



**BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA**

**Deliberazione del Consiglio di
Amministrazione**

Estratto del Verbale della seduta del 21 gennaio 2026

N 1

Il giorno mercoledì 21 gennaio 2026, alle ore 09:00 presso la sede della Biblioteca Civica Bertoliana si è riunito in adunanza, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

Il Presidente, Alberto Galla, presiede la seduta

Partecipano

N	Nominativo	Presente	Assente
1	GALLA ALBERTO	P	
2	LANARO ALESSANDRA	P	
3	LUPI GIUSEPPE	P	
4	ROCELLI ROBERTA	P	
5	GHILARDI MARCELLO LORENZO	P	

Il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana, Matteo Gazzola partecipa alla seduta.

Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Maria Irene Lorenzin.

**OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2026. ASSEGNAZIONE AL
DIRETTORE DI COMPETENZE IN MATERIA DI GESTIONE
FINANZIARIA.**

Premesso che:

- il Direttore presenta al Consiglio il Piano Esecutivo di Gestione 2026 completo degli importi di spesa previsti dal Bilancio di Previsione 2026-2028 per il raggiungimento degli obiettivi già definiti nei documenti di programmazione approvati dalla Giunta e dal Consiglio Comunale del Comune di Vicenza, in particolare DUP 2026-2028 (deliberazione di Consiglio Comunale n. 137 del 22/12/2025 Allegato A) sulla base del quale verrà predisposto il P.I.A.O., entrambi predisposti sulla base delle Linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione in carica;
- gli obiettivi specifici per l'Istituzione sono quelli indicati nel Documento Unico di Programmazione (DUP) approvato dal CdA con deliberazione n. 66 del 19.11.2025, successivamente approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 139 del 22/12/2025; gli stanziamenti sono quelli della prima annualità del Bilancio pluriennale approvato con la medesima delibera di CdA sopra citata ora quantificati nelle voci di spesa dell'allegato Bilancio analitico 2026-2028, dove le entrate e le uscite appaiono fino al dettaglio del capitolo;
- in particolare vanno riferite al Dirigente – Direttore dell'Istituzione - la gestione ordinaria e l'attività biblioteconomica della stessa, la gestione del coordinamento del Polo regionale veneto come da convenzione con la Regione del Veneto, le attività di aggiornamento e di formazione del personale, la destinazione e l'utilizzo delle risorse derivanti da rimborsi dei servizi prestati e da attività di fundraising;

Considerato, inoltre, che l'art. 17 del Regolamento dell'Istituzione attribuisce al Direttore la responsabilità generale della gestione dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana di Vicenza ed, in particolare, la competenza in ordine alle spese necessarie per il suo funzionamento;

Visto l'art. 1 comma 2 del Regolamento, il quale recita che "l'Istituzione è dotata di autonomia gestionale e contabile e ha la capacità di compiere gli atti necessari allo svolgimento dell'attività assegnatale, nel rispetto dello statuto del Comune, dei regolamenti comunali e degli indirizzi dettati dal Consiglio comunale";

Dato atto che il Consiglio Comunale con deliberazione n. 11/13015 del 14 febbraio 2013 (successivamente modifica con Deliberazione n. 15/24436 del 26 marzo 2013, Deliberazione n. 47/162284 del 28 novembre 2017 e Deliberazione n. 36/110656 del 11 luglio 2019) ha approvato il Regolamento di Contabilità, che sulla base del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., assegna ai dirigenti la responsabilità di adottare le determinazioni e i conseguenti impegni di spesa per i servizi di cui è responsabile;

Tenuto presente che le citate disposizioni si inquadrano nel più ampio contesto del T.U.E.L. 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni e della nuova normativa contabile del D.Lgs. 118/2011;

Tutto ciò premesso,

Visto il Regolamento dell'Istituzione (delibera del Consiglio Comunale n.143 del 09.12.1993);

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Proceduto alla votazione, nei modi e nelle forme di legge, della suddetta proposta di deliberazione;

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi

D E L I B E R A

1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026 come nelle premesse indicato (allegato A) quale parte integrante della presente deliberazione;

2) di prendere atto che rientra nelle competenze del Direttore l'assunzione degli atti di gestione finanziaria ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

Con separata votazione, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, attesa l'urgenza delle attività di gestione ad essa collegate.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore
Mattea Gazzola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Presidente
Alberto Galla

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)