



BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA

Deliberazione del Consiglio di
Amministrazione

Estratto del Verbale della seduta del 20 maggio 2025

N 33

Il giorno martedì 20 maggio 2025, alle ore 14:30 presso la sede della Biblioteca Civica Bertoliana si è riunito in adunanza, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

Il Presidente, Alberto Galla, presiede la seduta

Partecipano

N	Nominativo	Presente	Assente
1	GALLA ALBERTO	P	
2	LANARO ALESSANDRA		AG
3	LUPI GIUSEPPE	P	
4	GHILARDI MARCELLO LORENZO	P	

Il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana, Matteo Gazzola partecipa alla seduta.
Svolge le funzioni di segretaria la Sig.ra Maria Irene Lorenzin.

OGGETTO: ISTITUZIONE BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA: ESAME ED APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE ESERCIZIO 2024

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N.0001256/2025 del 22/05/2025
Firmatario: MATTEA GAZZOLA, ALBERTO GALLA

Udita l'illustrazione della Relazione sulla gestione 2024 del Presidente del CdA Alberto Galla, riguardante i risultati della gestione;

Premesso che:

- gli articoli 151, c. 7, e 227, c. 2, del D.Lgs. 267/2000 e l'art. 18, c. 1, lett. b) del D.Lgs. 23/6/2011, n. 118, dispongono l'obbligo di approvazione del Rendiconto di gestione;
- l'art. 11, c. 4, lettera o) del D.Lgs. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata la Relazione sulla Gestione dell'organo esecutivo, redatta secondo le modalità di cui al c. 6 del medesimo articolo;
- il Regolamento dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana, organismo strumentale del Comune di Vicenza, prevede all'art. 7 comma 2 lettera a) che il Conto consuntivo venga approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- il D.Lgs. 267/2000 dispone all'art. 8-bis *Ai fini di cui al comma 6, sono fondamentali i seguenti atti dell'istituzione da sottoporre all'approvazione del consiglio comunale: ...d) il rendiconto della gestione predisposto secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, completo dei relativi allegati;*
- con deliberazione n. 8 del 06.02.2024 il CdA ha approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- con deliberazione n. 9 del 06.02.2024 il CdA ha approvato il PEG 2024-2026;
- con deliberazione n. 14 del 26.03.2024 il Consiglio Comunale ha approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- le previsioni dell'entrata e della spesa sono state aggiornate in base alle seguenti deliberazioni di storno o di variazioni adottate dal CdA dell'Istituzione:
 1. Delibera CdA n. 33/2024. Riaccertamento ordinario residui 2023
 2. Delibera CdA n. 41/2024. Esercizio finanziario 2024-2026. Variazione di bilancio
 3. Delibera presidenziale n. 2/2024 ratificata con delibera di CdA n. 70/2024. Esercizio finanziario 2024-2026. Variazioni di bilancio
- l'allegato 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al D. Lgs. 118/2011 dispone, al p. 9.1, la ricognizione dei residui attivi e passivi ed il riaccertamento ordinario dei residui, effettuato e approvato con Delibera di CdA n. 32 del 15.04.2025
- ai sensi dell'articolo 151 comma 5 del D.lgs. 267/2000 (Tuel), i risultati della gestione finanziaria, economico e patrimoniale sono dimostrati nel Rendiconto, il quale comprende il Conto del bilancio, il Conto Economico e lo Stato Patrimoniale; viene allegata la Nota integrativa che fornisce informazioni esplicative e integrative su questi ultimi due documenti;

Tutto ciò premesso,

Visto il Regolamento dell'Istituzione (delibera del Consiglio Comunale n.143 del 09.12.1993);

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Proceduto alla votazione, nei modi e nelle forme di legge, della suddetta proposta di deliberazione;

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi

D E L I B E R A

1. di approvare la presente deliberazione e i documenti allegati che formano parte integrante e sostanziale del provvedimento:

- Allegato 1: Conto del bilancio 2024 dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana di Vicenza comprensivo del Conto economico e dello Stato patrimoniale;
- Allegato 2: Relazione sulla Gestione 2024
- Allegato 3: Rendiconto del Tesoriere
- Allegato 4: Nota integrativa esplicativa del Conto Economico e dello Stato patrimoniale 2024

2) di prendere atto che le risultanze del Conto del bilancio 2024 sono le seguenti:

Fondo iniziale di cassa al 01/01/2024	€ + 754.722,97
Gestione competenza:	
Riscossioni	€ + 833.173,26
Pagamenti	€ - <u>909.457,03</u>
Fondo di cassa al 31/12/2024	€ + 678.439,20
Residui attivi al 31/12/2024	€ + 115.198,26
Residui passivi al 31/12/2024	€ - <u>163.456,36</u>
Totale	€ + 630.181,10
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	€ - <u>621.568,54</u>
Risultato di amministrazione al 31.12.2024	€ + 8.612,56

Il risultato di amministrazione al 31.12.2024 risulta così composto:

Avanzo competenza € 476,87 + avanzo residui € 94,62	€ 571,49
Avanzo competenza e residui esercizio 2023 già applicato al Bilancio 2025	€ + <u>8.041,07</u>
Risultato di amministrazione al 31.12.2024	€ + 8.612,56

Visto quanto disposto dall'art. 114 comma 8bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., la presente deliberazione sarà sottoposta al vaglio dei Revisori dei Conti e successivamente sarà inviata per l'approvazione al Consiglio Comunale.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore
Mattea Gazzola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Presidente
Alberto Galla

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)