



ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
**BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA**

**RELAZIONE AL RENDICONTO DI GESTIONE
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

PREMESSA	p. 3
LE SEDI	p. 5
IL PATRIMONIO DOCUMENTARIO	p. 6
DOTAZIONE DOCUMENTARIA	
PATRIMONIO ANTICO	
PERIODICI	
DONAZIONI	
RISORSE UMANE	p. 9
PERSONALE DIPENDENTE	
SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE	
VOLONTARI	
VOLONTARI AUSER	
STAGE UNIVERSITARI E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
STAGE PROGETTO ESPERIENZE FORTI	
I SERVIZI	p. 11
COOPERAZIONE BIBLIOTECARIA	
RBV, la Rete provinciale	
Il Polo Regionale Veneto SBN VIA	
Le Biblioteche specialistiche	
GLI OUTPUT	
La sede storica di conservazione di palazzo san giacomo	
La rete urbana di pubblica lettura	
P3VENETO: Centro informatico di Palazzo Costantini	
LA BIBLIOTECA STORICA DI PALAZZO SAN GIACOMO: GESTIONE, ATTIVITÀ, PROMO- ZIONE	p. 20
GESTIONE DEI MAGAZZINI	
PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE STORICHE	
Progetti archivistici	
Progetti di catalogazione del patrimonio antico	
INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE COLLEGATE ALL'ATTIVITÀ DELL'AREA CONSERVATIVA	
ESPOSIZIONI TEMPORANEE	
COLLABORAZIONI E PRESTITO DI MATERIALE PER MOSTRE	
RESTAURI	
TESI DI LAUREA	
IL SERVIZIO CATALOGRAFICO	p. 28
LE ATTIVITÀ CULTURALI	p. 30
LA SEDE PALAZZO SAN GIACOMO	
BIBLIOTECHE URBANE DI PUBBLICA LETTURA	
LA SEDE DI PALAZZO CORDELLINA	
LA PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DEGLI EVENTI	
L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA	p. 35
L'ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE	p. 38

PREMESSA

L'offerta dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana è definibile all'interno dei servizi tipici di tre modelli di biblioteche:

- **la *public library*;**
- **la biblioteca storica di conservazione;**
- **la biblioteca di studio e ricerca.**

A queste *missions* se ne aggiunge una quarta: in quanto Istituzione pubblica culturale del Comune di Vicenza, la Bertoliana si configura anche come **centro culturale**, promotrice di eventi ed attività e pertanto produttrice di cultura.

L'impegno dell'Istituzione si muove all'interno di questi ambiti e gli obiettivi, anche nel corso del 2024, sono stati quelli di promuovere attività di catalogazione e valorizzazione delle risorse documentarie, nella consapevolezza che ampliare l'offerta e l'accessibilità al patrimonio culturale è un diritto essenziale di ogni cittadino, e di qualificare i servizi al pubblico, incentivando pertanto la "terza missione" della Biblioteca, e cioè quella di essere un luogo di studio, incontro, confronto tra pubblici eterogenei.

Nelle sedi decentrate **si sono moltiplicate le iniziative di promozione della lettura e di presentazioni di libri che sono aumentate del 28%, con un aumento del 20,6% delle presenze**. Rispetto al 2023 si evidenzia un **incremento dei prestiti** (+2,83%), **degli utenti attivi** (con almeno un movimento di prestito) con un + 5,37% e dei **nuovi iscritti** (+54%).

Altro dato **in notevole crescita è il numero delle attività culturali svolte** (presentazione libri, letture ad alta voce, visite guidate, laboratori didattici, convegni, ecc.) **per un totale di 495 attività** (+58,65%): 128 eventi nella sede storica di Palazzo San Giacomo, 221 attività nelle sedi di pubblica lettura, 146 nella sede istituzionale di Palazzo Cordellina hanno portato in biblioteca un pubblico di 17.200 persone (+ 5,4% rispetto al 2023).

In particolare nel corso del 2024 si è lavorato su questi obiettivi:

- **catalogazione del patrimonio storico**, sostenendo in particolare i progetti di catalogazione del Fondo fotografico EPT (Ente Promozione Turistica), libro antico e moderno della Stanza CC, dei manoscritti e l'inventariazione degli archivi;
- **catalogazione del patrimonio moderno**, che ha riguardato, oltre all'ordinaria attività di catalogazione delle novità, la catalogazione delle donazioni, sempre importanti per numero e quantità; nel 2024 è pervenuta la donazione di Mario Calderale, presidente dell'Associazione Cineforum di Vicenza, cofondatore e caporedattore della rivista di critica cinematografica "Segnocinema") che consta di circa 12.000 pubblicazioni;
- **digitalizzazione del patrimonio fotografico** (Archivio EPT);
- **qualificazione del servizio emeroteca**: riorganizzazione della gestione back office della registrazione di quotidiani (9.099 numeri) e di periodici (3.522 fascicoli);
- **organizzazione di iniziative ed eventi culturali per tutte le fasce d'età**, promuovendo in particolare modo le attività nei quartieri, sia per bambini, sia per adulti; nella sede centrale sono aumentate le visite guidate al patrimonio antico rivolte alle scuole, comprese la primaria;
- **completamento trasloco degli archivi e dei periodici dalla sede di Palazzo San Giacomo alla ex Scuola Giuriolo** per 530 ml; spostamento da un piano all'altro di Palazzo San Giacomo di 434 ml di documenti librari; compattamento e riorganizzazione degli spazi del magazzino di Palazzo San Giacomo per 1357 ml di volumi a stampa; integrale rifacimento della segnaletica dei magazzini della ex Scuola Giuriolo e di Palazzo San Giacomo. Al termine degli spostamenti e compattamenti sono stati ricavati 525 ml da destinare alle nuove acquisizioni;
- **attività di promozione e comunicazione** del patrimonio librario, dell'offerta di servizi al pubblico e delle iniziative culturali organizzate (o a cui ha collaborato). I canali di comunicazione utilizzati per offrire un'immagine coordinata della civica di Vicenza sono i seguenti:

- il web:
 - sito istituzionale | www.bibliotecabertoliana.it
 - sito del Comune di Vicenza | www.comune.vicenza.it

- sito della Rete delle biblioteche vicentine – RBV | <https://rbv.biblioteche.it>
 - i social network: profili propri in Facebook e Instagram (cui si affiancano i profili social di RBV)
 - la newsletter settimanale
 - comunicati e conferenze stampa
 - manifesti, locandine, depliant;
- **collaborazione al Forum Cultura:** nella seconda metà del 2023 la Bertoliana ha sostenuto, assieme all'assessorato alla Cultura del Comune di Vicenza e all'Accademia Olimpica, un progetto che vede coinvolte tutte le realtà culturali della città, per la realizzazione di un calendario operativo condiviso che metta a sistema l'abbondante proposta culturale di Vicenza.
- **promozione del Patto per la Lettura di Vicenza**, cui hanno aderito quasi 50 associazioni ed enti interessati alla promozione della lettura in città in ottica di collaborazione e ottenimento del riconoscimento Città che legge da parte del Ministero della Cultura- Cepell;
- organizzazione della prima rassegna ***Fare assieme la nuova Bertoliana***, percorso partecipativo di formazione e approfondimento sui bisogni e sui servizi richiesti dalla città in prospettiva di contribuire al percorso di progettazione della nuova sede della biblioteca nella ex Scuola Giuriolo;
- organizzazione della prima rassegna del **Silent Book Club Vicenza**: la Bertoliana ha dato vita nel 2024 a un cosiddetto “chapter” (capitolo) del Silent Book Club, la comunità mondiale di appassionati di lettura, con base negli Stati Uniti, che vanta più di 1000 “capitoli” in 50 Paesi in tutto il mondo.

LE SEDI

Gli interventi necessari nelle varie sedi, centrali e decentrate, della Biblioteca civica Bertoliana riguardano la manutenzione straordinaria sulle strutture e sugli impianti, l'addestramento alle norme sulla sicurezza del personale dipendente e volontario, degli utenti e del patrimonio, gli interventi per favorire la mobilità per i disabili, per favorire il risparmio energetico e per migliorare la fruibilità dei servizi offerti sono evidenziati nello schema predisposto annualmente per la redazione del Piano Triennale dei Lavori Pubblici. Ulteriori necessità d'intervento vengono segnalate di volta in volta agli uffici comunali competenti.

Nel corso del 2024 si sono svolti vari incontri con il Datore di Lavoro, il dirigente dei LL.PP e il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione del Comune di Vicenza per valutare alcune criticità legate alla sicurezza, in particolare delle sedi centrali, e relative a :

- ripristino di alcune uscite di sicurezza;
- completamento della segnaletica delle vie di fuga;
- predisposizione di condizionatori portatili nelle sale lettura e negli uffici;
- installazione estintori;
- verifiche degli impianti antincendio;
- verifiche dell'impianto di messa a terra;
- verifiche di ascensori e montascale;
- installazione dissuasori per piccioni;
- verifica impianti illuminotecnici, ormai obsoleti in entrambe le sedi.

Per quanto riguarda gli interventi eseguiti si segnalano:

Palazzo San Giacomo: Nel marzo 2024 sono stati implementati dei nuovi faretti in Sala Riservata; tuttavia, l'illuminazione complessiva non risulta ancora adeguata nella sala ed è stata sollecitata agli uffici dei LL.PP. una nuova soluzione illuminotecnica. In agosto è stato installato un rubinetto esterno nel chiostro, necessario per l'annaffiamento delle piante e per il collegamento a macchine idropulitrici.

Ad ottobre è stato installato un parapetto di sicurezza al secondo piano dei magazzini di Palazzo San Giacomo

Per tutte le sedi: verifica dell'impianto di messa a terra / segnaletica

Biblioteca di Villaggio del Sole: Nel corso del 2024 si è proceduto al rinnovo del contratto di locazione in scadenza e alla firma di un contratto di importo aumentato per riconoscere l'ampliamento e il rifacimento di nuovi locali a piano terra delle Opere Parrocchiali dove troverà posto la biblioteca. Si tratterà di locali riscaldati e raffrescati, con serramenti nuovi e pannelli fonoassorbenti a soffitto, soprattutto più ampi, come metratura e con una portata che permetterà finalmente un carico adeguato alla raccolta libraria che in questi anni è stata sacrificata per i limiti strutturali dei locali al primo piano.

IL PATRIMONIO DOCUMENTARIO

DOTAZIONE DOCUMENTARIA

La tabella che segue riporta le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio 2024 nel patrimonio documentario ed effettua una comparazione con i corrispondenti dati del biennio precedente. Il patrimonio della sede di Palazzo S. Giacomo è orientato ai servizi di studio, ricerca, conservazione. Tutte le altre sedi, di pubblica lettura, sono invece maggiormente orientate ai servizi di pubblica lettura.

POSSEDUTO CATALOGATO	2021	2022	2023	2024
S. Giacomo catalogato	390.017 (di cui 76.170 libri antichi)	403.365 (di cui: 76.475 libri antichi)	420.700 (di cui: 78.252 libri antichi)	426.768 (di cui: 78.619 libri antichi)
Rete Urbana catalogato	137.512	140.152	147.323	149.109
Totale patrimonio catalogato	527.529	543.517	568.023	575.877
Stima del patrimonio NON ancora catalogato su supporto elettronico	60.717	50.255	42720	41691
Patrimonio totale	588.246	593.772	610743	617568

POSSEDUTO BIBLIOTECA STORICA (CATALOGATO in SBN)	2021	2022	2023	2024
TESTI A STAMPA PUBBLICATI FINO AL 1830	76.167	76.475	78.252	78.619
DOCUMENTI CARTOGRAFICI	899	902	906	908
DOCUMENTI GRAFICO-ICONICI (fotografie)	18.128	25.052	31.143 (di cui 12.615 fotografie e 15.071 negativi fotografici)	32.230 (di cui 13688 fotografie e 15071 negativi fotografici)
DOCUMENTI MUSICALI A STAMPA	2.730	3.046	3.046	3.219
TESI DI LAUREA E/O ALTRO MATERIALE DI LETTERATURA GRIGIA	1.135	1.136	1.136	1149 (N.B. è il totale inventari nella sezione TS)

POSSEDUTO MANOSCRITTI E ARCHIVI (CATALOGATI SU ALTRI PORTALI)	2021	2022	2023	2024
Manoscritti presenti in NBM (Nuova biblioteca Manoscritta)	3135 (posseduti 3.619)	3.648	3.446 (posseduti 3.648)	3.648
Archivi presenti nel Portale Archivistico	184 (posseduti 229; 3.602 ml)	186 (posseduti 229; 3.602)	191 (posseduti 229; 3.602)	197 (posseduti 229; 3.602 ml)

		ml)	ml)	
--	--	-----	-----	--

Oltre al patrimonio catalogato (perlopiù documenti a stampa) bisogna tenere conto del patrimonio non catalogato, situazione comune alle biblioteche storiche che hanno raccolte ampie. Da anni ormai è in corso un lavoro di recupero del pregresso che ha l'obiettivo di inserire i dati nel catalogo elettronico così da rendere i documenti disponibili. L'attività di recupero del pregresso iniziata nel 2004 è stata portata avanti inizialmente con finanziamenti specifici concessi da Cariverona e dalla Regione Veneto ed è poi proseguito negli anni con il contributo determinante dei volontari di servizio civile.

DOCUMENTI NON ANCORA CATALOGATI SU SUPPORTO ELETTRONICO	2021	2022	2023	2024
Documenti fotografici non presenti a catalogo	ca. 12.750	ca. 5.715	ca. 3.457	ca. 2.406
Musica manoscritta	1.840	1.840	1.840	1.840
Materiale grafico (stampe, carte geografiche, manifesti, cartoline, ecc.) non presente a catalogo	ca. 10.700	ca. 10.700	ca. 1.000	ca. 1.000
Documenti a stampa non presenti a catalogo (opuscoli CC e DD, libri a stampa stanze Z) STIMA	20.500	*22.000	16.723	15.694
Donazioni accolte ma non ancora catalogate	ca. 10.000	c.a 10.000	c.a 20.000	c.a 28.000
Totale	c.a 55.790	c.a 50.255	c.a 42.720	c.a 48.940

Di seguito i dati relativi alle accessioni librerie (per acquisto e dono) dell'ultimo triennio:

ACCESSIONI/DE-ACCESSIONI	2021	2022	2023	2024
Sede di San Giacomo: Nuove accessioni (acquisti e doni)	5.156	4.138	5.054	3.910
Sedi di pubblica lettura: Nuove accessioni (acquisti e doni)	3.869	4.053	5.054	4.552
Totale accessioni	9.025	8.191	10.108	8.517
De-accessioni Rete Urbana	3.253	0	0	1.827
De-accessioni Palazzo San Giacomo	0	0	0	0
Variazione patrimonio n. documenti totali	5.772	8.191	10.108	6.635

Nel 2024 è mancato il finanziamento ministeriale a sostegno del libro e della lettura e ciò si riflette sul numero dei libri acquistati.

Occorre dire che in attesa della conclusione della procedura della Provincia di Vicenza per un accordo quadro riguardante la fornitura di libri per tutta la rete RBV cui la Bertoliana aderisce, si è dovuto purtroppo procedere con piccoli affidamenti, che hanno reso le acquisizioni discontinue e le hanno anche limitate per i numerosi vincoli connessi agli acquisti inseriti nel nuovo Codice dei contratti.

E' ripresa l'attività ordinaria di scarto delle pubblicazioni obsolete e usurate con due sdemanializzazioni, una all'inizio e una a fine anno per un totale di 1.827 volumi .

ACQUISIZIONI SUL MERCATO ANTIQUARIO

Il settore antico cura anche l'incremento delle raccolte di materiale antico, raro e di pregio di autori vicentini e di argomento relativo a Vicenza e il suo territorio acquisendo i materiali documentari sul mercato antiquario. Nel 2024 sono stati acquistati;

- i “*Viaggi in Europa [1836-1851]*” di Francesco Bressan, un manoscritto cartaceo del 1852 in 6 volumi;
- *L'Edipo re tragedia di Sofocle in versi italiani*. Parma, Bodoni, 1796, opera a stampa con nota di possesso manoscritta del vicentino Francesco Testa.

PERIODICI

Si riportano gli abbonamenti in corso di quotidiani e periodici per la sede centrale e per le sedi decentrate. La diminuzione dei periodici è dovuta perlopiù al fatto che l'editoria a stampa periodica è in difficoltà. Dall'altro la Biblioteca accede all'Edicola MLOL, che consente agli iscritti della Rete delle biblioteche Vicentine la consultazione on line di 7.306 riviste.

		2021	2022	2023	2024
Sede centrale	Periodici	135	136	147	150
	Quotidiani	17	18	19	20
	Periodici in dono o deposito legale	46	47	67	40
Rete Urbana	Periodici	54	54	56	55
	Quotidiani	11	11	11	11
N. totale titoli correnti		263	266	300	276

DONAZIONI

Le maggiori donazioni pervenute alla Bertoliana nel 2024 sono:

Donatore	Tipologia materiale
Anna Bressan	u.a. 1 (Documentazione relativa all'attività dell'Associazione culturale AUSER di Vicenza)
Giorgio Ceraso	n. 1 volume: Gian Dauli, <i>Frescolino: racconto</i> . Milano, Lucchi, 1948
Francesco e Alberto Filippini	Archivio fotografico del giornalista Gianfranco Filippini
Giuseppe Mendicino	Fondo Mario Rigoni Stern
Teodolinda Barolini	n. 12 volumi di opere letterarie di Antonio Barolini, con note d'autore
Maurizio D'Agostini	<i>Il naturalista</i> , scultura in terracotta
Manualea Bedeschi	Busto di Giulio Bedeschi, scultura in bronzo
Mario Calderale	Circa 12.000 volumi tra libri, periodici, cataloghi, oltre che locandine, fotografie di scena, DVD, bobine, corrispondenza ecc., tutto materiale documentario sul cinema

A queste si aggiungono circa 2.000 volumi provenienti da altre donazioni minori arrivate nel 2024.

COMODATO D'USO

Comodante	Tipologia materiale
Federazione Scacchistica Italiana	Biblioteca specialistica di 5.993 volumi

RISORSE UMANE

PERSONALE DIPENDENTE

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	N. OPERATORI al 31.12.2024	N. FTE al 31.12.2024
Tot. Liv. A	3	3
Tot. Liv. B	8	8
Tot. Liv. C	21	20,32
Tot. Liv. D	9	8,66
Dirigenti	1	1
TOTALE PERSONALE DI RUOLO	42	40,98

Disponibilità di personale	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Addetti di ruolo (in Full Time Equivalent)	37,23	38,79	38,48	40,98
Addetti non di ruolo FTE per progetti	3	4,14*	3,41*	2,83
Addetti non di ruolo per orario serale Palazzo Costantini **	0,68	0,85**	0,72**	0,61
Addetti non di ruolo per Rete Urbana ***	1,78	1,8***	2,46***	1,9
Totale addetti (in F.T.E.)	42,69	46,58	45,07	46,32

* comprende ufficio Coordinamento Polo Sbn Veneto (FTE 3,29+ 0,84 FTE progetto catalogazione fotografie).

** comprende personale serale e festivo Palazzo Costantini e sostituzioni del trasporto cittadino

*** personale apertura sedi di Riviera Berica e Anconetta e Villa Tacchi

Il ricorso al volontariato e a collaborazioni occasionali/temporanee garantisce l'apertura di alcuni servizi (sala borse, emeroteca, centro informatico di Palazzo Costantini). Altri tipologie di volontari come quelli di servizio civile o stagisti dell'Università che hanno una formazione di base più specifica, sono diventati importanti per sostenere attività ordinarie e fondamentali per garantire il funzionamento dell'Istituzione quali: catalogazione di doni, bonifica del pregresso, recupero nel catalogo elettronico di documenti antichi ancora rintracciabili solo con il catalogo cartaceo.

SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE

Nel 2024 sono stati presenti in Bertoliana 10 volontari di servizio civile dell'anno 2023-2024 fino all'11 giugno per un totale di 4.600 ore. Successivamente non ci sono stati volontari perché il bando 2024 non è stato finanziato. Questo ha contratto le energie disponibili per i progetti di catalogazione e per le sedi urbane, ma soprattutto ha reso necessario attivare il servizio di trasporto cittadino, che garantisce il prestito interbibliotecario tra le sedi urbane, affidandolo alla ditta La Veloce di Vicenza.

VOLONTARI

La Bertoliana nel 2024 si è avvalsa complessivamente dell'apporto di **82** volontari e stagisti per un totale di 6.331 ore di servizio corrispondenti a 3,38 full time equivalenti, in crescita rispetto all'anno precedente. La presenza di volontari in biblioteca è sicuramente segno importante di un riconoscimento e di un radicamento nel territorio che sta crescendo. Dall'altro, evidenzia la necessità di sopperire con il volontariato a una serie di attività che altrimenti la Bertoliana, con l'attuale personale, non sarebbe più in grado di gestire. Va inoltre precisato che la gestione dei volontari implica un impegnativo lavoro di coordinamento: avvalersi di risorse così variegate, non formate e di breve durata necessita di un controllo quotidiano da parte del personale interno.

In analisi hanno dato il loro apporto:

- volontari singoli che hanno offerto 5.046 ore di servizio distribuito tra la sorveglianza delle sale, interventi di riordino delle raccolte librerie, di catalogazione e controlli delle donazioni, l'assistenza informatica all'utenza svantaggiata, manutenzione dei giardini delle sedi centrali.

Nel 2024 è continuata la collaborazione con ANFASS Fondazione Poli e Cooperativa Margherita per l'inserimento di persone disabili seguite da educatrici, in servizi di manutenzione dei giardini delle sedi centrali, sorveglianza sale studio, piccoli interventi su materiale periodico e scarto librario.

Nel 2024 la sorveglianza e il supporto alle attività culturali della sede di Palazzo Cordellina è stata parzialmente affidata ai volontari di servizio civile e in prevalenza alla cooperativa Pantarhei che ha fornito 426 ore.

A questi si aggiungono esperienze di inserimento di giovani studenti tramite:

- Esperienze Forti, progetto di volontariato estivo organizzato dal CEIS e dal Comune di Vicenza che ha portato in biblioteche 6 studenti per un totale di 280 h;

- 1 tirocinio universitario e 15 studenti in alternanza (PTCO) per un totale di 855 ore, inseriti soprattutto in attività di riordino delle raccolte librerie;

- sono stati presenti 3 tirocini di inserimento lavorativo con l'associazione Diakonia, che ha riguardato la sorveglianza in sala borse di Palazzo San Giacomo per un totale di 1.505,5 ore.

STAGE UNIVERSITARI E ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO: Nel 2024 sono continuati sia i tirocini universitari curriculari che le esperienze di alternanza scuola lavoro (PTCO) e la Bertoliana ha offerto il proprio supporto

Stage universitari

Numero	N. ore	Ente di appartenenza	Settore
1	150	Università di Padova	Villaggio del Sole
1	150	Università di Padova	Riviera Berica

Alternanza scuola-lavoro (PTCO)

Numero	N. ore	Ente di appartenenza	Settore
15	705	Istituti superiori cittadini	Palazzo Coatanini e sedi Rete Urbana

STAGE PROGETTO ESPERIENZE FORTI: Il progetto "Esperienze forti" è stato ideato dal Centro vicentino di solidarietà Ce.E.I.S. in collaborazione con l'ufficio politiche giovanili del Comune di Vicenza. A oltre 250 giovani studenti di Vicenza, dai 15 ai 23 anni, è stata proposta l'opportunità di vivere durante l'estate 2/3 settimane di volontariato scegliendo tra le 19 realtà del territorio disponibili ad accoglierli con 35 differenti attività. La Bertoliana dal 2016 ha aderito al progetto curando l'inserimento di questi giovani nelle attività a supporto dei diversi servizi durante l'estate, coordinandone l'azione e affiancandoli al personale dipendente che ha svolto il ruolo di tutor. L'esperienza si è riproposta anche nel 2024, e hanno aderito 6 studenti:

Numero giovani ospitati	N. ore	Ente di appartenenza	Settore
6	280	Istituti superiori cittadini	Rete Urbana

I SERVIZI

COOPERAZIONE BIBLIOTECARIA

RBV, La Rete provinciale

La Rete Biblioteche Vicentine, rete geografica di cooperazione, garantisce agli utenti della Città di Vicenza di attingere attraverso un unico portale di servizi on-line al prestito gratuito delle pubblicazioni possedute complessivamente dalle biblioteche di 92 comuni della provincia di Vicenza, avendo la consegna dei libri nella biblioteca più vicina a casa. La tessera di riconoscimento dell'utente è unica in tutta la rete e questo evita le iscrizioni di una persona a più biblioteche nonché la duplicazione del lavoro per gli operatori. Il servizio on-line di accesso al catalogo unico per il prestito, è disponibile anche per smartphone e tablet. Inoltre dal portale è possibile accedere al proprio profilo personale per verificare lo stato dei prestiti e delle prenotazioni. Proprio per questo motivo non esiste più il sollecito in caso di ritardo nella riconsegna delle pubblicazioni prese a prestito, dal momento che l'utente che non consegna in tempo i documenti viene sospeso dai servizi di tutta la rete per il tempo complessivo del suo ritardo.

L'attuale catalogo offre 1.600.591 notizie, e questo è un dato di notevole rilevanza pur tenendo conto che il catalogo è frutto del solo cumulo dei cataloghi precedenti delle singole biblioteche e che presenta quindi numerosissime notizie duplicate. E' in corso un'attività di pulizia del catalogo da parte di catalogatrici in carico alla rete di cooperazione per migliorare la ricerca da parte degli utenti, anche se gran parte del lavoro in realtà viene svolto dai pochi catalogatori esperti presenti nella Rete.

Nei dati di servizio della Rete Biblioteche Vicentine si riscontra lo stesso andamento in crescita riscontrato a livello cittadino. Si nota la crescita notevole sia del prestito locale che interbibliotecario e anche nel numero degli utenti attivi, di coloro cioè che nel corso dell'anno hanno usufruito di almeno un prestito.

La movimentazione provinciale del patrimonio permette di sopperire alle richieste dell'utenza, con investimenti per acquisizione documentaria. Si registra comunque un aumento significativo delle raccolte anche grazie al supporto dei finanziamenti del Ministero della Cultura per l'acquisto libri che si sono succeduti nel triennio. La facilità di ottenere rapidamente qualsiasi documento posseduto dalla rete nella biblioteca più vicina a casa rende il servizio bibliotecario quello più riconosciuto e amato dalla cittadinanza.

I dati 2024 della Rete Biblioteche Vicentine sono i seguenti:

	2021	2022	2023	2024
Popolazione provincia di Vicenza	854.962	851.449	854.568	854.131
Popolazione servita da RBV	817.367	818.585	812.763	817.748
Comuni aderenti	94	95	91	92
Biblioteche RBV	106	106	106	107
Prestiti locali	1.001.265	1.556.737+ 35.429 prestiti di e-book e 219.955 consul- tazioni di edicola digitale	1.765.842+ 38.884 prestiti di e-book e 223.556 consul- tazioni di edicola digitale	1.894.303 + 42.375 prestiti e-book + 247.811 consul- tazioni edicola digitale + 43.246 consul- tazioni audioli- bri
Interprestiti	416.471	389.254	433.218	474.476
Prestiti extra sistema di cui prestiti interprovinciali Triopac (VI-PD-	///	2709	3.064	2.831

VR)				
Utenti Iscritti	470.556	314.191*	342.476	356.317
Utenti attivi (con almeno un movimento di prestito)	64.431	74.761	83.529	87.850
Nuovi utenti (iscritti nell'anno)	6674	11.090	14.861	14.733
Prenotazioni effettuate dagli operatori	134.119	136.194	156.402	170.775
Prenotazioni on line (effettuate dagli utenti attraverso il portale RBV)	413.664	384.663	423.339	463.262
Notizie a catalogo di comuni aderenti a RBV	<i>1.453.934</i>	1.224.624**	1.449.868**	1.600.591
Notizie a catalogo di biblioteche specialistiche vicentine	130.094	133.961**	138.165	143.671

* Nel corso del 2022 si è operata la cancellazione degli iscritti che da più di 5 anni non avevano utilizzato i servizi delle biblioteche.

**Per comprendere l'offerta di documenti messi a disposizione dell'utenza è utile unire al dato sopra riportato, cioè le notizie a catalogo che indica la varietà dei titoli presenti, anche quello relativo al numero di esemplari complessivi inventariati presso le biblioteche appartenenti a RBV che è di 1.783.136 inventari. Al suo interno è compreso il posseduto delle sedi centrali e decentrate della Bertoliana. Il numero di inventari è di molto superiore perché ad una stessa notizia presente a catalogo sono spesso legati più inventari sia perché di alcuni titoli vi sono più copie, sia perché vengono attribuiti più numeri di inventario a un'opera in più volumi, o ai fascicoli di una testata di periodico, o a multimediali composti di più tipologie di materiali uniti in una singola confezione.

Il Polo Regionale Veneto SBN VIA

Da più di 30 anni all'Istituzione Bertoliana è affidato il coordinamento del Polo regionale del Veneto SBN VIA, polo di cui è titolare la Regione del Veneto e che ha l'obiettivo di attuare la cooperazione fra biblioteche venete che vogliono partecipare al progetto nazionale SBN, ossia alla costruzione di un catalogo unico nazionale.

Attraverso l'adesione al Polo regionale del Veneto, l'istituzione Bertoliana partecipa alla terza più vasta rete del Servizio bibliotecario nazionale (SBN). In questo modo offre ai propri utenti l'accesso alle risorse documentarie di una rete che in questo momento conta più di 7.000 biblioteche italiane e mette a disposizione le proprie raccolte, evitando inutili duplicazioni del lavoro di catalogazione oltre a contribuire all'implementazione di un catalogo unico nazionale gestito sulla base di standard nazionali e internazionali. Il catalogo nazionale è punto di riferimento per tutti gli utenti italiani e stranieri che cercano un libro ed è particolarmente prezioso per la ricerca dei libri antichi, rari e di pregio. Pertanto la presenza nel catalogo nazionale rappresenta il modo migliore per valorizzare le raccolte specialmente conservative.

Nel quadro sintetico che segue sono riportate le informazioni salienti per comprendere il ruolo di questa struttura di cooperazione:

SBN	Servizio Bibliotecario Nazionale: la rete delle biblioteche italiane promossa dal Ministero della Cultura con la cooperazione delle Regioni e dell'Università
Polo regionale del Veneto SBN VIA	Struttura tecnica e informatica che collega 314 biblioteche venete; titolare e gestore: Regione del Veneto Terzo polo del Servizio Bibliotecario Nazionale per numero di biblioteche attive nel catalogo unico nazionale Indice SBN
Biblioteche venete collegate suddivise per provincia	Provincia di Treviso: 130 Città metropolitana di Venezia: 86 Provincia di Belluno: 67

	Provincia di Vicenza: 22 Provincia di Padova: 6 Provincia di Verona: 3
Totale popolazione dei comuni aderenti al Polo	Oltre 2.618.500 (al 31/12/2019)
Bibliotecari abilitati a lavorare	Oltre 1.600
Utenti iscritti al Polo	Oltre 640.000
Titoli (libri moderni, libri antichi, DVD, audiolibri, compact disc, grafica, cartografia) complessivamente disponibili per consultazione e prestito	Quasi 3.000.000
Copie complessivamente disponibili (ogni titolo può essere presente in più copie presso diverse biblioteche)	Oltre 6.500.000
Attività svolte dal Coordinamento di Polo a favore delle biblioteche aderenti	- Assistenza tecnico-biblioteconomica via telefono e via e-mail: lun.-ven. 9-18.30 (orario continuato); sab. 9-12 - Per il periodo 1 gen.-13 dic. 2024: Tel. ricevute = 1.361 / Tel. effettuate = 366 E-mail ricevute = 7.070 / E-mail inviate = 4.036 - Attività di consulenza per la Regione del Veneto per implementazioni e aggiornamenti del software gestionale, del catalogo online e dell'APP, nel caso di richiesta di adesione di nuove biblioteche, nell'ambito del Progetto di Misurazione e Valutazione dei servizi bibliotecari veneti e del Portale regionale della Cultura, nei rapporti con l'Istituto Centrale per il Catalogo Unico del Ministero della Cultura (ICCU) - Configurazione del software con parametri personalizzati per la gestione dei servizi delle biblioteche - Aggiornamento del personale bibliotecario in presenza e/o a distanza (via telefono o piattaforma virtuale GoogleMeet, individuale o a gruppi anche tramite webinar) - Monitoraggio dello stato del catalogo del Polo, correzioni puntuali e massive dei dati scorretti o duplicati, relazioni con gli altri Poli in SBN; aggiornamento dei bibliotecari sulle regole di catalogazione nazionali - Monitoraggio del buon funzionamento del software e della rete regionale e invio segnalazioni ai tecnici in caso di malfunzionamenti - Aggiornamento del catalogo online e della pagina Facebook del Polo con proposte di lettura

Nel corso degli anni il Polo regionale ha di molto ampliato il numero delle biblioteche aderenti: attivato nel 1990 nei primi anni ha visto l'adesione delle più importanti biblioteche storiche del Veneto; successivamente, nel 2007, con l'acquisizione di un nuovo sw, al polo hanno aderito via via sempre più biblioteche di pubblica lettura come indicato qui sotto:

Biblioteche	2007 (anno di acquisizione del nuovo sw)	2021	2022	2023	2024
Belluno	6	66	66	67	67
Padova	1	5	6	6	6
Treviso	17	129	129	130	130

Venezia	3	78	82	82	86
Vicenza	10	21	21	22	22
Verona	1	4	3	3	3
Tot.	38	303	307	310	314

Il Coordinamento di Polo ha sostenuto l'entrata in Polo di undici nuove biblioteche, tre appartenenti a istituti di istruzione primaria e secondaria (Liceo 'Benedetti-Tommaseo' di Venezia, Liceo XXV Aprile di Portogruaro, Istituto comprensivo Serena di Treviso), tre biblioteche specialistiche (Biblioteca delle Radici dell'Associazione Veneti nel mondo di Piazzola sul Brenta, Istitut cultural Ladin Cesa del Jan di Colle Santa Lucia, Biblioteca 'Tiretta Salsa' di Casartigiani di Treviso), tre biblio-ludoteche del sistema bibliotecario urbano del comune di Venezia, due biblioteche che sono state attivate come sedi ulteriori di biblioteche già attive in Polo.

Il personale è stato formato dal Coordinamento per l'utilizzo del software adottato dal Polo, effettuando sopralluoghi necessari a valutare insieme ai bibliotecari le scelte gestionali migliori in ordine alla collocazione dei documenti e mettendo in comunicazione le singole realtà con le biblioteche civiche e comunali del territorio, già aderenti al Polo regionale, per agevolare l'avvio di progetti di collaborazione.

Particolare attenzione è stata dedicata all'aggiornamento dei bibliotecari del Polo, erogato in presenza e in modalità webinar su GoogleMeet. Rispetto ai corsi in presenza si segnalano: un corso in di avvio alla catalogazione delle nuove acquisizioni di 6 incontri per un totale di 24 ore complessive (tenuto a Vicenza con replica), un incontro sulle procedure di scarto e revisione delle raccolte col supporto del software in dotazione del Polo (tenuto in tre date diverse a Belluno, Mestre e Treviso), due incontri a Belluno su operazioni di catalogazione specifiche e di gestione dei periodici. Molto seguito dai bibliotecari del Polo è stato il ciclo "SebinaNEXT in pillole" fatto di brevi incontri online via GoogleMeet durante i quali il Coordinamento ha trattato vari argomenti di interesse per le biblioteche rispetto all'utilizzo del software (es. creazione di bibliografie e vetrine nella pagina della biblioteca nel catalogo online, estrazione di dati e statistiche, gestione dei suggerimenti d'acquisto, invio dei messaggi agli utenti, gestione delle richieste di prestito interbibliotecario).

Va messo in evidenza che tutte queste attività, dal punto di vista economico, sono a totale carico della Regione.

L'anno è culminato con l'organizzazione della Giornata delle biblioteche del Polo, tenuta qui a Palazzo Cordellina il 5 dicembre scorso. È stata una giornata interamente dedicata alle realtà che compongono il Polo regionale, ai loro progetti e le loro peculiarità, un'occasione di condivisione e confronto. La giornata è stata aperta dai saluti istituzionali del Presidente della Bertoliana Alberto Galla, dell'Assessore alla Cultura, Turismo e attrattività della Città di Vicenza Ilaria Fantin, dell'Assessore alla Cultura della Regione del Veneto Cristiano Corazzari e del Direttore dell'Istituto Centrale per il Catalogo Unico Giuliano Genetasio. Sono poi intervenute Fausta Bressani, Direttore Beni Attività Culturali e Sport della Regione del Veneto, con un intervento che ha ripercorso la storia del Polo regionale e, con un intervento congiunto, Matteo Gazzola e Annalisa Gonzati per illustrare il fondamentale ruolo della Biblioteca civica Bertoliana nel progetto SBN e nella gestione del Coordinamento di Polo. La giornata è quindi proseguita con gli interventi di alcune biblioteche del Polo che si sono raccontate attraverso video, immagini e slide informative. Prima le biblioteche capoluogo e a seguire alcune realtà di pubblica lettura e specialistiche che hanno testimoniato la ricchezza e la varietà del patrimonio e dei servizi delle realtà che compongono il Polo. Nel pomeriggio la giornata è proseguita con un momento riservato ai colleghi del Polo che hanno aderito all'iniziativa "Un istante in biblioteca", proposta con lo scopo di dare la possibilità alle biblioteche di raccontarsi attraverso un'istantanea di un momento, un evento, un luogo o un gruppo di persone. La chiusura della giornata è stata affidata a Stefano Parise, Direttore Area Biblioteche del Comune di Milano, con una stimolante riflessione sul ruolo presente e futuro delle biblioteche, spazi sempre più necessari di dialogo, welfare culturale, inclusione e libertà. Hanno partecipato complessivamente all'evento circa un centinaio di bibliotecari.

Vista la dimensione assunta dal Polo, si può ben capire che il lavoro di coordinamento effettuato dalla Bertoliana risulta sempre più impegnativo.

La consistenza del catalogo fra 2023 e 2024 è continuata ad aumentare, in ragione delle nuove acquisizioni delle biblioteche e in parte anche del recupero del pregresso.

Il patrimonio catalogato a disposizione degli utenti del Polo regionale a fine 2024 era pari a **2.986.289** notizie bibliografiche e **6.584.445 documenti** (di un libro possono essere presenti più copie in diverse biblioteche o anche nella medesima biblioteca), con un incremento di oltre 150.000 inventari rispetto all'anno precedente (6.430.096 inventari a fine 2023). La gran parte dei documenti posseduti dal Polo è rappresentata da pubblicazioni a stampa moderne (94% circa). Risultavano inoltre a catalogo **206.874 inventari di pubblicazioni antiche** (rispetto ai 202.497 inventari a fine 2023) e **177.310 inventari** (rispetto ai 162.951 inventari dell'anno precedente) assegnati ad altre tipologie di materiali, tra le quali registrazioni musicali e non, video, documenti grafici, cartografici, di musica a stampa. Nelle biblioteche capoluogo e di conservazione del Polo, che custodiscono materiale raro e di pregio, oltre ai libri antichi sono infatti spesso depositate anche altre tipologie di fondi, come quelli fotografici e musicali. Nel corso dell'anno alcune biblioteche hanno avviato specifici progetti di catalogazione elettronica di questi materiali.

Lo sforzo quindi di rendere disponibili sempre più documenti per gli utenti è costante da parte delle biblioteche del Polo, sia che si tratti di nuovi acquisti sia che si tratti di recuperi di documenti non catalogati o presenti solo in cataloghi cartacei.

Il patrimonio catalogato del Polo è rappresentativo delle tipologie di biblioteche che lo costituiscono ossia delle biblioteche di pubblica lettura che sono il 61% delle biblioteche aderenti al Polo. Il patrimonio è quindi in gran parte moderno.

L'anagrafica utenti del Polo regionale del Veneto contava a fine dicembre 2024 **641.169 iscritti**, tra persone fisiche, enti ed istituzioni. I movimenti di prestito registrati nel 2024 sono stati **1.530.038**, in aumento rispetto all'anno precedente (a fine 2023 risultavano per l'anno 1.500.169 movimenti), arrivando finalmente anche a superare i numeri pre-pandemia Coronavirus (i movimenti registrati a fine 2019 risultavano infatti 1.505.539). Il Coordinamento di Polo ha continuato a garantire alle biblioteche assistenza biblioteconomica e sull'uso del software, anche nella gestione dei servizi digitali potenziati in seguito alla pandemia, come il prestito di ebook, la comunicazione social, l'autoiscrizione online per i nuovi utenti e l'accesso via SPID/CIE, la possibilità per gli utenti di riservare dal portale online un posto in sala studio.

Il Coordinamento ha curato la pubblicazione costante di proposte di lettura sul portale BinP e sulla pagina Facebook del Polo regionale e ha risposto alle numerose richieste di assistenza di utenti e bibliotecari per la fruizione del prestito di ebook e audiolibri digitali messi a disposizione dalla Città Metropolitana di Venezia per gli utenti del proprio territorio e reperibili direttamente dal catalogo online del Polo regionale e dalla sua versione APP.

Il Coordinamento ha istruito e assistito i bibliotecari nella pubblicazione, sulle pagine personalizzate del portale, di vetrine delle nuove risorse acquisite o su specifici argomenti, di ricerche con parametri preimpostati, di collegamenti a base dati e piattaforme esterne.

Il software SebinaNEXT è stato aggiornato da DM Cultura con la collaborazione dei sistemisti del CED regionale alla versione più recente. Il Coordinamento ha testato tutte le nuove funzionalità e implementazioni e aggiornato i bibliotecari sull'uso e sulle varie fasi degli interventi.

L'impegno per il coordinamento del Polo regionale è quello di continuare a supportare, come fatto finora, le biblioteche aderenti nell'erogazione e continuo efficientamento dei propri servizi.

Le Biblioteche specialistiche

E' stato implementato il servizio di trasporto cittadino a sostegno del prestito interbibliotecario anche verso le biblioteche specialistiche cittadine che ammettono il **prestito o la consultazione** delle opere possedute presso altra biblioteca. Questo perché il loro catalogo è visibile attraverso il catalogo on line della Rete Biblioteche Vicentine tramite il riversamento continuo dalla base dati SBN in quella della rete provinciale. Le notizie visibili a catalogo nel 2024 sono complessivamente **143.671**. Per comprendere anche l'offerta di documenti messi a disposizione dell'utenza è utile il dato del numero di esemplari

complessivi inventariati presso le biblioteche specialistiche cittadine che è di **182.377** Questo perché ad una stessa notizia di catalogo sono spesso legati più inventari (ad esempio i fascicoli di una testata di periodico).

Biblioteca	N. Notizie opac RBV Anno 2021	N. Notizie opac RBV Anno 2022	N. Notizie opac RBV Anno 2023	N. Notizie opac RBV Anno 2024
Accademia Olimpica	24.950	26.286	27.455	28.793
Archivio di Stato	7.942	7.942	7.942	7.942
Archivio regionale produzione editoriale	3.993	3.992	3.992	3.992
Biblioteca Gallerie d'Italia	////	////	////	591
Biblioteca Presenza Donna	1.998	2.112	2.209	2.523
Casa Circondariale	6.330	6.322	6.366	6.757
Centro Architettura Andrea Palladio	18.752	19.154	19.416	20.739
Conservatorio A. Pedrollo	7.041	6.747	6.774	6.848
Fondazione Brunello	655	681	712	734
Istituto ricerche storia sociale e religiosa	6.089	6.103	6.108	6.118
La Vigna	44.555	45.212	45.645	46.522
ISTREVI	3.129	3.328	3.961	4.231
Musei Civici	4.660	6.082	7.585	7.881
TOTALE	130094	133.961	138.165	143.671

La visibilità delle opere di queste biblioteche ha fatto di molto crescere la conoscenza e l'utilizzo delle stesse per l'aumento delle richieste di prestito da remoto fatte dall'utente tramite il servizio on line. E' stato concordato quindi che le biblioteche di Istrevi, Accademia Olimpica, Biblioteca Internazionale La Vigna e Fondazione Brunello o gestendo direttamente le prenotazioni tramite il sw, o avvalendosi della gestione delle richieste assicurata dalla Bertoliana, entrassero comunque nel circuito di prestiti o consultazione fuori sede. In tal modo si è arricchita l'offerta delle opere disponibili per la cittadinanza della nostra provincia con una diversificazione dei titoli dovuta alle aree tematiche di specializzazione delle biblioteche cittadine.

E' iniziata la collaborazione anche con la Fondazione di Storia Religiosa mentre la biblioteca dell'Archivio di Stato non è accessibile per mancanza di personale dedicato.

Sistema TriOpac/QuadriOpac

Il servizio è stato avviato nel 2021 e permette agli utenti remoti di ricercare contemporaneamente sui cataloghi delle Province di Padova, Verona e Vicenza e di richiedere gratuitamente a prestito un libro non posseduto nella propria Rete bibliotecaria. Dal mese di novembre del 2024 si è unita allo scambio la rete della Città di Verona (CBV) trasformando così il servizio da Triopac a Quadriopac. Lo scambio di libri per la sede di san Giacomo è gestito dall'ufficio ILL/Consulenza, mentre le operazioni di prestito e restituzione sono svolte dal Banco prestiti. I dati rilevati confermano che il flusso maggiore di richieste è verso l'esterno: la sede di San Giacomo principalmente presta i suoi libri alle reti padovana e veronese.

TriOpac/QuadriOpac: documenti della sede di San Giacomo inviati a:	N. documenti inviati Anno 2021	N. documenti inviati	N. documenti inviati	N. documenti inviati
---	---------------------------------------	-----------------------------	-----------------------------	-----------------------------

		Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Rete delle biblioteche padovane e veronese	39	207	333	376
TriOpac: documenti richiesti dagli utenti di San Giacomo alle reti di:	N. documenti richiesti Anno 2021	N. documenti richiesti Anno 2022	N. documenti richiesti Anno 2023	N. documenti richiesti Anno 2024
Rete delle biblioteche padovane e veronese	4	11	15	10

GLI OUTPUT

La sede storica di conservazione di Palazzo San Giacomo

Nell'orizzonte generale che vede in calo il dato di prestito locale in piena aderenza all'andamento del dato nazionale, si nota in crescita il numero dei prestiti di Palazzo San Giacomo nonché lo scambio librario con la rete delle biblioteche vicentine. Aumenta il numero di visite guidate al patrimonio mentre sono diminuite le presenze di utenti che studiano in sede e le consulenze.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Lecture in sede	3.009	2.943	4.611	3.576
Consultazione materiali antichi, rari e di pregio, manoscritti e archivistici	3.144	5.886	5.776	4.861
Riproduzioni	142	63 DD+ 2.914 file riproduzioni = 2.977	189 EZ + 101 Cons= 290	162
Prestiti locali (con materiale posseduto e della Rete Biblioteche Vicentine)	23.913	18.086	21.513	24.172
Prestiti interbibliotecari in uscita	10.149	9.132	9.003	10.917
Consulenze	1.035	6.156*	9.969	9.223
Visite Guidate	Sospese per emergenza Covid	15	30	45
Iscrizioni nell'anno	250	330	518	523
Iscritti attivi**	2.424	2.311	2.630	2.628
N. giorni di apertura	290	282	283	280
Ore di apertura settimanali	59,30'	59,30'	59,30'	59,30'

* risultato da rilevazione puntuale dal servizio di consulenza condivisa mentre negli anni precedenti era stato conteggiato sulla base di rilevazioni campione estese sull'anno.

**Per iscritti attivi si intendono coloro che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno. La contrazione è nell'andamento generale dei servizi bibliotecari in Italia, che vedono la fidelizzazione dell'utenza già iscritta ma la difficoltà di allargare la propria base di utenza.

La Rete Urbana di pubblica lettura

I dati di servizio nel 2024 registrano nelle sedi succursali un trend positivo del prestito locale e interbibliotecario che hanno di molto superato i livelli pre-pandemici. Infatti nel 2019 i prestiti locali erano stati 94.218 e nel 2024 si registra una crescita del 47, 83% rispetto a quel dato; analogo trend si registra anche nei prestiti in uscita verso altre biblioteche (per lo più di RBV): in questo caso la crescita è stata del 29,77% rispetto al 2019. Sono in crescita le visite guidate alle scuole e molto più numerose sono anche le attività di promozione della lettura come numero di eventi che come partecipazione. E' cresciuto e si è diversificato l'impegno del personale nella costuzione di una rete di collaborazioni all'interno dei quartieri con l'apporto di associazioni e singoli cittadini che hanno arricchito l'offerta di attività (AGESCI, AsterTre, Associazione Grazia Deledda, BILL, Comunità vicentina agroecologia, Unicomondo...). Diminuito invece il dato relativo alle consulenze.

Continua l'esternalizzazione del servizio serale e festivo di Palazzo Costantini come pure la gestione delle due sedi di Riviera Berica e Anconetta con buon esito.

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023	Anno 2024
Prestiti locali (con materiale posseduto e della Rete Biblioteche Vicentine)	73.908	94.545	113.300	115.114
Prestiti interbibliotecari in uscita	25.088	23.581	27.146	29.872
Consulenze	3.098	2.139	3.428	1.927
Visite guidate	Sospese per emergenza Covid 19	27	40	66
Iscrizioni nell'anno	375	672	1062	1113
Iscritti attivi*	6.097	7.372	8.208	8.793
Media n. giorni di apertura	228	247	213	207
Ore di apertura settimanali	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini: 82	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini: 73	Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini	Sedi decentrate: 22,30' Palazzo Costantini: 78

*Per iscritti attivi si intendono coloro che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno.

P3VENETO: Centro informatico di Palazzo Costantini

Il centro di libero accesso informatico di Palazzo Costantini, nato grazie al progetto della Regione Veneto P3@, inteso a ridurre il cosiddetto ‘digital divide’ tra i cittadini nell’accesso alle tecnologie informatiche, continua nel suo servizio a partire.. Nel corso del 2024 si è visto un andamento altalenante con grande affluenza di utenti nei momenti in cui serviva assistenza per la compilazione on line di bonus economici rivolti alle fasce meno abbienti, e altri invece di netto calo delle presenze. L’apertura al pubblico è comunque sempre stata garantita dalla presenza assidua dei volontari anche se nel tempo il loro numero è diminuito.

LA BIBLIOTECA STORICA DI PALAZZO SAN GIACOMO: GESTIONE, ATTIVITÀ, PROMOZIONE

GESTIONE MAGAZZINI

Il lavoro svolto nel 2024 per la gestione dei magazzini è stato come al solito molto impegnativo per la complessità delle raccolte e per la condizione precaria dei magazzini. Ad esso si è aggiunto lo spostamento di una parte di periodi da Palazzo San Giacomo alla ex scuola Giuriolo e di una parte consistente di opere a stampa da un piano all'altro di Palazzo San Giacomo, unita al loro compattamento e riorganizzazione degli spazi di tutti i magazzini della sede storica.

Lo spostamento dei periodici si è reso necessario per creare nuovo spazio e consentire la collocazione delle nuove acquisizioni, donazioni e recupero scarto delle biblioteche succursali. Pertanto sono stati trasferiti dalla sede di Palazzo San Giacomo-terzo piano alla ex Scuola media Giuriolo i seguenti documenti:

- *Per B* per complessivi 530 ml.

Si è quindi provveduto a collocare sugli scaffali svuotati dei *Per B* (spostando dal secondo al terzo piano del Palazzo) le Raccolte Barolini, Brunialti, Cazzola, Giuriolo, Morpurgo, Nardi e Zorziper complessivi 182 ml, le sezioni VF (70 ml), DD (40 ml), Cnef (10 ml). Al secondo piano sono state riordinate e compattate le Sezioni Gen (A, B, C, D) la Stanza FF, le sezioni Coll (A, B, C, D, E, F, G, H), Tesi, NPozza, DL, ViDL (per complessivi 1.537 ml). In questo modo sono stati ricavati 525 ml per le acquisizioni dei prossimi 5/6 anni.

Gli spostamenti degli archivi, dei periodici, dei documenti antichi e moderni hanno richiesto la realizzazione – da parte degli uffici - di una nuova segnaletica per indicare le nuove collocazioni del patrimonio, così da facilitare il recupero e la ricollocazione del materiale in seguito alla sua consultazione. Al contempo si è reso necessario organizzare e gestire, per questi documenti collocati nella sede esterna dell'ex Giuriolo, il nuovo servizio di distribuzione/ricollocazione.

E' proseguito il controllo della Sala Generale, confrontando libro alla mano l'inventario topografico: si è potuto così ricollocare correttamente i volumi fuori posto, bonificare la situazione in magazzino inserendo i fantasmini di quanto depositato in Sala Generale, rimettere le etichette staccate e sostituire quelle con le collocazioni illeggibili, destinare al legatore i volumi in cattivo stato di conservazione.

Dopo l'interruzione per il Covid, è ripreso il lavoro di aggiornamento della Sala Generale ricollocando, previo cambio di segnatura in Sebina e Clavis e la stampa di nuove etichette, 1.333 volumi.

Nel corso del 2024 l'ufficio ILL ha gestito direttamente la gestione e registrazione dei periodici in SBN e in appositi file per le quali è stato redatto un apposito protocollo. Il numero di registrazioni è stato di:

- Periodici: 3.522 fascicoli
- Quotidiani: 9.099 fascicoli

INFORMATIZZAZIONE SALA RISERVATA

Dopo l'anno di sperimentazione, nel 2024 si è ridefinita la modalità di gestione delle consultazioni con il sw Clavis al fine di dettagliare analiticamente le richieste di consultazione. Pertanto sono state incrementate le richieste di documenti d'archivio attraverso la modalità delle "notizie fuori catalogo" ed è stato realizzato uno strumento cartaceo per agevolare la prenotazione con utilizzo di lettore barcode.

PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DELLE RACCOLTE STORICHE

Progetti archivistici:

- **Carte Giulio Bedeschi**: (concluso); inventariazione di 565 unità archivistiche;
- **Carte Piero Nardi**: (in corso); inventariazione di 113 unità archivistiche;
- **Carte Anna Bressan**: (concluso); inventariazione di 40 unità archivistiche
- **Doni** (serie aperta): cartulazione e inventariazione (1 unità archivistica);
- **Documenti rinvenuti in fondi librari** (serie aperta): cartulazione e inventariazione (5 unità archivistiche);

- Realizzazione, mediante il sistema OCR, di una copia digitale con testo leggibile da una macchina elettronica l'**inventario dei Referati-Archivio Torre**;
- Progetto internazionale ***Illuminated Dante*** (MIBACT): digitalizzazione ms 211 (Divina Commedia di Dante Alighieri);
- Supporto alla rinomina dei file relativi la **digitalizzazione dell'archivio storico dell'Accademia Olimpica** eseguita dall'Accademia stessa;
- in collaborazione con ANAI Veneto: **attività di formazione regionale** per addetti ai Musei, Archivi e Biblioteche sui *Fondi di persona: esperienze, risorse, prospettive*;
- **collaborazione al progetto "AstraID"** (PNRR) di Ardea per la didattica museale;
- collaborazione con la scuola di restauro **ENGIM Veneto** (lezioni sul patrimonio antico della Bertoliana e depolveratura libri sezione Gonzati);
- **collaborazione con il Dipartimento di italianistica dell'Università degli Studi di Verona** per la digitalizzazione della Carte Fogazzaro;
- **lezioni universitarie in Sala Manoscritti** con studenti e docenti delle Università di Ca' Foscari, di Padova e North Carolina;
- **collaborazione con le scuole superiori di 1° e 2° grado** per promuovere all'interno dei POFT e dei Piani paralleli le visite guidate al patrimonio antico;

Progetti di catalogazione del patrimonio antico:

_ **Recupero pregresso:** catalogazione libro antico, moderno e periodici della Stanza CC: n. 1.029 inventari attribuiti;

_ Si è conclusa la catalogazione in SBN del **fondo fotografico Ente promozione turismo di Vicenza**, digitalizzazione immagini e legame oggetto digitale: n. 1.051 inventari attribuiti;

- Catalogazione **manoscritti** in NBM: pubblicazione di 202 le schede catalografiche; bonifica, correzione e integrazione delle schede pubblicate e pubblicazione immagini;

- **Piano Nazionale di ripresa e Resilienza (PNRR):** Tra le azioni strategiche delineate dal PNRR vi è il Piano nazionale di digitalizzazione del patrimonio culturale elaborato dall'Istituto Centrale per la digitalizzazione del patrimonio culturale-Ministero della Cultura che prevede lo sviluppo di I.PaC (Infrastruttura e servizi digitali per il Patrimonio Culturale), uno spazio digitale progettato per conservare, gestire e arricchire il patrimonio culturale digitale italiano. Il progetto nasce per superare la frammentarietà dei sistemi di fruizione e dal bisogno di gestire dati stratificati ed eterogenei per formato, tipologia, dominio di appartenenza e politiche di protezione, secondo livelli flessibili e in sicurezza; per organizzare il patrimonio culturale digitale nazionale; per condividere il proprio patrimonio con la rete SBN attraverso il nuovo servizio SBNCLOUD e la Digital library.

La Biblioteca Bertoliana partecipa al PNRR Missione 1 "Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura, Componente 3 – Cultura 4.0 (M1C3), Misura 1-sub-investimento 1.1.5 "Digitalizzazione del patrimonio culturale". Nel corso dell'anno, in continuo dialogo con la Regione del Veneto-Direzione Beni attività culturali e sport, il Settore antico ha predisposto e seguito il complesso iter amministrativo ed ha identificato e selezionato i seguenti fondi documentali:

n. 215 manoscritti medioevali <sec. XII-XIV>

n. 531 manoscritti antichi <ante 1600>

n. 206 manoscritti di storia vicentina <sec. XV-XIX>

n. 24 statuti manoscritti di comunità e territori

n. 26 statuti e manoscritti di ordini e fraglie

Carte Domenico Bortolan, Serie *Guida di Vicenza* <sec. XIX>

Archivio Giacomo Zanella, Serie *Carteggio*

Catastici archivi di famiglia <sec. XIV-XIX> non microfilmati

Raccolta mappe del territorio vicentino

Archivio periti vicentini

Mappe della serie Disegni degli archivi di famiglia

Mappe Archivio Loschi

Totale scansioni: 301.809

La digitalizzazione di tali fondi è stata autorizzata dalla Regione del Veneto, dalla Soprintendenza Archivistica e Bibliografica del Veneto e del Trentino Alto Adige e, infine, dal Ministero della Cultura. Verrà eseguita a Palazzo San Giacomo da una ditta esterna, selezionata da Invitalia attraverso gara.

INIZIATIVE DI VALORIZZAZIONE COLLEGATE ALL'ATTIVITÀ DELL'AREA CONSERVATIVA

La valorizzazione del patrimonio librario antico costituisce una delle missioni fondamentali dell'area conservativa, poiché permette non solo la conservazione della memoria storica, ma anche la sua trasmissione alle nuove generazioni. In questo contesto, le attività promosse – tra cui visite guidate, mostre tematiche, vetrine espositive a Palazzo San Giacomo e a Palazzo Cordellina, collaborazioni con istituti scolastici ed associazioni culturali – rappresentano strumenti essenziali per avvicinare un pubblico sempre più ampio e diversificato ai fondi antichi custoditi. Attraverso queste iniziative, la biblioteca intende non solo rendere accessibili materiali di grande valore storico e culturale, ma anche stimolare la curiosità, il senso critico e l'interesse per il patrimonio librario, favorendo un dialogo vivo tra passato e presente.

VISITE GUIDATE AL PATRIMONIO ANTICO

N°	Visite guidate	Data	Presenze	Partecipanti
1	<i>Pigafetta</i>	15 gennaio	5	<i>Delegazione biblioteche cilene</i>
2	<i>L'illustrazione botanica nelle raccolte della Bertoliana</i>	17 gennaio	13	Gruppo adulti
3	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	18 gennaio	20	Scuole medie inferiori
4	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	22 gennaio	18	Scuole medie inferiori
5	<i>L'illustrazione botanica nelle raccolte della Bertoliana</i>	24 gennaio	15	Gruppo adulti
6	<i>L'illustrazione botanica nelle raccolte della Bertoliana</i>	1 febbraio	23	Scuole medie inferiori
7	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	5 febbraio	20	Scuole medie inferiori
8	<i>Echi di storie vicentine nei promessi sposi di Alessandro Manzoni</i>	15 febbraio	28	Scuole superiori
9	<i>L'illustrazione botanica nelle raccolte della Bertoliana</i>	19 febbraio	21	Scuole medie inferiori
10	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	19 febbraio	17	Scuole medie inferiori
11	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	24 febbraio	11	Scuola superiori
12	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	29 febbraio	27	Scuole medie inferiori
13	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	29 febbraio	8	Gruppo adulti a pagamento
14	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	4 marzo	20	Scuole superiori provincia
15	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	7 marzo	12	University of North Carolina (Gruppo pagante)
16	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	14 marzo	25	Scuole medie inferiori
17	<i>Echi di storie vicentine nei promessi sposi di Alessandro Manzoni</i>	18 marzo	25	Scuola superiori

18	<i>Echi di storie vicentine nei promessi sposi di Alessandro Manzoni</i>	18 marzo	19	Scuola superiori
19	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	11 aprile	21	Scuola medie inferiori
20	<i>Echi di storie vicentine nei promessi sposi di Alessandro Manzoni</i>	15 aprile	15	Scuola superiori
21	<i>Gli archivi della Bertoliana</i>	18 maggio	5	ANAI Veneto
22	<i>Giornata mondiale della Terra: apertura straordinario Sala Manoscritti ed esposizione mappa restaurata</i>	22 aprile	7	Pubblico
23	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	9 maggio	21	Scuole medie inferiori
24	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	15 maggio	20	Scuole medie inferiori provincia
25	<i>La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio</i>	15 maggio	4	Pubblico
26	<i>La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio</i>	21 maggio	5	Collegi Bertoliana
27	<i>La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio</i>	23 maggio	10	Collegi Bertoliana
28	<i>La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio</i>	23 maggio	17	Università degli Anziani di Sovizzo
29	<i>La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio</i>	26 maggio	5	Pubblico
30	<i>Storie di uomini e di passioni. I vicentini Lioy, turra, da Schio, Toaldo (Archivissima 2024-La notte degli archivi)</i>	7 giugno	17	Pubblico
31	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	10 giugno	14	University of North Carolina (Gruppo pagante)
32	<i>Dal manoscritto al libro a stampa: storia di una rivoluzione culturale</i>	13 giugno	16	University of North Carolina (Gruppo pagante)
33	<i>Pigafetta Progetto Magellano</i>	17 giugno	3	Pubblico
34	<i>I fondi di persona (corso MAB Regione Veneto e Anai)</i>	21 giugno	25	Regione Veneto-ANAI
35	<i>Cartografia manoscritta (a cura del CISA)</i>	4 settembre	30	Pubblico
36	<i>Brolì, orti e giardini: il verde nel paesaggio urbano di Vicenza attraverso la cartografia storica</i>	27 settembre	3	Pubblico
37	<i>Le carte degli archivi di famiglia della Bertoliana tra identità e descrizione del territorio (Carte di Dimora)</i>	4 ottobre	12	Pubblico
38	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	24 ottobre	21	Pubblico
39	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	5 novembre	26	Scuole medie inferiori
40	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	5 novembre	20	Scuole medie inferiori
41	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	11 novembre	24	Scuole medie inferiori
42	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	18 novembre	22	Scuole medie inferiori
43	<i>Pigafetta e il viaggio delle meraviglie per oceani con Magellano (in collaborazione con Ardea)</i>	18 novembre	16	Scuole medie inferiori
44	<i>Il manoscritto 216 (Catullo), a cura dei proff. Kiss-</i>	25 novembre	16	Università di Padova

	<i>UniBarcellona e Elice- UniPd</i>	bre		
45	<i>Il manoscritto 216 (Catullo), a cura dei proff. Kiss- UniBarcellona e Elice- UniPd</i>	25 novem- bre	15	Università di Padova
46	<i>Gian Giorgio Trissino: nobile vicentino di tanta utilità al mondo e alle buone lettere</i>	27 novem- bre	35	Pubblico
47	<i>I manoscritti 343-343o 216 (Poitiers), a cura dei proff. Fisher-Ca' Foscari e Macchiavelli-UniWup- pental</i>	28 novem- bre	14	Università Ca' Foscari
	Totale		785	

VETRINE ESPOSITIVE A SAN GIACOMO:

- *Il ms 11 restaurato dagli Amici della Bertoliana* (2 – 31 gennaio);
- *Gli studi di oftalmologia di Cesare Gazzaniga* (1 febbraio – 26 marzo);
- *"E io non sono stato che un passacarte". L'eredità delle famiglie Fogazzaro e Roi nei lasciti archivistici alla biblioteca Bertoliana di Giuseppe Roi in occasione del centenario della sua nascita* (26 marzo - 2 maggio);
- *La ritirata di Russia. Sul fiume Don con Giulio Bedeschi e le centomila gavette di ghiaccio*, in occasione dell'Adunata nazionale degli Alpini (2 - 12 maggio);
- *La conciglia fossile di Zanella*, in occasione del Premio letterario Zanella (12 maggio – 21 giugno);
- *Dall'antico al moderno musica a 360°*, in occasione della Festa della musica (21 giugno – 26 luglio);
- *Le Olimpiadi delle donne. L'emancipazione attraverso lo sport*, in occasione dei Giochi Olimpici di Parigi (26 luglio – 9 settembre);
- *Fagioli mais patate: il Nuovo mondo sulla nostra tavola*, in occasione di Cities 2030 (9 - 26 settembre);
- *Il chiostro di Palazzo San Giacomo*, in occasione di Interno verde (27 settembre – 15 novembre);
- *Guido Piovene e il suo viaggio in Italia* (15 novembre 2024 – 15 gennaio 2025);

VETRINE ESPOSITIVE A PALAZZO CORDELLINA:

- *"E io non sono stato che un passacarte". L'eredità delle famiglie Fogazzaro e Roi nei lasciti archivistici alla biblioteca Bertoliana di Giuseppe Roi in occasione del centenario della sua nascita* (26 marzo - 2 maggio simultaneamente a quella allestita con documenti diversi a Palazzo San Giacomo);
- *La ritirata di Russia. Sul fronte Don con Giulio Bedeschi e le Centomila gavette di ghiaccio* (Palazzo Cordellina, 4 maggio - 2 giugno 2024).
- *Il mondo prima e dopo Pigafetta*, in occasione della presentazione del libro *Pigafetta, due bambini e un topolino*, Settimana pigafettiana (21 ottobre);
- *La battaglia di due re con finte schiere*, in occasione del XXIV Torneo internazionale di scacchi "Città di Vicenza" (8-10 novembre);
- *Giangiorgio Trissino nobile vicentino di tanta utilità al mondo e alle buone lettere* (27 novembre 2024 – 24 gennaio 2025);

COLLABORAZIONI PER MOSTRE ED EVENTI

- *Erbari. Nutrirsi e curarsi con le erbe nei secoli* (Cornuda-Treviso, Tipoteca, 2 marzo - 20 giugno 2024): redazione didascalie, courier ed assistenza nell'allestimento;
- Festival Hangar Palooza: scelta di 110 fotografie da esporre sui bombardamenti a Vicenza durante la Seconda guerra mondiale; predisposizione percorso espositivo; redazione delle didascalie;
- *Palcido Barbieri: storie di volti sguardi voci: scelta delle fotografie*.

COLLABORAZIONI E PRESTITO DI MATERIALE PER MOSTRE

Il prestito di documenti per mostre temporanee richiede un iter articolato che include:

- eventuale consulenza all'ente prestatore;
- raccolta della documentazione: progetto espositivo, facility report, certificato dell'assicurazione;
- esame dei documenti richiesti, valutazione valore assicurativo ed eventuale proposta di restauro se necessario;

- redazione del consenso al prestito;
- richiesta di autorizzazione alla Soprintendenza e inoltro documentazione con eventuali integrazioni;
- predisposizione schede prestito, loan form e condition report per ciascun documento prestato;
- contatti con l'ente prestatore e le ditte di trasporto;
- verbale di consegna dei documenti e presenza all'imballaggio;
- eventuale attività di courier allestimento e/o disallestimento mostra;
- verbale di ritiro dei documenti e presenza al disimballaggio;
- eventuale richiesta di proroga e comunicazione rientro in sede alla Soprintendenza;
- registrazione dati sull'andamento del procedimento;
- promozione sui social

Nel corso del 2024 sono state prestate opere a stampa e documenti d'archivio per le mostre:

- **Liber. Pagine rubate e ritrovate** (Genova, Palazzo Ducale, 9 febbraio – 17 marzo 2024):

1. Vincenzo Scamozzi, *L'idea della architettura vniuersale, di Vincenzo Scamozzi architetto veneto diuisa in 10. libri*. Venetiis, expensis auctoris, 1615
(Collocazione: GONZ*C.1008.(1-2); inventari: 1068287, 1068285)

- **Erbari. Nutrirsi e curarsi con le erbe nei secoli** (Cornuda-Treviso, Tipoteca, 2 marzo - 20 giugno 2024)

1. *Erbario alchemico*, manoscritto cartaceo sec XIV (Ms. 362)
2. *Erbario*, manoscritto cartaceo sec. XV (Ms. 350)
3. Prospero Alpino, *In librum VI Dioscoridis de re medica commentaria*, manoscritto cart, 1599-1610 (Ms 451)
4. Leonhart Fuchs, *De historia stirpium commentarii...* Basileae, in officina Isingriniana, 1542
(Collocazione: X 5.7.29 – inventario: 161074)
5. Andrea Mattioli, *De i discorsi ...* In Venetia, appresso Felice Valgrisi, 1585
(Collocazione: RN.3.h.5 – inventario: 159769)
6. Charles de L'Ecluse, *Rariorum plantarum historia...* Antuerpiae, Ioannem Moretum, 1601
(Collocazione: X 5.7.24 – inventario: 168252)
7. Charles de L'Ecluse, *Exoticorum libri decem*. Officina Plantiniana Raphelengii, 1605
(Collocazione: X 5.7.25 – inventario: 168247)
8. Giovanni Battista Morandi, *Historia botanica practica*. Mediolani, P. F. Malatestae, 1744
(Collocazione: X 7.1.1 – inventario: 269509)
9. Giacomo Zanoni, *Istoria botanica*. In Bologna, per Gioseffo Longhi, 1675
(Collocazione: X 5.7.5 – inventario: 168270)
10. Durante Castore, *Herbario nuovo*. Venetia, presso Michele Hertz, 1718
(Collocazione: X 5.8.8 – inventario: 269236)
11. Giovan Battista Della Porta, *Della magia naturale ...* In Napoli, Antonio Bulifon, 1677
(Collocazione: H.16.3.23 – inventario: 163953)
12. Claudius Galenus, *Recettario di Galieno a tutte le infirmitade*. Pisa, Soncino, 1510
(Collocazione: R.BEL.143 – inventario: 1105075)
13. Serapion il vecchio, *De simplicium medicamentorum historia*. Venetiis, Andrean Arriuabenium, 1552
(Collocazione: H.22.9.17 – inventario: 157286)
14. Ferrante Imperato, *Historia naturale...*, Venetia, Combi, & la Noù, 1672
(Collocazione: X.22.6.2 – inventario: 170006)
15. Plinius Secundus Gaius, *Historia naturalis*, Venezia, Giovanni da Spira, 1469
(Collocazione: G.1.1.2 – inventario: 160953)
16. Theophrastus, *Dell'istoria delle piante*, Venezia, il Biondo, 1549
(Collocazione: X.6.1.23 – inventario 160943)

- **Giorgione e Dumas** (Castelfranco Veneto, Museo di Casa Giorgione, 18 maggio - 29 settembre 2024):

1. *Galerie imperiale et royale de Florence - Dixieme edition ornée des planches de la Venus des Medicis de celle de Canova et de l'Apollon*. Firenze, Albizzi, 1828
(Collocazione: G 11.7.38 ; inventario: 210018)
2. *Galerie imperiale et royale de Florence - Nouvelle edition ornee des planches de la Venus de Medicis de celle de Canova et de l'Apollon*. Firenze, Landi, 1817
(Collocazione: G 11.7.35 ; inventario: 209909)

- **Tre capolavori a Vicenza** (Vicenza, Basilica Palladiana, 6 dicembre 2024 - 9 marzo 2025):

1. Vitruvius Pollio, *I dieci libri dell'architettura*. Venezia, de' Franceschi & Chrieger, 1567
(collocazione: G.10.2.40 ; inventario: 103903)
2. Ceredi, Giuseppe, *Tre discorsi sopra il modo d'alzar acque da' luoghi bassi*. Parma, Seth Viotti, 1567
(collocazione: X.10.1.1 ; inventario: 125894)

CONSULENZA

Un ruolo altrettanto centrale è svolto dalla consulenza agli utenti, sia in presenza sia da remoto, che consente di accompagnare studiosi, studenti e cittadini nella scoperta e nell'approfondimento delle risorse disponibili, offrendo supporto qualificato alla ricerca e alla comprensione dei materiali.

	Consulenza Base	Consulenza Media	Consulenza Complessa
Totale	2.167	671	48

RESTAURI

Molto importante è l'attività di restauro del patrimonio antico, che garantisce la conservazione fisica dei documenti e ne permette la trasmissione alle future generazioni, assicurando nel contempo le condizioni necessarie per la loro valorizzazione e fruizione pubblica.

Il restauro di documenti antichi, rari e di pregio a stampa e/o manoscritti richiede un iter articolato che include:

- predisposizione delle proposte di restauro (brochure campagna restauri o proposte ad hoc) con la valutazione dello stato conservativo del documento, la valutazione del valore assicurativo e le richieste preventive a laboratori di restauro;
- contatti con il restauratore per la raccolta della documentazione (preventivo, scheda restauro);
- contatti con il finanziatore per la raccolta documentazione (impegno di spesa, dati fatturazione);
- richiesta di autorizzazione alla Soprintendenza e inoltro della documentazione con eventuali integrazioni;
- stesura del verbale di consegna dei documenti e presenza all'imballaggio;
- stesura del verbale di ritiro dei documenti e presenza al disimballaggio, esame dell'intervento con il restauratore;
- comunicazione alla Soprintendenza del rientro in sede del bene e richiesta del collaudo con inoltro documentazione fotografica e relazione tecnica;
- registrazione dati e salvataggio materiale fotografico;
- promozione sui social e sul sito web.

Nel corso del 2024 sono stati restaurati seguenti opere documentarie:

_ Ottavio Revese Bruto, *Li due reguli senografici*, cartaceo, 1601-1648 (Ms 3529): sostenuto dall'Associazione Cario-lato;

_ Garioponto Salernitanus, *Passionarius*; Muscio, *De morbis mulierum*, membranaceo, 1176-1225 (Ms 287): sostenuto dall'Istituto medico farmaceutico (Vicenza);

_ Arnaldo de Vilanova, *Tractatus de virtutibus herbarum*. Impressum Venetiis, per Ioannem rubeum & Bernardinum fratres Vercellenses, 1509 (G 4.3.27): sostenuto da Istituto Medico Farmaceutico di Vicenza

- _ Andrea Mattioli, *I discorsi*. In Venetia, appresso Vincenzo Valgrisi, 1568 (X 5.8.2): sostenuto da Istituto Medico Farmaceutico di Vicenza
- _ Petrus Bertius, Abraham Ortelius, *Theatri geographiae veteris tomus prior*. Amstelodami, ex officina Iudoci Hondij, 1618 (F 14.7.1=R 52): sostenuto dall'Associazione Amici della Bertoliana
- _ Mappa Gua XVII.b.1: sostenuto dall'Associazione Amici della Bertoliana
- _ Homerus, *Opera graeco-latina. Hoc est: Ilias, Odyssea, Batrachomyomachia, et Hymni*. Basileae, per haeredes Nicolai Brylingerii, 1567 (D 11.4.2): sostenuto da Inner Wheel Vicenza

PICCOLO RESTAURO E LAGATORIA

_n. 219 volumi

TESI DI LAUREA

Sono state consegnate n. 4 tesi di laurea.

IL SERVIZIO CATALOGRAFICO

Quella che segue è la tabella del lavoro svolto dall'Ufficio catalogazione, che riguarda sia le nuove accessioni che il coordinamento del lavoro di recupero del pregresso e la catalogazione per esempio degli esemplari d'obbligo depositati presso la Bertoliana ma di proprietà della Regione del Veneto. L'andamento del lavoro è influenzato dalla presenza di volontari/stagisti che effettuano catalogazione di solito di donazioni oppure da qualche finanziamento esterno diretto alla catalogazione di un particolare fondo. Questo è stato particolarmente vero quest'anno, in cui si è registrato un generale decremento di nuove catalogazioni, sia per le sedi della rete urbana che per la sede centrale di San Giacomo, dovuto a varie ragioni.

Innanzitutto non è stato erogato nel 2024, da parte del Ministero della Cultura, il contributo annuale per l'acquisto di libri e il sostegno all'editoria libraria, disposto dal 2020 al 2023. Questo ha necessariamente determinato una minore disponibilità finanziaria per le nuove acquisizioni della Bertoliana e una conseguente diminuzione del numero di documenti accessionati. Negli ultimi mesi del 2024 inoltre, per motivi prettamente collegati col rinnovo dei contratti con i fornitori, gli ordini sono stati evasi in ritardo per cui molti libri acquistati nel 2024 sono di fatto stati catalogati nei primi mesi del 2025.

In aggiunta l'anno scorso la Bertoliana non ha potuto beneficiare del grosso supporto dei volontari di Servizio Civile Universale, che consentono di portare avanti la catalogazione straordinaria dei fondi correnti ricevuti in donazione o di proseguire il lavoro di recupero del pregresso del patrimonio storico di San Giacomo ancora non catalogato su supporto elettronico. Le volontarie del bando 2023/2024 hanno infatti terminato il proprio servizio a maggio 2024.

Nonostante ciò, grazie anche al preziosissimo supporto della volontaria in pensione che collabora con l'ufficio catalogazione ormai da qualche anno, è stata completata la catalogazione della raccolta appartenuta al poeta Cesare Ruffato, che ammonta a oltre 4.600 esemplari inseriti a catalogo tra libri e annate di periodico. I testi catalogati, com'è facile intuire, sono perlopiù riguardanti la poesia e la letteratura e sono stati da subito richiesti dagli utenti, cosa questa che sottolinea l'importanza dell'inserimento a catalogo di questa bella biblioteca personale. Il lavoro ha anche consentito di meglio delineare la figura del poeta e riscoprirne il ruolo nell'ambito della poesia contemporanea in dialetto veneto. E' stato inoltre avviato il lavoro di catalogazione della donazione di Mario Calderale (1943-2023, presidente dell'Associazione Cineforum di Vicenza, cofondatore e caporedattore della rivista di critica cinematografica "Segnocinema"), che è stato riferimento per la cultura vicentina e in particolare per gli appassionati di cinematografia. La raccolta donata alla Bertoliana dalla moglie consta indicativamente di 12.000 volumi tra libri, periodici, cataloghi, oltre che da locandine, fotografie di scena, DVD, bobine, corrispondenza ecc., tutto materiale documentario sul cinema. Anche per questi libri si è registrato subito un certo interesse da parte degli utenti che hanno iniziato a richiederli in prestito passo passo con la catalogazione. Questa raccolta va ad ampliare enormemente e a completare la biblioteca dell'Associazione Cineforum di Vicenza, donata in precedenza alla Bertoliana e già disponibile a catalogo per gli utenti.

Rispetto al recupero del pregresso si segnala in particolare l'inserimento nel catalogo elettronico di 1.027 documenti appartenenti alla sezione CC e 1.050 fotografie dell'Ente Provinciale per il Turismo di Vicenza. Inoltre sono stati catalogati 103 libri provenienti dalle sedi decentrate, scartati con la revisione delle raccolte e destinati alla conservazione a San Giacomo.

E' proseguita come si vede dai dati qui sotto anche la catalogazione degli esemplari di proprietà della Regione del Veneto depositati in Bertoliana sulla base della legge che prevede il deposito obbligatorio delle pubblicazioni cartacee edite nella nostra Provincia.

	INVENTARI 2021	INVENTARI 2022	INVENTARI 2023	INVENTARI 2024
Sistema Urbano	3.869	4.177	5.272	4.607

Bertoliana Sede centrale (SBN)	5.156	4.139	5.053	3.910
Sede centrale: recupero pregresso in SBN (effettuato da volontari servizio civile o progetti)	10.989	9.278	12.281	2.291
Deposito legale della Regione Veneto reperibile presso la Bertoliana	447	736	657	710
TOTALE	20.461	18.330	2326	11518

LE ATTIVITÀ CULTURALI

Le attività culturali che vengono realizzate nelle sedi della Bertoliana svolgono l'importante funzione di richiamare un pubblico eterogeneo diverso da quello che solitamente frequenta le biblioteche, avvicinando così alla Bertoliana nuove tipologie di utenza.

Grande attenzione viene data dal Consiglio di Amministrazione alla diversificazione delle attività, così da coinvolgere tutte le fasce di età, e alla loro distribuzione in tutte le sette sedi dell'Istituzione. Se Palazzo Cordellina è sede più qualificata per presentazione libri, convegni e concerti (data la capienza delle sale), le altre sedi accolgono prevalentemente attività legate alla pubblica lettura (visite guidate, laboratori, letture ad alta voce).

Nel 2024 la Bertoliana ha organizzato la prima rassegna del **Silent Book Club Vicenza** e ha dato vita a un cosiddetto "chapter" (capitolo) del Silent Book Club, la comunità mondiale di appassionati di lettura, con base negli Stati Uniti, che vanta più di 1000 "capitoli" in 50 Paesi in tutto il mondo.

Si riportano i dati del 2024 organizzati per sedi:

Sede di Palazzo San Giacomo

Nella sede di San Giacomo si svolge periodicamente il ciclo di incontri di "InChioostro ... un'ora con", iniziativa che si realizza dal 2017 nel chiostro del Palazzo. Gli incontri del 2024, seguendo il filo conduttore della letteratura pop, hanno raccontato gli esordi musicali di Franco Battiato (Carla Spessato), ripercorso l'opera letteraria di Pier Paolo Pasolini (Antonino Valvarà) e letto *Scano Boa* di Gian Antonio Cibotto (Aristide Genovese).

In occasione di tre importanti cinquantenari riguardanti scrittori vicentini è stato promosso in Sala manoscritti, il ciclo di tre incontri dal titolo "InChioostro d'inverno. Un'ora con..." Guido Piovene, Piero Nardi e Gigi Ghirotti.

	2021	2022	2023	2024
Numero attività in presenza*	4	19	39	55
Presenze	194	401	717	1098

N.	Tipologia di attività	presenze
8	Presentazioni, letture adulti	313
6	Mostre	76
23	Visite guidate alle scuole	467
18	Visite guidate adulti	242
TOTALE		1098

BIBLIOTECHE URBANE DI PUBBLICA LETTURA

Nel 2024 nelle sedi di pubblica lettura sono in crescita le attività di promozione, soprattutto le letture ad alta voce e le presentazioni di libri con un incremento notevole anche nella partecipazione alle iniziative. Sono aumentate anche le visite guidate alle scuole.

	2021	2022	2023	2024
Numero attività culturali	48	72	121	155
Presenze	723	1.446	2377	2441
Numero visite guidate	0	24	40	66
Presenze	0	520	961	1584

N. TOTALE attività	48	96	161	221
TOTALE Presenze	723	1966	3338	4025

N.	Sede	Tipologia di attività	Presenze
16	Palazzo Costantini	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	217
0	Palazzo Costantini	Presentazioni, letture adulti	0
6	Palazzo Costantini	Attività gruppi formalizzati	138
4	Palazzo Costantini	Corsi/workshop	40
5	Palazzo Costantini	Altre attività accesso libero	24
0	Palazzo Costantini	Concerti	0
12	Palazzo Costantini	Visite guidate alle scuole	246
	Totale Palazzo Costantini		665
12	Riviera Berica	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	144
0	Riviera Berica	Presentazioni, letture adulti	0
0	Riviera Berica	Concerti	0
9	Riviera Berica	Visite guidate alle scuole	177
	Totale Riviera Berica		321
44	Villa Tacchi	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	656
2	Villa Tacchi	Presentazioni, letture adulti	61
1	Villa Tacchi	Attività gruppi formalizzati Maratona lettura	159
2	Villa Tacchi	Altre attività accesso libero	73
22	Villa Tacchi	Visite guidate alle scuole	501
	Totale Villa Tacchi		1291
12	Anconetta	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	208
0	Anconetta	Presentazioni, letture adulti	0
1	Anconetta	Attività gruppi formalizzati	30
0	Anconetta	Concerti	0
9	Anconetta	Visite guidate alle scuole	152
	Totale Anconetta		390
10	Laghetto	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	272
2	Laghetto	Presentazioni, letture adulti	65
4	Laghetto	Attività gruppi formalizzati	32
7	Laghetto	Altre attività accesso libero	160
9	Laghetto	Visite guidate alle scuole	354
	Totale Laghetto		883
27	Villaggio del Sole	Attività per bambini: letture alta voce laboratori	321
0	Villaggio del Sole	Presentazioni, letture adulti	0
0	Villaggio del Sole	Concerti	0
5	Villaggio del Sole	Visite guidate alle scuole	154
	Totale Villaggio del Sole		475
	TOTALE ATTIVITA' RETE URBANA	TOTALE PRESENZE ATTIVITA' CUTURALI RETE URBANA	4025

LA SEDE DI PALAZZO CORDELLINA

Nel corso del 2024 sono state ospitate a Palazzo Cordellina complessivamente n. 146 attività di vario genere (mostre, conferenze, convegni, seminari, concerti, presentazioni di libri, incontri di lettura, incontri interni del personale, assemblee, corsi di formazione, visite guidate, ecc.), promosse direttamente dalla Biblioteca Bertoliana o in collaborazione organizzativa con la medesima.

	2021	2022	2023	2024
Numero attività	81	95	112	146
Presenze complessive	3039 in presenza 8431 visualizzazioni da remoto	7.728	12.319 in presenza 273 visualizza-	11.789 in presenza

			zioni da remoto	
--	--	--	-----------------	--

NR.	Tipologia Attività a Palazzo Cordellina 01.01.2023-31.12.2023	Presenze
43	Concerti/ spettacoli	2860
10	Mostre	5062
5	Corsi	157
38	Presentazioni, letture adulti	1629
31	Conferenze convegni seminari	1577
0	Attività per gruppi formalizzati	0
17	Attività altre : incontri pubblici vari	1829
0	Visite guidate adulti	0
1	Attività per bambini	40
146	TOTALE ATTIVITA' PALAZZO CORDELLINA	11.789

LA COMUNICAZIONE DELLA BERTOLIANA

Anche nel 2024 la Bertoliana ha promosso il patrimonio librario, l'offerta di servizi al pubblico e le iniziative culturali organizzate (o a cui ha collaborato) attraverso attività di comunicazione rivolte alla cittadinanza.

I canali di comunicazione utilizzati per offrire un'immagine coordinata della civica di Vicenza sono i seguenti:

- il web:
 - sito istituzionale | www.bibliotecabertoliana.it
 - sito del Comune di Vicenza | www.comune.vicenza.it
 - sito della Rete delle biblioteche vicentine – Rbv | <https://rbv.biblioteche.it>
- la newsletter settimanale
- i social network: profili propri in Facebook e Instagram (cui si affiancano i profili social di Rbv)
- il canale YouTube (aperto a ottobre 2024)
- comunicati e conferenze stampa
- manifesti, locandine, depliant

Il gruppo comunicazione interno

Nel 2024 in Bertoliana si sono occupati di comunicazione una decina di dipendenti distribuiti nelle varie sedi e fra i vari settori, anche se nessuno in via esclusiva, ma in aggiunta alle proprie ordinarie mansioni.

In particolare:

- il dirigente ha coordinato le varie attività di comunicazione per promuovere singoli eventi e/o rassegne, ha tenuto gran parte dei contatti con le realtà esterne per l'organizzazione di eventi, ha approvato i materiali grafici abbozzati internamente e ha continuato a rivestire il ruolo di referente della Comunicazione nei confronti dell'ufficio stampa del Comune;
- una dipendente degli uffici amministrativi di palazzo Cordellina, con preparazione ed esperienze professionali in ambito comunicativo, ha collaborato con il dirigente alla programmazione generale delle attività di comunicazione e di promozione degli eventi di palazzo Cordellina (mostre, incontri, seminari, concerti, convegni...), si è occupata della redazione dei comunicati stampa e delle pubblicazioni sui social;

- una volontaria del servizio civile ha collaborato negli uffici amministrativi di contra' Riale alla pubblicazione dei post sui social e alla realizzazione grafica di locandine, ma solo fino a metà giugno 2024, ovvero fino al termine dell'anno di servizio;
- quattro dipendenti del settore Antico di palazzo San Giacomo si sono distribuiti varie attività: chi ha valorizzato il ricco patrimonio documentario di carattere storico-artistico attraverso rubriche sui social, chi ha curato la newsletter settimanale, chi ha caricato gli eventi nel calendario online del sito del Comune, chi ha realizzato percorsi di lettura e segnalibri, chi ha aggiornato le pagine web del sito della Bertoliana e le schede Urp del sito del Comune, chi ha aggiornato Clavis e l'Opac Rbv;
- due componenti del gruppo comunicazione, in servizio nel sistema urbano delle biblioteche della Bertoliana, si sono occupate di informare la cittadinanza delle iniziative della Bertoliana volte a promuovere la lettura in centro come nei quartieri periferici della città: hanno programmato e pubblicato post sui social e hanno realizzato locandine e altri materiali grafici;
- due dipendenti del sistema urbano hanno contribuito ai contenuti di alcune rubriche social.

Per fare il punto sull'andamento delle attività di comunicazione, per discutere di criticità e di nuove opportunità sono state organizzate un paio di riunioni nella sede di Palazzo Cordellina con un gruppo più ristretto, composto da 5 dipendenti, oltre al dirigente. Ma costante è lo scambio di email e telefonate tra tutti i componenti per un più puntuale coordinamento delle attività.

Un paio di persone del gruppo comunicazione ha partecipato agli incontri organizzati dal settore Servizio Comunicazione, Informazione, Portale della Città per la realizzazione del nuovo portale del Comune di Vicenza, in relazione, in particolare, all'aggiornamento delle pagine web dedicate alla Bertoliana e soprattutto all'inserimento degli eventi nel nuovo Calendario online (Viva).

Calendario online per la programmazione delle attività di comunicazione

Dal momento che i membri del gruppo Comunicazione della Bertoliana sono dislocati in più sedi, si è continuato ad utilizzare con successo, sin da inizio 2023, la condivisione di un calendario online, dove viene programmata ogni attività di comunicazione: dalle uscite dei post sui social ai comunicati stampa, ai materiali grafici da produrre, in cui vengono specificati date, scadenze e chi fa cosa. In questo modo la programmazione delle attività è aggiornata e visibile in tempo reale a tutti.

Il sostegno al Forum Cultura

Assieme all'assessorato alla Cultura del Comune di Vicenza e all'Accademia Olimpica, la Bertoliana ha continuato a sostenere, fin dalla seconda metà del 2023, il cosiddetto Forum Cultura, un progetto che vede coinvolte tutte le realtà culturali della città, per la realizzazione di un calendario operativo condiviso che metta a sistema l'abbondante proposta culturale di Vicenza.

Articolato in due gruppi di lavoro rappresentativi di tutte le realtà coinvolte - uno strategico, cui partecipa il direttore della Bertoliana, e uno operativo, per il quale l'Istituzione ha messo a disposizione una persona -, il progetto favorisce la messa in rete delle informazioni e vuole diventare uno strumento utile sia per il coordinamento e la programmazione tra i vari soggetti coinvolti, sia come punto di partenza per una comunicazione efficace e completa dell'offerta culturale di Vicenza nei confronti dei cittadini.

È stata proprio la Bertoliana a individuare la soluzione operativa, grazie alla creazione di diversi account Google per:

- la creazione di una casella email per ciascun gruppo tematico (Gmail)
- la condivisione di file (Drive)
- l'utilizzo di un calendario condiviso (Calendar) visibile a tutte le realtà culturali della città, ma soprattutto modificabile simultaneamente dal gruppo operativo.

La comunicazione della Bertoliana nel 2024 in numeri

- 75 comunicati stampa
- 4 conferenze stampa
- 388 pubblicazioni su Facebook e 388 su Instagram
- 3 eventi in presenza a palazzo Cordellina videoregistrati e poi pubblicati nel canale YouTube

- 53 newsletter
- 40 locandine / inviti per eventi culturali
- 10 banner per sito internet della Bertoliana
- 219 eventi inseriti nel sito internet della Biblioteca
- 70 aggiornamenti pagine web con indicazioni per accedere ai servizi (orari, chiusure)
- 9 percorsi di lettura (bibliografie e depliant)
- 2 serie di segnalibri
- 2 vetrine espositive
- 5 nuove pagine web (Biblioteca dei semi, Fondo fotografico Ferrini, mostra Placido Barbieri)
- 1 segnalazioni all'assistenza Clavis
- 30 aggiornamento orari sedi in Clavis
- 2 pagine create in Opac RBV (Biblioteca dei Semi, Fondo fotografico Ferrini)
- 60 aggiornamenti pagine Opac RBV
- 130 eventi in calendario Opac RBV
- 35 newsletter in Opac RBV
- 1 pagina aggiornata Opac RBV (Guida ai servizi della Rete RBV)
- 68 post social settore antico
- 3 comunicati stampa settore antico
- 47 newsletter

L'ATTIVITÀ AMMINISTRATIVA

Nel corso del 2024 l'ufficio amministrativo ha elaborato 72 determine di spesa e proceduto all'acquisizione di 156 CIG (Codice Identificativo di Gara), molti dei quali hanno riguardato l'acquisizione di periodici.

Con il nuovo Codice dei contratti, il D.Lgs. 36/2023, dal 1. gennaio 2024 è divenuta obbligatoria la digitalizzazione dell'intero processo di gestione di tutti gli affidamenti, il che ha comportato un rallentamento notevole delle attività di gestione degli acquisti. Per ottemperare a questo obbligo è stato necessario, per il Comune di Vicenza, dotarsi di una piattaforma certificata in grado di inviare i dati relativi agli affidamenti alla Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici gestita da ANAC, il cui funzionamento si è consolidato nel corso dei primi 6 mesi dell'anno.

La procedura di gestione degli acquisti è risultata, anche a regime, più complessa e rallentata rispetto a quanto succedeva in precedenza, specialmente per gli acquisti di piccola entità, come i periodici per es. Da qui la decisione che è stata realizzata ad inizio 2025 di appaltare in esterno la gestione dei periodici mantenendo il controllo sulle forniture.

	2021	2022	2023	2024
CIG	192	183	191	156
Determine di spesa	81	74	66	72

Le determinazioni di spesa più importanti hanno riguardato:

- il completamento, ad inizio anno, dell'importante attività di spostamento di documenti dai magazzini di Palazzo San Giacomo alla sede della ex-scuola media Giuriolo, con anche acquisizione di una parte di nuove scaffalature;
- l'acquisto di sedie e tavoli da esterno per le attività culturali di Palazzo Cordellina ed anche per consentire agli studenti di poter studiare sotto il porticato o nel giardino interno del Cordellina;
- l'avvio e la conclusione della gara per la gestione esternalizzata di alcune sedi del Sistema urbano oltre che dell'orario serale, prefestivo e festivo di Palazzo Costantini; la procedura è stata piuttosto lunga a causa delle citate difficoltà di avvio delle nuove procedure di digitalizzazione dei contratti;
- l'organizzazione della mostra "La ritirata di Russia. Sul fiume Don con Giulio Bedeschi e le centomila gavette di ghiaccio" in occasione della 95 adunata degli Alpini che si è tenuta a Vicenza;
- la realizzazione di numerose attività culturali estive, quali Inchostro (3 incontri di lettura nel Chiostro di palazzo San Giacomo), In corte note (3 concerti nel cortile di palazzo Cordellina) e reading a supporto della mostra organizzata in Basilica Palladiana "Pop/beat";
- l'esternalizzazione del servizio di trasporto cittadino conseguente al mancato finanziamento del progetto di servizio civile, che avrebbe previsto la presenza di due volontari per questa attività;
- l'affidamento in esterno del servizio di guardiania per le attività di Palazzo Cordellina;
- la prosecuzione dell'accoglienza in accordo con Caritas di tirocinanti a supporto della sala borse di Palazzo San Giacomo
- la pulizia e riparazione delle tende di Palazzo Costantini e Palazzo San Giacomo, oltre all'installazione di una tenda esterna per la sala ragazzi di palazzo Costantini e alla sostituzione della tenda, ormai consunta, davanti alla porta d'ingresso dell'ufficio informatico in fondo al cortile interno di Palazzo Costantini al fine anche di migliorare il cortile stesso, renderlo maggiormente accogliente;
- l'acquisto del manoscritto del vicentino Francesco Bressan sul mercato dell'antiquariato
- la stampa di n. 400 copie del libro per ragazzi sul Viaggio di Antonio Pigafetta;
- la rottamazione del mezzo Fiat Doblò, ormai inservibile;
- la realizzazione di attività culturali in autunno/inverno, quali "Inchostro d'inverno", laboratori di timbri per bambini/ragazzi realizzati nelle sedi succursali, incontri/spettacolo sempre nelle sedi decentrate in occasione della 77. edizione degli Spettacoli classici, incontro/convegno del 15 novembre dedicato

allo scrittore vicentino Guido Piovene in occasione dei 50'anni dalla morte; attività culturali in occasione del Natale;

- l'adesione, a fine anno, all'accordo quadro realizzato dalla Provincia di Vicenza per la fornitura del servizio di acquisto libri, gestione del trasporto finalizzata al prestito interbibliotecario, piattaforma software per le biblioteche aderenti alla rete di cooperazione RBV;
- realizzazione della Giornata delle Biblioteche del Polo regionale del Veneto SBN VIA;
- stampa, in occasione del mercatino del libro di Natale, di borsette di stoffa finalizzate alla vendita.
- acquisti vari riguardanti hardware, toner per stampanti, forniture di etichette, forniture di RFID, ecc.

Oltre alle gare occorre tenere presente che la Bertoliana effettua la gestione di un bilancio autonomo almeno per la parte di finanziamento che riguarda i servizi bibliotecari dato che la forma organizzativa è quella dell'Istituzione. Questo significa che vengono predisposti il bilancio di previsione e il conto consuntivo e che le spese non solo vengono previste ma anche liquidate e pagate. Questa attività, che comporta anche la gestione della cassa economale, è molto delicata e impegnativa, e richiede l'impiego di più di una persona.

Onerosa da seguire negli ultimi anni è stata l'introduzione di sempre nuove norme riguardanti la trasparenza amministrativa, le gare e la contabilità, per cui le procedure di lavoro subiscono continue modifiche. Le novità normative, che intervengono per assicurare maggiore trasparenza all'attività della P.A. e prevedono uno stringente monitoraggio dei fatti amministrativi ed una tempestiva pubblicazione degli atti prodotti, richiedono una costante raccolta dati e un aggiornamento continuo del sito Internet.

Scostamenti di bilancio 2024

Nel corso del 2024 sono state approvate le seguenti variazioni di bilancio:

- delibera n. 41 del 9/08/2024 per un totale complessivo di € 65.000,00
- delibera presidenziale n. 2 del 21/11/2024 ratificata con delibera di Consiglio n. 70 del 16/12/2024 di € 30.000,00

Segue lo schema degli scostamenti di bilancio intervenuti durante l'anno rispetto a quando rappresentato nel bilancio di previsione:

	ENTRATE	USCITE
Bilancio di previsione 2024	€ 856.162,16 (di cui avanzo applicato € 4.285,13)	€ 856.162,16
Riaccertamento residui 2023 sul bilancio 2024 (approvato con delibera di CDA n. 33 del 29.05.2024)	€ 525.657,17	€ 525.657,17
Totale dopo il riaccertamento ordinario	€ 1.381.819,33	€ 1.381.819,33
Variazioni di bilancio approvate con delibera CdA n. 41/2024	€ 65.000,00	€ 65.000,00
Variazione di bilancio approvata con delibera presidenziale n. 2/2024 ratificata con Delibera di CDA n. 70/2024	€ 30.000,00	€ 30.000,00
TOTALE PREVISIONI DEFINITIVE	€ 1.476.819,33	€ 1.476.819,33
Minori entrate rilevate con il Conto Consuntivo 2024	- 30.466,09	
Minori uscite rilevate con il Conto Consuntivo 2024		- 30.942,96

TOTALE COMPLESSIVO al 31.12.2024	€ 1.446.353,24	€ 1.445.876,37
Avanzo di competenza 2024		€ 476,87
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.446.353,24	€ 1.446.353,24

ATTIVITÀ DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana si è riunito 12 volte nel corso del 2024 e ha approvato n. 74 delibere.

Vicenza, 13 maggio 2025

IL DIRETTORE
f.to dott.ssa Mattea Gazzola