



BIBLIOTECA CIVICA
BERTOLIANA
ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA

Deliberazione del Consiglio di
Amministrazione

Estratto del Verbale della seduta del 23 novembre 2022

N 65

Il giorno mercoledì 23 novembre 2022, alle ore 17:30 presso la sede della Biblioteca Civica Bertoliana si è riunito in adunanza, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

Il Presidente, Chiara Visentin, presiede la seduta

Partecipano (i Consiglieri Foletto e Lorenzi in videocollegamento)

N	Nominativo	Presente	Assente
1	VISENTIN CHIARA	P	
2	FOLETTI ILARIA	P	
3	LORENZI MARCO	P	

Il Direttore della Biblioteca civica Bertoliana, Matteo Gazzola partecipa alla seduta.
Svolge le funzioni di segreteria la dott.ssa Jenny Bassa.

**OGGETTO: PROGETTO FORMATIVO DI ENGIM VENETO PER LA
DEPOLVERATURA DI MATERIALE ANTICO DELLA BIBLIOTECA
BERTOLIANA. APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE FRA
BIBLIOTECA BERTOLIANA - ENGIM VENETO.**

BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
Ufficio Protocollo
COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
Protocollo N. 0003235/2022 del 29/11/2022
Firmatario: MATTEA GAZZOLA, CHIARA VISENTIN

Premesso che:

- ENGIM Veneto, con nota prot. n. 3066/2022, propone di estendere il progetto formativo “TUTELA E MANUTENZIONE DEL CENTRO STORICO”, già deliberato dalla giunta comunale, con un progetto di spolveratura o depolveratura del materiale antico della Biblioteca Bertoliana;
- il progetto formativo proposto da ENGIM Veneto è quello di continuare il programma di manutenzione ordinario dei beni di proprietà del Comune di Vicenza, in questo caso della Biblioteca Bertoliana, funzionale alla sensibilizzazione, alla manutenzione e al rispetto e valorizzazione del patrimonio bibliografico e archivistico;
- dà la disponibilità a programmare per il triennio 2023-2025 un cantiere scuola, da coordinare in sinergia con la Biblioteca Bertoliana, con l’obiettivo di monitorare il patrimonio, attraverso la sua spolveratura, operazione che permette di prevenire i danni causati dal deposito di polveri;
- l’intervento dovrà essere corredato da documentazione fotografica e schedatura dello stato di conservazione, funzionali a redarre dei progetti di restauro;
- nell’organizzazione del cantiere-scuola, ENGIM Veneto si avvarrà della collaborazione di professionisti del settore per sviluppare il piano di intervento, con particolare attenzione alla valenza formativa e professionalizzante dell’esperienza, per sottoporlo alla Soprintendenza competente, al fine di ottenere le necessarie autorizzazioni per organizzare i lavori e garantire un puntuale monitoraggio in tutte le fasi in esame.

Precisato che:

- la Bertoliana ritiene questa opportunità di grande valore per perseguire dei progetti di corretta manutenzione e tutela delle proprie raccolte bibliografiche e archivistiche;
- definirà insieme al restauratore di ENGIM Veneto i materiali che dovranno essere oggetto dell’intervento e predisporrà un locale nella sede storica di Palazzo San Giacomo per accogliere 8 studenti del corso per n. 2 settimane all’anno;
- il progetto formativo non comporta spese per la Biblioteca;

Tutto ciò premesso,

Visto il Regolamento dell’Istituzione (delibera del Consiglio Comunale n.143 del 09.12.1993);

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnica e del Capo Ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell’art. 49, comma 1 del Testo Unico delle leggi di ordinamento degli Enti Locali (D. Lgs. 18.08.2000, n. 267);

Proceduto alla votazione, nei modi e nelle forme di legge, della suddetta proposta di deliberazione;

Il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi

DELIBERA

- di approvare il progetto formativo di spolveratura del materiale antico della Biblioteca Bertoliana, proposto da ENGIM Veneto per il triennio 2023-2025 ;
- di incaricare il Direttore ad adottare la “Convenzione” per disciplinare il Progetto.

Con separata votazione, il Consiglio di Amministrazione a voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000, attesa l'urgenza di predisporre la convenzione.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Direttore
Mattea Gazzola

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Presidente
Chiara Visentin

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)