



BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA

Deliberazione del Consiglio di
Amministrazione

Estratto del Verbale della seduta del 19 novembre 2025

N 75

Il giorno mercoledì 19 novembre 2025, alle ore 09:00 presso la sede della Biblioteca Civica Bertoliana si è riunito in adunanza, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

Il Presidente, Alberto Galla, presiede la seduta

Partecipano

N	Nominativo	Presente	Assente
1	GALLA ALBERTO	P	
2	LANARO ALESSANDRA	P	
3	LUPI GIUSEPPE *	P	
4	GHILARDI MARCELLO LORENZO	P	
5	ROCELLI ROBERTA	P	

*Il Presidente, Alberto Galla, autorizza la partecipazione al Consiglio di Amministrazione, in video collegamento, del **Cons. Giuseppe Lupi**.

Il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana, Mattea Gazzola partecipa alla seduta.
Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Maria Irene Lorenzin.

OGGETTO: SDEMANIALIZZAZIONE ED ELIMINAZIONE DALLA RACCOLTA DEI LIBRI E PERIODICI APPARTENENTI AL PATRIMONIO LIBRARIO E DOCUMENTARIO DELLE BIBLIOTECHE CIVICHE DI VILLAGGIO DEL SOLE, VILLA TACCHI E FERROVIERI.

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
Copia conforme all'originale digitale
Protocollo N. 0002598 / 2025 del 21/11/2025
Firmatario: MATTEA GAZZOLA, ALBERTO GALLA

Premesso che:

da una revisione delle raccolte librerie e documentarie della Biblioteca Civica Bertoliana, sede di Villaggio del Sole, Villa Tacchi e è risultato che i libri e i periodici, di cui agli elenchi allegati (totale volumi n. 1250) , hanno perso la loro demanialità come conseguenza del venire meno alla loro destinazione d'uso per usura con relativo deterioramento e/o per mancanza di pagine e/o per incoerenza con le raccolte in quanto inappropriati o superati con specifico riferimento alla Carta per la gestione delle raccolte (Approvazione del Consiglio di Amministrazione del 27 dicembre 1997);

Constatato che ciò determina la necessità di escludere il suddetto materiale bibliografico dall'*universitas patrimoniali*, ratio prima della demanialità, ai sensi dell'art. 816, comma 1°, con riferimento anche agli artt. 822, 824, 829 e 830 del Codice Civile;

Considerato, pertanto, che tali libri e periodici, non presentando più alcun interesse socialmente rilevante, fanno cadere ogni clausola o vincolo di protezione in relazione allo smembramento, usucapione e alienazione;

Constatato, inoltre, che le raccolte da cui provengono i suddetti libri e periodici sono assimilabili a quelle delle biblioteche indicate nell'art. 47, c. 2 del D.P.R. 24.07.1977 n. 616 (biblioteche popolari e del cittadino), così come previsto dall'art. 10, c. 2, lett. c) del D.Lgs. 22.01.2004 n. 42 (codice dei beni culturali e del paesaggio).

Accertato, inoltre, che è opportuno e necessario eliminarli dal patrimonio librario e documentario corrente, sia per aggiornare lo stesso, sia per recuperare spazio utile per successivi acquisti;

Considerato, infine, che la demanialità può cessare, oltre che per fatto naturale, anche per atto volontario della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto, quindi, di procedere alla declassificazione dei libri specificati nell'elenco allegato, in quanto non più adibiti al pubblico servizio;

Ritenuta la propria competenza, ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Tutto ciò premesso,

Visto il Regolamento dell'Istituzione (delibera del Consiglio Comunale n.143 del 09.12.1993);

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1

del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Proceduto alla votazione, nei modi e nelle forme di legge, della suddetta proposta di deliberazione;

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi

D E L I B E R A

- di considerare i libri e i periodici, di cui agli elenchi allegati, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, non più beni demaniali ma beni patrimoniali in dotazione alla Biblioteca Civica Bertoliana. Ciò in quanto non più rispondenti alle finalità proprie della Biblioteca;
- di alienare i libri descritti nell'allegato sopra citato, con gli elementi che li individuano all'interno del Registro generale cronologico d'entrata, corrispondente all'inventario dei beni documentari;
- di incaricare il Direttore della Biblioteca Civica Bertoliana a provvedere all'eliminazione degli stessi nei modi ed ai sensi della legislazione vigente in materia;
- di procedere, qualora lo si ritenesse opportuno, alla vendita dei documenti divenuti beni patrimoniali per ricavare risorse da incamerare nel bilancio dell'Istituzione;
- di incaricare il Direttore di attuare le pratiche biblioteconomiche correlate al fine di evitare problemi nella gestione del servizio.

Con separata votazione, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, attesa l'urgenza di procedere con le operazioni di scarto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore
Mattea Gazzola
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Presidente
Alberto Galla
Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)