tra guerra e rinascita (1944-1948)</i>	13 dicembre 2025 – 18 gennaio 2026	

COLLABORAZIONI PER MOSTRE ED EVENTI

- Mostra *Gli incunaboli di Santorso* (Santorso, 11-29 gennaio): *collaborazione per allestimento*;
- Mostra *L'occhio del testimone. Vicenza sotto le bombe* (Vicenza-Salone Zavatteri, 21 giugno-10 agosto): scelta di 150 fotografie dall'Archivio Ferrini; redazione delle didascalie.

COLLABORAZIONI E PRESTITO DI MATERIALE PER MOSTRE

Nel corso del 2025 sono state prestate opere a stampa e documenti d'archivio per le mostre:

Mostra		Periodo	N° documenti prestati
<i>Tre capolavori a Vicenza</i>	Vicenza, Basilica Palladiana	06/12/2024 - 09/03/2025	2
<i>Incunaboli a Santorso</i>	Santorso, Museo archeologico	11/01/2025 - 19/01/2025	4
<i>Lanam fecit</i>	Asiago, Museo Le Carceri	14/03/2025 - 22/06/2025	2
<i>Corpi moderni</i>	Venezia, Gallerie dell'Accademia	04/04/2025 - 27/07/2025	1
<i>Matematica Armonia e Vita.</i> <i>L'architettura di Andrea Palladio</i> <i>dall'antico al classico</i>	Pechino, National Museum of Chima	03/02/2026 - 15/05/2026	5
Totale eventi espositivi 4	Totale documenti in prestito		14

CONSULENZA CONDIVISA

Un ruolo altrettanto centrale è svolto dalla consulenza agli utenti, sia in presenza sia da remoto, che consente di accompagnare studiosi, studenti e cittadini nella scoperta e nell'approfondimento delle risorse disponibili, offrendo supporto qualificato alla ricerca e alla comprensione dei materiali.

Da maggio 2025 è iniziato il progetto consulenza condivisa con uno scambio tra Consulenza, Settore Antico e Ufficio ILL. Da settembre 2025 si è provveduto a rendere simile l'organizzazione della posta condivisa Settore Antico / consulenza /ILL con tag e organizzazione simile dei messaggi. Durante l'anno si sono svolti incontri informativi e di formazione per il personale di San Giacomo

	Consulenza Base	Consulenza Media	Consulenza Complessa
Totale	6.273	1.893	577
Totale 8.743			

RESTAURI

Molto importante è l'attività di restauro del patrimonio antico, che garantisce la conservazione fisica dei documenti e ne permette la trasmissione alle future generazioni, assicurando nel contempo le condizioni necessarie per la loro valorizzazione e fruizione pubblica.

Nel corso del 2025 sono stati restaurati seguenti opere documentarie:

Documento	Sostenitore
Andrea Mattioli, <i>I *discorsi di m. Pietro Andrea Matthioli sanese</i> , Venezia, Valgrisi, 1568 (X.5.8.2)	Istituto Medico Farmaceutico della Provincia di Vicenza
Andrea Vesalio, <i>De humani corporis fabrica libri septem</i> , Basilea, Oporini, 1543 (H.19.8.2)	Gallerie dell'Accademia di Venezia (per prestito alla mostra <i>Corpi Moderni</i> a Venezia)
Giovanni Battista Della Porta, <i>De humana physiognomonia</i> , Hanau, Wilhelm e Fischer, 1593 (H.16.2.14)	Istituto Medico Farmaceutico della Provincia di Vicenza
Grazioso Benincasa, <i>Carte nautiche</i> , 1465 (ms. 598b)	Amici della Bertoliana
Caloiro et Oliva, <i>Carte nautiche</i> , 1627 (ms. 598d)	Amici della Bertoliana
Giusto Dante, <i>Vicenza: giardino Valmarana-Salvi</i> , 9 marzo 1659 (Mappa Vicenza.XVII.a.11)	Istituto Treccani (per prestito mostra <i>Andrea Palladio</i> a Pechino)
Giusto Dante, <i>Lisiera: beni della famiglia Valmarana</i> , 25 giugno 1640 (Mappa Lisiera.XVII.b.1)	Istituto Treccani (per prestito mostra <i>Andrea Palladio</i> a Pechino)
C. Plinii Secundi Nouocomensis, <i>Epistolarum libri decem</i> , Venezia, Manuzio, 1508 (G.4.3.16)	Istituto Treccani (per prestito mostra <i>Andrea Palladio</i> a Pechino)
Giovanni Giocondo da Verona, <i>Libri de re rustica</i> , Venezia, Manuzio, 1514 (C.3.8.10)	Istituto Treccani (per prestito mostra <i>Andrea Palladio</i> a Pechino)
Totale interventi: 9	Totale soggetti sostenitori: 4

PICCOLO RESTAURO E LAGATORIA

_n. 189 volumi

TESI DI LAUREA

Sono state consegnate n. 2 tesi di laurea.

IL SERVIZIO CATALOGRAFICO

Quella che segue è la tabella del lavoro svolto dall'Ufficio catalogazione, che riguarda sia le nuove accessioni che il coordinamento del lavoro di recupero del pregresso e la catalogazione per esempio degli esemplari d'obbligo depositati presso la Bertoliana ma di proprietà della Regione del Veneto.

Dal punto di vista delle nuove accessioni, anche per il 2025 come per il 2024, non è stato possibile beneficiare del contributo annuale del Ministero della Cultura per l'acquisto di libri e il sostegno all'editoria libraria, disposto dal 2020 al 2023. Più precisamente, il contributo è stato previsto (Fondo Editoria Libraria, D.L. 201/2024 art. 3 comma 2), ma erogato solo a fine anno, per la prima tranche. Gli effetti rispetto all'accrescimento delle raccolte saranno quindi visibili a fine 2026. Questo ha necessariamente determinato per il 2025 una minore disponibilità finanziaria per le nuove acquisizioni della Bertoliana e una conseguente diminuzione del numero di documenti accessi, che è comunque aumentato rispetto al 2024. Negli ultimi mesi del 2024 infatti, per motivi prettamente collegati col rinnovo dei contratti con i fornitori, gli ordini erano stati evasi in ritardo per cui molti libri acquistati nel 2024 sono di fatto stati catalogati nei primi mesi del 2025. Inoltre, a maggio 2025 sono entrati in servizio nell'Ufficio catalogazione libro moderno due volontari di Servizio Civile Universale che nella seconda metà dell'anno hanno fortemente supportato l'ufficio nella catalogazione delle nuove acquisizioni per le biblioteche del Sistema urbano, consentendo una più rapida messa a disposizione delle novità agli utenti. L'andamento del lavoro di catalogazione è molto influenzato dalla presenza di volontari/stagisti, che consentono anche di portare avanti la catalogazione straordinaria dei fondi correnti ricevuti in donazione o di proseguire il lavoro di recupero del pregresso del patrimonio storico di San Giacomo ancora non catalogato su supporto elettronico. L'incremento maggiore di documenti catalogati rispetto al 2024 si registra per il 2025 proprio per le donazioni correnti e il recupero del pregresso.

Rispetto alle donazioni correnti, grazie anche al preziosissimo supporto di due volontarie in pensione che collaborano con l'ufficio catalogazione ormai da qualche anno, oltre che dei volontari SCU, è proseguito il lavoro di catalogazione della donazione di Mario Calderale (1943-2023, presidente dell'Associazione Cineforum di Vicenza, cofondatore e caporedattore della rivista di critica cinematografica "Segnocinema"), che è stato riferimento per la cultura vicentina e in particolare per gli appassionati di cinematografia. La raccolta donata alla Bertoliana dalla moglie consta indicativamente di 12.000 volumi tra libri, periodici, cataloghi, oltre che da locandine, fotografie di scena, DVD, bobine, corrispondenza ecc., tutto materiale documentario sul cinema. Anche per questi libri si è registrato subito un certo interesse da parte degli utenti che hanno iniziato a richiederli in prestito passo passo con la catalogazione. Questa raccolta va ad ampliare enormemente e a completare la biblioteca dell'Associazione Cineforum di Vicenza, donata in precedenza alla Bertoliana e già disponibile a catalogo per gli utenti.

E' inoltre stata avviata la catalogazione del Fondo Mario Rigoni Stern, donato da Giuseppe Mendicino a dicembre 2024. Il fondo comprende materiale bibliografico e archivistico. Nel 2025 è stata catalogata buona parte dei volumi (oltre 600), che comprende le opere di Mario Rigoni Stern nelle varie edizioni e traduzioni, spesso corredate da una sua dedica autografa, opere di autori a lui affini per esperienza come Nuto Revelli, Primo Levi, Nelson Cenci, opere sulle due guerre mondiali, sugli alpini, sull'Altopiano di Asiago. Sono inoltre presenti pubblicazioni in cui l'autore è intervenuto con articoli, prefazioni o altri contributi e studi sulla sua figura e le sue opere. E' in corso la catalogazione dei periodici, del materiale video e grafico.

E' proseguita come si vede dai dati qui sotto anche la catalogazione degli esemplari di proprietà della Regione del Veneto depositati in Bertoliana sulla base della legge che prevede il deposito obbligatorio delle pubblicazioni cartacee edite nella nostra Provincia.

	INVENTARI 2021	INVENTA- RI 2022	INVENTA- RI 2023	INVENTA- RI 2024	INVENTA- RI 2025
Sistema Urbano	3.869	4.177	5.272	4.607	5.504

Bertoliana Sede centrale (SBN)	5.156	4.139	5.053	3.910	4.843
Sede centrale: recupero pregresso in SBN (effettuato da volontari servizio civile o progetti)	10.989	9.278	12.281	2.291	6.235
Deposito legale della Regione Veneto reperibile presso la Bertoliana	447	736	657	710	449
TOTALE	20.461	18.330	23263	11518	17031

LE ATTIVITÀ CULTURALI

Le attività culturali che vengono realizzate nelle sedi della Bertoliana svolgono l'importante funzione di richiamare un pubblico eterogeneo diverso da quello che solitamente frequenta le biblioteche, avvicinando così alla Bertoliana nuove tipologie di utenza.

Grande attenzione viene data dal Consiglio di Amministrazione alla diversificazione delle attività, così da coinvolgere tutte le fasce di età, e alla loro distribuzione in tutte le sette sedi dell'Istituzione. Se Palazzo Cordellina è sede più qualificata per presentazione libri, convegni e concerti (data la capienza delle sale), le altre sedi accolgono prevalentemente attività legate alla pubblica lettura (visite guidate, laboratori, letture ad alta voce).

Si riportano i dati del 2025 organizzati per sedi:

Sede di Palazzo San Giacomo

Nella sede di San Giacomo si svolge periodicamente il ciclo di incontri di "InChiostrò ... un'ora con", iniziativa che si realizza dal 2017 nel chiostro del Palazzo.

In occasione di tre importanti cinquantenari riguardanti scrittori vicentini è stato promosso in Sala manoscritti, il ciclo di tre incontri dal titolo "InChiostrò d'inverno. Un'ora con..." Guido Piovene, Piero Nardi e Gigi Ghirotti.

	2021	2022	2023	2024	2025
Numero attività in presenza*	4	19	39	55	45
Presenze	194	401	717	1098	998

N.	Tipologia di attività	presenze
4	Presentazioni, letture adulti	146
10	Mostre/ vetrine tematiche	
27	Visite guidate alle scuole	588
13	Visite guidate adulti	250
TOTALE		

BIBLIOTECHE URBANE DI PUBBLICA LETTURA

Nel 2025 nelle sedi di pubblica lettura sono in crescita le attività di promozione, soprattutto le letture ad alta voce e le presentazioni di libri con un incremento notevole anche nella partecipazione alle iniziative. Sono aumentate anche le visite guidate alle scuole. Si precisa che le attività culturali sono state sospese a Villaggio del Sole nel periodo metà nov-metà dic. Per allestimento della nuova sede e Villa Tacchi è rimasta chiusa da novembre 2025 a febbraio 2026 per guasto dell'impianto di riscaldamento.

	2021	2022	2023	2024	2025
Numero attività culturali	48	72	121	155	112
Presenze	723	1.446	2377	2441	2784
Numero visite guidate	0	24	40	66	84
Presenze	0	520	961	1584	1256
N. TOTALE attività	48	96	161	221	196
TOTALE Presenze	723	1966	3338	4025	4040

N.	Sede	Tipologia di attività	Presenze
----	------	-----------------------	----------

14	Palazzo Costantini	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	155
2		Presentazioni, letture adulti	2430
30		Attività gruppi formalizzati	902
21		Visite guidate alle scuole	469
67	Totale Palazzo Costantini		1550
8	Riviera Berica	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	145
1		Presentazioni, letture adulti	7
6		Visite guidate alle scuole	83
15	Totale Riviera Berica		235
8	Villa Tacchi	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	146
4		Presentazioni, letture adulti	187
2		Attività gruppi formalizzati Maratona lettura	159
24		Visite guidate alle scuole	467
38	Totale Villa Tacchi		880
13	Anconetta	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	255
3		Presentazioni, letture adulti	22
11		Visite guidate alle scuole	228
27	Totale Anconetta		505
4	Laghetto	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	67
5		Presentazioni, letture adulti	125
5		Attività gruppi formalizzati	75
2		Altre attività accesso libero	49
13		Visite guidate alle scuole	323
29	Totale Laghetto		639
11	Villaggio del Sole	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	76
9		Visite guidate alle scuole	155
20	Totale Villaggio del Sole		231
196	TOTALE ATTIVITA' RETE URBANA	TOTALE PRESENZE ATTIVITA' CULTURALI RETE URBANA	4.040

LA SEDE DI PALAZZO CORDELLINA

Palazzo Cordellina è stato sede di un'intensa attività culturale nel 2025, con molteplici tipologie di manifestazioni che hanno coinvolto la cittadinanza e costituito un punto di riferimento per la vita culturale vicentina.

	2021	2022	2023	2024	2025
Numero attività	81	95	112	146	140
Presenze complessive	3039 in presenza 8431 visualizzazioni da remoto	7.728	12.319 in presenza 273 visualizzazioni da remoto	11.789 in presenza	11.831 in presenza

Analisi per tipologia di evento

Tipologia di evento	N. eventi	Presenze totali
Presentazioni libro	46	2535
Concerti	28	2321
Incontri	21	1384
Conferenze	10	692
Mostre	8	2666
Spettacoli	8	578
Formazione	16	639

Laboratori	1	18
Ricevimenti (Lions Club)	1	55
Altro (Mercatino libri usati)	1	943
Totale	140	11.831

Analisi per tipo di concessione spazi

Tipo concessione	N. eventi	Incasso (€)
Collaborazione (gratuito)	71	---
Attività Bertoliana (gratuito)	57	---
Concessione a pagamento	8	2.865,00
Collaborazione con il Comune di Vicenza (gratuito)	4	---

Nel 2025 Palazzo Cordellina ha ospitato **140 eventi culturali** con una presenza complessiva di **11.831 persone**, confermando la sua funzione strategica di spazio dedicato alla promozione della cultura e della coesione sociale nella città di Vicenza. L'elevato numero di partecipanti sottolinea l'importanza di Palazzo Cordellina come punto di riferimento per la cittadinanza e per le realtà culturali del territorio.

L'offerta culturale è stata particolarmente diversificata: le **presentazioni di libri** (46 eventi) hanno rappresentato la tipologia più frequente, seguite dai **concerti** (28 eventi, principalmente i rinomati "Sabati musicali", in collaborazione con il Conservatorio Pedrollo), dagli **incontri** (21) e dalle **mostre** (8). Articolate su più giorni, queste ultime hanno registrato un buon numero di presenze, in particolare la mostra sul Giorno della Memoria "Ci salutammo e fu breve" (1224 presenze) e la mostra "Tracce di futuri" (640 presenze).

Metà degli eventi (71 su 140) che si sono tenuti nel 2025 a Palazzo Cordellina sono stati organizzati dalla Bertoliana in **collaborazione** con soggetti esterni, enti o associazioni: la Bertoliana, in genere, concede gli spazi gratuitamente a fronte del pagamento delle sole spese vive – sorveglianza e pulizie - sulla base di una delibera di CdA.

Per quanto riguarda le 57 attività proprie della Bertoliana, l'Istituzione ha puntato soprattutto sulle **presentazioni di libri** (il 49%, con una media di 48 persone per evento) come veicolo principale per promuovere la lettura e la riflessione culturale. In secondo luogo ha investito in **spettacoli e performance artistiche** (soprattutto il ciclo "Cortili aperti" dell'estate: 8 eventi per 525 presenze totali, 65 di media) e in **attività formative** di approfondimento culturale e professionale.

Particolare rilievo assume la gestione delle **concessioni a pagamento**, che hanno rappresentato 8 eventi su 140 (circa il 6%), generando un incasso complessivo di 2.865 euro. Sebbene numericamente contenute, queste iniziative (quali presentazioni di libri ad opera di personalità di rilievo, saggi musicali, convegni e simposi specialistici) hanno attratto complessivamente 867 persone.

I numeri riflettono il **ruolo centrale** della Bertoliana nel tessuto culturale cittadino, ma anche la sua capacità di **fare sistema** con le principali realtà culturali, accademiche e associative locali. Tale modello di governance degli spazi e di condivisione delle attività di promozione culturale ha garantito alla città una programmazione coerente, di qualità e profondamente radicata nei bisogni e negli interessi della comunità vicentina.

LA COMUNICAZIONE

Anche nel 2025 la Biblioteca Civica Bertoliana ha promosso il patrimonio librario, l'offerta di servizi al pubblico e le iniziative culturali organizzate (o a cui ha collaborato) attraverso attività di comunicazione rivolte alla cittadinanza.

1. CANALI DI COMUNICAZIONE

Per offrire un'immagine coordinata della civica di Vicenza sono stati utilizzati i seguenti canali:

- web
 - sito istituzionale: www.bibliotecabertoliana.it
 - sito del Comune di Vicenza: www.comune.vicenza.it
 - Rete delle biblioteche vicentine (Rbv): <https://rbv.biblioteche.it>
- newsletter settimanale
- social network
 - profili propri su Facebook e Instagram
 - profili della Rete delle biblioteche vicentine
- canale YouTube
- comunicati e conferenze stampa
- manifesti, locandine e depliant

2. ORGANIZZAZIONE DEL GRUPPO COMUNICAZIONE

Nel 2025 si sono occupati di comunicazione circa dieci dipendenti distribuiti nelle varie sedi, ognuno con responsabilità specifiche in aggiunta alle proprie mansioni ordinarie:

- **Dirigente:** coordinamento generale, rapporti con realtà esterne, approvazione materiali grafici, referente Ufficio stampa del Comune
- **Uffici amministrativi (Palazzo Cordellina):** programmazione generale, redazione comunicati stampa, pubblicazioni sui social, promozione eventi
- **volontaria servizio civile** (dalla fine di luglio 2025): pubblicazione sui social, realizzazione grafica di locandine
- **Settore Antico (Palazzo San Giacomo):** rubriche sui social per il patrimonio storico-artistico, newsletter settimanale, gestione calendario online, percorsi di lettura, aggiornamento web e banche dati
- **Biblioteche di quartiere:** comunicazione delle iniziative, programmazione e pubblicazione sui social, realizzazione materiali grafici, rubriche social

Per il coordinamento sono state organizzate riunioni periodiche a Palazzo Cordellina con un gruppo ristretto, oltre al dirigente, integrate da costante comunicazione via email e telefono tra tutti i componenti.

3. STRUMENTI ORGANIZZATIVI

Calendario online

Dal momento che il gruppo comunicazione è distribuito su più sedi, è stato utilizzato un calendario online per programmare ogni attività (post sui social, comunicati stampa, materiali grafici), specificando date, scadenze e competenze. Questo strumento evita sovrapposizioni e consente un coordinamento efficace, oltre che un aggiornamento in tempo reale delle attività.

4. PROGETTI STRATEGICI E PARTNERSHIP

Forum Cultura

Insieme all'assessorato alla Cultura del Comune di Vicenza e all'Accademia Olimpica, la Bertoliana ha continuato a sostenere il Forum Cultura, un progetto che coinvolge tutte le realtà culturali della città per realizzare attività in ottica di rete.

Il progetto è articolato in due gruppi di lavoro:

- gruppo strategico: con partecipazione del direttore
- gruppo operativo: con partecipazione di una persona della Bertoliana

La Bertoliana ha individuato la soluzione operativa utilizzando strumenti Google:

- Gmail: caselle email per ciascun gruppo tematico
- Drive: condivisione di file
- Calendar: calendario condiviso, visibile e modificabile simultaneamente da tutte le realtà culturali

Patto per la lettura di Vicenza

Dopo aver ottenuto il titolo di "Città che legge" per il triennio 2024-2025-2026 dal Cepell, la Bertoliana ha coordinato le attività di circa 50 realtà sottoscrittrici.

Attività svolte:

- raccolta online e condivisione informazioni sui sottoscrittori per creare rete
- raccolta online degli eventi per i mesi tematici di novembre e dicembre
- elaborazione grafica, aggiornamento siti Bertoliana e Comune, stampa materiali promozionali
- organizzazione di 3 incontri in presenza (13 febbraio, 16 aprile, 24 settembre)

Silent Book Club Vicenza

La Bertoliana ha istituito nel 2024 un "chapter" della comunità mondiale Silent Book Club e nel 2025 ha organizzato e promosso 2 eventi: il 13 febbraio all'ex Centrale del latte e il 25 maggio nell'area esterna della Biblioteca di Villa Tacchi.

5. SOCIAL MEDIA POLICY E PRIVACY

Nel corso del 2025 la Bertoliana si è impegnata nella redazione della propria Social Media Policy e nella sua successiva pubblicazione online sul sito istituzionale

(<https://www.bibliotecabertoliana.it/it/attivita/social-media-policy>). Questo documento definisce i principi e le modalità di utilizzo dei canali social, garantendo una comunicazione trasparente, inclusiva e coerente con i valori della comunità culturale vicentina.

Parallelamente, in collaborazione con il Responsabile della protezione dei dati (Dpo) del Comune di Vicenza, è stata condotta una revisione approfondita dell'**informativa sul trattamento dei dati personali** e sono state messe a punto le **nuove liberatorie privacy** della Bertoliana.

I documenti aggiornati sono disponibili al seguente indirizzo:

<https://www.bibliotecabertoliana.it/it/informativa-sul-trattamento-dei-dati-personali>. Un'attenzione particolare è stata dedicata alla protezione dei **dati dei minori**, che costituiscono un'utenza significativa delle biblioteche dell'Istituzione, garantendo conformità alle normative più stringenti in materia di privacy per i soggetti in età evolutiva. Queste azioni riflettono l'impegno dell'Istituzione nel garantire la massima conformità normativa e la tutela della privacy dei propri utenti, indipendentemente dall'età.

6. VALORIZZAZIONE DEGLI SPAZI A PALAZZO CORDELLINA

Nel 2025 è stato realizzato un progetto di comunicazione volto a promuovere gli spazi di Palazzo Cordellina disponibili per l'organizzazione di eventi in regime di concessione d'uso a pagamento (e non solo).

Sono quindi stati prodotti **due video** (uno per il piano nobile e uno per il piano terra) che illustrano le caratteristiche, la disponibilità e le potenzialità di questi spazi. Alla realizzazione dei video ha collaborato la volontaria del servizio civile, fornendo supporto nella produzione e nella post-produzione.

I due video sono stati successivamente caricati nel sito istituzionale

(<https://www.bibliotecabertoliana.it/it/servizi/prenotazione-sale>) e nel canale YouTube della Bertoliana (https://www.youtube.com/playlist?list=PLJHxFgMbZT4-Sx0Digd7_fqAaXDy1UHR0).

L'iniziativa ha contribuito a valorizzare ulteriormente il patrimonio di spazi in gestione all'Istituzione e a facilitare l'accesso a informazioni complete e visive sui servizi offerti, specie a operatori da fuori città interessati a organizzare eventi a Vicenza.

7. DATI SULLE ATTIVITÀ DI COMUNICAZIONE NEL 2025

La seguente tabella riassume i principali indicatori quantitativi delle attività svolte:

Attività	Numero
Comunicati stampa	52
Conferenze stampa	7
Post Facebook	388
Post Instagram	354
Storie Instagram	128
Newsletter settimanali	51
Locandine	102
Banner per sito istituzionale	8
Video realizzati	2
Registrazioni di eventi realizzati in Bertoliana e poi caricati sul canale YouTube	8
Eventi pubblicati sul sito	223
Aggiornamenti pagine web	80
Percorsi di lettura	10
Segnalibri	1 serie
Vetrine espositive (parte grafica)	5
Nuove pagine web create	2

Gestione banche dati e catalogazione

Sistema	Numero
Segnalazioni assistenza Clavis	4
Aggiornamenti orari sedi in Clavis	40
Aggiornamenti pagine Opac Rbv	35
Eventi inseriti in Opac Rbv	119
Newsletter in Opac Rbv	38

CONCLUSIONI SULLA COMUNICAZIONE DELLA BERTOLIANA NEL 2025

Le attività di comunicazione della Bertoliana nel 2025 hanno confermato l'impegno dell'Istituzione nel promuovere il patrimonio librario, i servizi offerti e l'ampia proposta culturale della città. Attraverso una strategia multicanale coordinata e il coinvolgimento del personale distribuito su più sedi, la Bertoliana ha mantenuto una presenza costante nei confronti della cittadinanza, sia nel centro storico che nei quartieri periferici, consolidando il suo ruolo di centro culturale di riferimento per la comunità vicentina.

L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Nel corso del 2025 l'ufficio amministrativo ha elaborato 60 determinazioni di spesa e proceduto all'acquisizione di 58 CIG (Codice Identificativo di Gara), che corrispondono ad altrettante procedure di gara.

Con il nuovo Codice dei contratti, il D.Lgs. 36/2023, dal 1. gennaio 2024 è divenuta obbligatoria la digitalizzazione dell'intero processo di gestione di tutti gli affidamenti, il che ha comportato notevoli cambiamenti nelle procedure di gestione degli acquisti. Per ottemperare a questo obbligo è stato necessario, per il Comune di Vicenza, dotarsi di una piattaforma certificata in grado di inviare i dati relativi agli affidamenti alla Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici gestita da ANAC, il cui funzionamento si è ormai consolidato.

Le determinazioni di spesa più importanti hanno riguardato:

- l'affidamento a due ditte esterne del servizio di gestione degli abbonamenti e fornitura periodici; questa attività ha parzialmente sgravato dalle procedure burocratiche necessarie per la gestione diretta degli abbonamenti ai periodici, anche se una piccola parte è rimasta in gestione diretta;
- l'acquisto di nuovi pc e NAS per il rinnovamento tecnologico delle attrezzature e per l'archiviazione delle informazioni;
- l'avvio e la conclusione della gara per l'affidamento biennale del servizio di assistenza biblioteconomica e software alle biblioteche del Polo regionale del Veneto;
- le attività di migioria della rete telematica interna, con sostituzione di n. 2 switch, bonifica degli impianti attuali, mappatura rete;
- realizzazione di attività culturali estive, quali Inchiostro (3 incontri di lettura nel Chiostro di palazzo San Giacomo), Cortili aperti (3 concerti nel cortile di palazzo Cordellina) e passo doppio (3 incontri di presentazione di libri di due scrittori in dialogo fra di loro)
- l'acquisto di sedie per esterno per il chiostro di San Giacomo
- la realizzazione dell'attività culturale "War" a supporto della rassegna dei classici dell'Olimpico
- la procedura di gara per l'acquisto di arredi per la nuova sede della biblioteca di Villaggio del Sole
- l'attivazione e la gestione di tirocini lavorativi a supporto delle attività di servizio della Bertoliana
- l'attivazione di un contratto per servizi bibliotecari integrati a supporto dell'ufficio catalogazione
- la stipula di nuovo contratto per un anno del wi-fi con rinnovo parziale delle apparecchiature e delle modalità di accesso
- l'adesione a convenzione consip per il noleggio di una multifunzione a colori fino al formato A3 per Palazzo San Giacomo
- l'acquisto di nuova apparecchiatura antitaccheggio per la sede di Palazzo San Giacomo
- l'acquisizione di nuova attrezzatura audio/video per il piano nobile di Palazzo Cordellina, un progetto abbastanza complesso che sarà completato nel 2026
- la gestione n. 5 affidamenti per l'acquisto libri con contributo ministeriale
- acquisti vari riguardanti hardware, toner per stampanti, forniture di etichette, carta per stampanti, ecc.

Sono poi state realizzate numerose attività di presentazione libri oltre al corso di formazione interno "Fare assieme ai bibliotecari una nuova biblioteca", che pur non richiedendo l'istruzione di gare perché le spese derivanti sono normalmente piuttosto contenute, necessitano di attenzione amministrativa collegata alla gestione della cassa economale.

Altro impegno per la Bertoliana è quello della gestione di un bilancio autonomo almeno per la parte di finanziamento che riguarda i servizi bibliotecari dato che la forma organizzativa è quella dell'Istituzione. Questo significa che vengono predisposti il bilancio di previsione e il conto consuntivo e che le spese non solo vengono previste ma anche liquidate e pagate. Questa attività, che comporta anche la gestione della cassa economale, è molto delicata e impegnativa, e richiede l'impiego di più di una persona.

Onerosa da seguire negli ultimi anni è stata l'introduzione di sempre nuove norme riguardanti la trasparenza amministrativa, le gare e la contabilità, per cui le procedure di lavoro subiscono continue modifiche. Le novità normative, che intervengono per assicurare maggiore trasparenza all'attività della P.A. e prevedono uno stringente monitoraggio dei fatti amministrativi ed una tempestiva pubblicazione degli atti prodotti, richiedono una costante raccolta dati e un aggiornamento continuo del sito Internet.

Scostamenti di bilancio 2025

Nel corso del 2025 sono state approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- delibera 31/2025 per € 10.000,00 che recepisce il contributo di un utente privato e dell'Associazione insieme per Sarajevo
- delibera 49/2025 per € 31.000,00: contributo del Comune di Vicenza per acquisto arredi per la nuova sede della biblioteca di Villaggio del Sole
- delibera 67/2025 per € 86.008,93: contributo ministeriale per il sostegno dell'editoria tramite acquisto libri da parte delle biblioteche pubbliche.

Segue lo schema degli scostamenti di bilancio intervenuti durante l'anno rispetto a quando rappresentato nel bilancio di previsione:

	ENTRATE	USCITE
Bilancio di previsione 2025	€ 802.763,91 (di cui avanzo applicato € 8.041,07)	€ 802.763,91
Riaccertamento residui 2024 sul bilancio 2025 (approvato con delibera di CDA n. 33 del 29.05.2024)	€ 605.601,54	€ 605.601,54
Totale dopo il riaccertamento ordinario	€ 1.408.365,45	€ 1.408.365,45
Variazioni di bilancio approvate con delibera CDA n. 31/2025	€ 10.000,00	€ 10.000,00
Variazioni di bilancio approvate con delibera CDA n. 49/2025	€ 31.000,00	€ 31.000,00
Variazioni di bilancio approvate con delibera CDA n. 67/2025	€ 86.008,93	€ 86.008,93
TOTALE PREVISIONI DEFINITIVE	€ 1.535.374,38	€ 1.535.374,38
Minori entrate rilevate con il Conto Consuntivo 2025	- 16.184,15	
Minori uscite rilevate con il Conto Consuntivo 2025		- 25.276,49
TOTALE COMPLESSIVO al 31.12.2024	€ 1.519.190,23	€ 1.510.097,89
Avanzo di competenza 2025		€ 9.092,34
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.519.190,23	€ 1.519.190,23

ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana si è riunito 10 volte nel corso del 2025 e ha approvato n. 77 delibere.

Vicenza, 3 aprile 2026

IL DIRETTORE
f.to dott.ssa Mattea Gazzola