

**ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE  
BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA  
DI VICENZA**

**IL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)  
Esercizi 2019-2021**

## **1. PREMESSA**

Il Decreto Legislativo 10 agosto 2014 n. 126 introduce disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118, in termini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali.

Modifica in particolare due articoli del T.U.E.L. che vanno ad influire sul ciclo di programmazione dell'ente locale: l'articolo 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione e l'articolo 170 relativo al documento Unico di Programmazione (DUP).

Con riferimento a quest'ultima norma l'Istituzione intende approvare il Documento Unico di Programmazione che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica, così da permettere l'attività di guida strategica e operativa e fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il documento si compone di due sezioni precedute da una breve illustrazione del contesto di riferimento: la Sezione Strategica e la Sezione Operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quella del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

In particolare **la Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato, Mission, Vision e indirizzi strategici dell'ente, in coerenza con la programmazione dell'Amministrazione di cui è espressione.

Tale processo è supportato da un'analisi strategica delle condizioni interne ed esterne all'ente, sia in termini attuali che prospettici, così che l'analisi degli scenari possa rilevarsi utile all'amministrazione nel compiere le scelte più urgenti e appropriate.

**La Sezione Operativa** ha carattere generale e costituisce lo strumento di supporto al processo di previsione di indirizzi e obiettivi previsti nella Sezione Strategica.

Questa infatti, contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

## **2. IL CONTESTO DI RIFERIMENTO**

### **2.1 Popolazione e territorio servito**

La popolazione servita è rappresentata al 01.01.2018 dai 111.620 abitanti della Città. L'offerta è definibile all'interno dei servizi tipici di tre modelli di biblioteche:

- \_ **la *public library***;
- \_ **la biblioteca storica di conservazione**;
- \_ **la biblioteca di studio e ricerca**.

Le importanti raccolte documentarie della Bertoliana, peraltro, definiscono il target della stessa ben al di là del territorio comunale. Sicuramente essa appare, come anche sopra ricordato, centro di documentazione fondamentale per lo studio dell'intera area vicentina, ma con riferimento alle ricche raccolte di valenza storico-artistica la biblioteca berica risulta di interesse a livello internazionale.

## 2.2 Dotazione documentaria

	2015	2016	2018 (su 11 mesi)
Posseduto S.Giacomo catalogato in SBN	318.623	328.943	<b>349.501</b>
Posseduto Rete Urbana catalogato	135.192	127.106	<b>129.941</b>

### Periodici

		2016	2017	2018
<b>Sede centrale</b>	Periodici	178	111	121
	Quotidiani	26	24	24
	Periodici in dono o deposito legale	Incuso nel dato superiore	65	62
<b>Rete Urbana</b>	Periodici	57	57	55
	Quotidiani	13	13	12
<b>N. totale titoli correnti</b>		<b>274 (-15)</b>	<b>270 (-4)</b>	<b>274</b>

## 2.3 Aggiornamento della dotazione documentaria

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 (su 11 mesi)
Nuove accessioni (acquisti e doni) Palazzo S. Giacomo	2.481	6.528	3.349	3.314
Nuove accessioni (acquisti e doni) Sedi Rete Urbana	3.379	3.524	3.196	3.495
<b>Totale accessioni</b>	<b>5.860</b>	<b>10.052</b>	<b>6.545</b>	<b>6.809</b>
De-accessioni Rete Urbana	3.253	456	2969	6.510
De-accessioni Palazzo San Giacomo	345	0	0	20
<b>Totale de-accessioni</b>	<b>3.598</b>	<b>456</b>	<b>2.969</b>	<b>6.530</b>
<b>Variazione patrimonio n. documenti totali</b>	<b>2.262</b>	<b>9.596</b>	<b>3.576</b>	<b>279</b>

## 2.4. Servizi della Biblioteca: output

Dati complessivi: andamento triennale

Dal 2017 la biblioteca Bertoliana ha cambiato software gestionale ed è diventato impossibile mantenere la stessa modalità di calcolo statistico precedentemente adottata.

Il nuovo sw obbliga ad accorpate nel dato di prestito concesso agli utenti che si sono recati nelle nostre sedi cittadine, tutti i prestiti effettuati sia con materiale posseduto dalle biblioteche della città che proveniente dalle altre biblioteche della Rete Biblioteche Vicentine di cui anche l'Istituzione è parte.

Questo dato permette di cogliere l'effettivo servizio reso ai cittadini di Vicenza indipendentemente dalla provenienza dei materiali prestati.

Altro dato è invece il numero prestiti interbibliotecari in uscita che comprende i prestiti di materiali posseduti dall'Istituzione ad altre biblioteche, che a loro volta li presteranno agli utenti finali.

Questo dato comprende sia l'interprestito entro la rete di cooperazione provinciale, che quello nazionale e internazionale.

Vengono quindi ricalcolati allo stesso modo gli anni 2016 e 2017.

	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018 (su 11 mesi)
<b>Visite in biblioteca</b>	164.837	175.859	Dato annuo a campione non ancora completo
<b>Consulenze</b>	9.161	8.352	Dato annuo a campione non ancora completo
<b>Prestiti locali</b>	136.362	122.696	<b>119.587</b>
<b>Prestiti interbibliotecari in uscita</b>	7.483	30.550	<b>36.126</b>
<b>Iscrizioni nell'anno</b>	1.791	653	<b>1.052</b>
<b>Iscritti attivi*</b>	9.863	10.052	<b>11.828</b>
<b>N. Attività Culturali ospitate a Palazzo Cordellina</b>	165	168	<b>167</b>
<b>N. persone coinvolte nelle attività culturali</b>	10.808	12.940	<b>12.218</b>
<b>N. giorni di apertura</b>	234 (media)	242	Dato non ancora conteggiato
<b>Ore di apertura settimanali</b>	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 75	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 82	Sedi decentrate: 22,30' Emeroteca: 49,30' Palazzo Costantini 82

\* per iscritti attivi si intendono iscritti che hanno effettuato almeno un prestito nel corso dell'anno.

## 2.5. Sedi

La Bertoliana fruisce, nel centro di Vicenza, di vari immobili di proprietà comunale prospicienti Contra' Riale: il complesso di San Giacomo al civico 5, Palazzo Costantini al civico 13, Palazzo Cordellina al numero 12.

Usufruisce come sedi di deposito della Scuola media ex Giuriolo (contra' Riale 12) e della chiesa di Santa Maria Nova (contra' Santa Maria Nova).

Nei quartieri sono dislocate le sedi di pubblica lettura di: Anconetta (Via Dall'Acqua, 16), Laghetto (Via Lago di Fogliano, 5), Riviera Berica (Via Riviera Berica, 631), Villaggio del Sole (Via

Colombo , 41/A), Villa Tacchi (Viale della Pace, 89). Usufruisce infine di un Punto di distribuzione nel quartiere dei Ferrovieri (Via Rismondo, 2 / Via Vaccari, 107)

### 2.5.1. Palazzo San Giacomo

2.7000 mq di cui 732 mq al pubblico; 60 locali di cui 3 sale consultazione, una sala ristoro; 168 posti a sedere

Il complesso di S. Giacomo, formato dai corpi di fabbrica centrati sul chiostro dell'antico monastero dei Padri Somaschi, è stato oggetto fra il 2017 e il 2018 (i lavori si sono conclusi a luglio 2018) di un consolidamento statico antisismico mediante la posa di tiranti d'acciaio. E' questo l'edificio che attualmente desta maggiore preoccupazione a causa della mole di documenti stoccata nel corso degli anni nei magazzini e della quantità di fessurazioni sempre più importanti che vengono rilevate. Con una recente deliberazione di Giunta, è stato deciso di spostare consistenti porzioni di magazzino nella ex Scuola Giuriolo e sono in corso approfondimenti per valutare l'ampiezza dello spostamento e le modalità più congrue di alleggerimento tenuto conto che le collezioni maggiormente utilizzate dovranno rimanere a San Giacomo per continuare a fornire servizi all'utenza.

Restano ancora da rifare i bagni dell'utenza, ai quali sono state destinate le economie relative ai lavori di consolidamento statico: si è proceduto ad acquisire il parere favorevole della soprintendenza, ma ad oggi non sono ancora stati avviati i lavori. Inoltre, non è ancora stato sistemato il parquet della sala di consultazione giuridica e nella sala riservata di cui da anni si segnala la rottura. Non è stato per di più ancora sistemato definitivamente il sistema di riscaldamento / raffrescamento per la preziosa Sala Manoscritti, che spesso si trova in condizioni di temperatura e umidità critiche per la mancanza di manutenzione sugli impianti. Inoltre permane il problema dell'inquinamento acustico legato all'unità esterna dell'impianto di raffrescamento.

Numerosi interventi di straordinaria manutenzione relativi a Palazzo San Giacomo vengono da anni sollecitati e segnalati in occasione dell'aggiornamento del Piano Triennale dei LL.PP. tra i molti si possono qui elencare: condizionamento/ventilazione sale al pubblico e uffici; revisione e sistemazione dell'impianto di riscaldamento nelle zone escluse a causa della corrosione delle tubazioni; rifacimento impianto illuminotecnico nelle sale lettura; sistemazione pavimento corridoio al primo piano (sostituzione moquette usurata); implementazione del sistema spegnimento incendi nei magazzini e rinforzo allarme antincendio negli stessi locali; revisione e/o restauro degli infissi non isolanti; riallacciamento impianto riscaldamento nei bagni del personale; ampliamento rete telecamere a circuito chiuso nelle sale al pubblico; deumidificazione Sala Borse; sistemazione e messa in sicurezza della serratura accesso al civico 41 di Str.lla San Giacomo; rifacimento tende nei magazzini e sistemazione tende rotte nelle sale lettura e uffici.

Da ricordare, inoltre, che attualmente non esiste un contratto di manutenzione ordinaria (ma importante per consentire la continua efficienza) del sistema antincendio di Palazzo San Giacomo che in quanto sede di biblioteca di conservazione dev'essere tutelata da possibili e irrimediabili danni ad un patrimonio documentario di immenso valore. Qui si ricorda che i costosissimi lavori di rimessa in funzione dell'impianto di raffrescamento effettuati nell'estate 2018, indirizzati all'impianto localizzato nell'area della fontana (tra Palazzo San Giacomo e Palazzo Costantini), non hanno previsto la sistemazione, o almeno la pulizia, della fontana, manufatto decorativo ma soprattutto funzionale, con il suo bacino d'acqua, all'impianto. Le luci (prettamente di abbellimento) della fontana non sono più in funzione, gli ugelli della fontana sono ostruiti dal calcare, l'acqua è quasi da considerarsi stagnante, impossibile quindi prevederne un ciclo continuo e funzionante per il sistema di raffrescamento. Si deve purtroppo arrivare a scongiurare che l'estate del 2019, a necessità di impianto di raffrescamento funzionante, non si arrivi a rilevare notevoli problemi di mal funzionamento.

Fa parte del complesso di San Giacomo anche la **ex chiesa dei santi Filippo e Giacomo**. Quest'ultima è tuttora inutilizzabile nonostante l'intervento di restauro e consolidamento delle coperture lignee, ultimato nel 2014. Si è concluso nel 2017 il restauro della parte absidale, mentre

restano da ricollocare, dopo adeguato restauro, le tele che ricoprono le pareti della chiesa. Con la protezione delle lastra tombali a pavimento, si potrebbe riaprire la Chiesa alla visita saltuaria da parte di turisti e cittadinanza. Da valutare un progetto di pulitura e restauro non solo degli altri apparati pittorici ma anche di diversificati ambiti decorativi in legno, stucco/intonaci e pietra che potrà rientrare in un piano di restauro di più largo respiro da gestire a stralci.

### **2.5.2. Palazzo Cordellina**

La fruizione di Palazzo Cordellina è ancora in parte limitata dalla mancanza di idonei sistemi di sicurezza. Sono stati eseguiti nel corso del 2017 alcuni interventi per l'adeguamento degli spazi destinati alle attività culturali: sistemi di fissaggio di sedie e delle porte interne (prescritti dai VV.FF. per la concessione del C.P.I) Servirebbero, tuttavia, i seguenti altri adeguamenti strutturali per consentire di ampliare la possibilità di ricezione di persone al piano nobile (da max 89 ps attuali a 150 ps): sostituzione del serramento della portafinestra per trasformarla in uscita sicurezza sul loggiato, il potenziamento della segnaletica di emergenza e il cambio di destinazione d'uso di alcune sale al piano nobile e al piano terra, non più corrispondenti al progetto iniziale. Manca inoltre, un contratto globale di manutenzione di tutta la complessa impiantistica del palazzo. Ciò è causa principale di malfunzionamento dei sistemi di condizionamento e di riscaldamento dello stesso e di altre generali disfunzioni nell'impianto elettrico, di rilevazione incendi, di videosorveglianza ecc. rendendo difficile procedere in tempi ragionevoli ad interventi per riparazioni di piccoli guasti.

### **2.5.3. Palazzo Costantini**

378 mq; 10 locali; 130 posti a sedere e 24 sedute in emeroteca.

Sede centrale di pubblica lettura, è la biblioteca cittadina con un maggior orario di apertura, continuato ed esteso, da lunedì a venerdì fino alle 22.00. Inoltre è stato ampliato anche l'orario del sabato, tutto il giorno e della domenica mattina.

La sede, palazzo ottocentesco, mostra notevoli segni di degrado, nonostante sia la biblioteca maggiormente usufruita dall'utenza giovanile che qui trova un luogo di studio, anche se la mancanza di condizionamento d'aria d'estate renda faticoso sostarvi a lungo, come anche in inverno diventi un luogo non accogliente, per la mancanza di riscaldamento di alcune sale. L'inadeguatezza degli spazi destinati al pubblico infantile è oggetto di attenzione e ambito in cui è necessario investire risorse. Del resto è la biblioteca cittadina che, grazie all'ampiezza del suo orario, presenta dati di prestito triplicati rispetto alle altre sedi.

Ospita inoltre un punto di accesso informatico gratuito con l'assistenza di volontari volto al superamento del *digital divide* che sempre più vede distanziarsi i cittadini più sforniti e i servizi, che oggi vengono proposti con frequenza on line, senza preoccuparsi di tutti coloro che non hanno formazione e strumenti per utilizzare questa modalità.

Infine a piano terra è presente un'ampia sala di lettura di periodici e quotidiani, molto utilizzata soprattutto da pubblico anziano e da stranieri.

### **2.5.4. Il complesso ex scuola media "Giuriolo"**

Adiacente a Palazzo Cordellina, la scuola è stata liberata nel 2015. La nuova amministrazione ha individuato come localizzazione per il progetto di nuova sede per la biblioteca l'ex Tribunale in Contrà Santa Corona, ed è tramontata così la destinazione della ex scuola media Giuriolo a tale funzione, destinandola temporaneamente a deposito per sgravare S. Giacomo, in previsione del deposito definitivo presso la Nuova Biblioteca.

### **2.5.5. Chiesa di Santa Maria Nova**

La cinquecentesca chiesa palladiana di S. Maria Nova, sede di stoccaggio di oltre 1.000 ml di archivi storici. La richiesta di liberare la chiesa palladiana dagli archivi resta presente per l'amministrazione comunale, viste anche le numerose richieste di poter fruire pubblicamente del monumento palladiano. Anche in questo edificio manca l'ordinaria manutenzione dell'impianto antincendio il che non permette di mantenere in continua efficienza l'impianto stesso.

### **2.5.6. Sede di Riviera Berica (ex circoscrizione 2)**

272 mq; 43 posti a sedere; 5 stanze nell'ex Scuola "Fogazzaro".

Da gennaio 2018 due sale in uso alla biblioteca sono state chiuse per crepe apertes sul soffitto di entrambe, crepe sottoposte a verifica tramite saggi puntuali dal settore Lavori Pubblici comunale. Le aperture di tratti di soffitto, necessarie per l'effettuazione dei saggi d'indagine, si ricorda non sono ancora state ricomposte, aumentando visivamente il senso di precarietà di tale degrado. Tale cedimento interessa anche le stanze al piano superiore concesse ad associazioni. Una delle due sale ora chiuse ospita la raccolta bibliografica a tema ambientale rendendone così impossibile la fruizione mentre l'altra, concessa in uso dal settore decentramento, ospitava lo smistamento del materiale documentario di inter prestito proveniente e diretto alla Rete Biblioteche Vicentine. Ora tale funzione viene svolta a fianco del bancone d'ingresso con disagio per lo spazio insufficiente e promiscuo.

### **2.5.7. Sede di Villa Tacchi (ex circoscrizione 3)**

210 mq, 3 stanze 52 posti a sedere. La sede, restaurata negli ultimi anni, è l'unica a presentarsi come congrua e accogliente.

### **2.5.8. Sede di Anconetta (ex circoscrizione 4)**

200 mq 86 posti a sedere; 3 stanze nel seminterrato della Scuola media di Via Mainardi.

Si tratta di una sede la cui posizione interrata (in parte, le finestre sono fuori terra) ha come risultato un'illuminazione carente (molto inferiore al rapporto 1/8 tra superficie aereoilluminante e superficie utile) e soprattutto un tasso di umidità molto alto. L'altezza soffitto/terra di tutti i vani della biblioteca è di 2 metri, ben al di sotto della norma vigente in ambito di biblioteche e locali pubblici che pone l'altezza minima a 2,70 mt. La scarsità e la posizione di prese elettriche porta all'utilizzo di ciabatte non a norma e un'offerta poco consona per l'utenza che sempre più utilizza propri *device*.

### **2.5.9. Sede di Laghetto (ex circoscrizione 5)**

184 mq, 86 posti a sedere; 2 sale nella Scuola Secondaria statale.

La sede è ospitata nel piano terra della attuale scuola secondaria di primo grado, che presenta altezze non sufficienti, attestate a metri 2,33 soffitto/terra. Si resta in attesa degli adeguamenti per la prevenzione e sicurezza richiesti ormai da tempo quali l'apertura della porta d'ingresso funzionale all'esodo in caso di incendio: l'ingresso alla biblioteca non ha inoltre le dimensioni per l'accesso dei portatori di diverse abilità motorie, secondo la normativa italiana vigente per l'accessibilità dei disabili. Resta inoltre non risolta la situazione poco decorosa del bagno destinato all'utenza (anche per l'uso da parte di portatori di handicap) e al personale.

### **2.5.10. Sede di Villaggio del Sole (ex circoscrizione 6):**

155 mq; 34 posti a sedere; 4 locali adiacenti la Canonica (contratto triennale appena firmato per un importo di € 10.000 annui di affitto e spese di consumi).

Certamente dato che questa è la circoscrizione più popolosa (circa 33.000 abitanti) e che l'attuale sede della biblioteca risulta assai decentrata oltreché condivisa con utilizzi di altre sale, sarebbe necessaria una soluzione per spostare la biblioteca in una zona più centrale per il quartiere e più decorosa per il servizio. Attualmente la biblioteca dispone di servizi igienici molto degradati. Spazi promiscui e poco funzionali alle diverse esigenze degli utenti sono sicuramente tra le caratteristiche più rilevanti per la difficoltà organizzativa e gestionale della sede. La postazione informatica e di accesso al catalogo *on-line* sono organizzate in modo non consono e approssimativo.

### **2.5.11. Punto prestiti Ferrovieri**

Nella ex circoscrizione 7 da febbraio 2016 la sede della biblioteca dei Ferrovieri è stata definitivamente sgomberata per far posto al nuovo centro civico; la raccolta documentaria è stata

trasferita presso il complesso ex scuola media "Giuriolo". E' stato completato lo scarto del materiale e si continua a rendere usufruibile, a richiesta, la documentazione depositata presso la Giuriolo. Presso il Centro civico di Ferrovieri, gestito dalla cooperativa la Casetta, è presente un punto prestito "leggero" consentito da un modulo di sw semplificato che permette ai volontari di consegnare i libri in prestito ottenuti dalle altre sedi e processati dalle biblioteche cittadine, consegnati tre volte la settimana dal trasporto cittadino coordinato dalla Bertoliana.

## 2.6. Risorse umane

### 2.6.1. Personale impegnato nell'esercizio 2018

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	N. OPERATORI	N. FTE
B1	6	6
B3	6	5,5
<b>Tot. Liv. B</b>	<b>12</b>	<b>11,5</b>
C	18	15,59
<b>Tot. Liv. C</b>	<b>18</b>	<b>15,59</b>
D1	8	7,08
D3	2	2
<b>Tot. Liv. D</b>	<b>10</b>	<b>9,08</b>
Dirigenti	1	1
<b>TOTALE PERSONALE DI RUOLO</b>	<b>39</b>	<b>37,17</b>

Nel corso del 2018 si sono avuti due pensionamenti e un altro è previsto entro la fine dell'anno con la diminuzione però di un solo FTE. Infatti il dirigente è stato sostituito con incarichi ad interim attribuiti ad altri dirigenti comunali che si occupano di settori diversi dalla biblioteca. Inoltre a gennaio 2018 è stata effettuata una selezione pubblica di esecutore di biblioteca che ha portato all'assunzione di un dipendente di livello B1 in sostituzione del pensionamento nello stesso livello. Resta quindi non sostituito il personale di livello D3 che entra in quiescenza al 31.12. 2018

Del personale FTE presente nel 2018, ben 3 persone sono state assenti lunghi periodi per malattia o in congedo applicando la legge 53/2000 previsti per gravi e documentati motivi familiari. Inoltre 4 persone usufruiscono dei permessi connessi alla legge 104 per familiari con invalidità.

### 2.6.2. Personale in FTE impegnato negli esercizi 2013-2018

TIPOLOGIA DI CONTRATTO	N. FTE 2013	N. FTE 2014	N. FTE 2015	N. FTE 2016	N. FTE 2017	N. FTE 2018	N. FTE PREVISTI NEL 2019
<b>Tot. Liv. B</b>	12,33	12,46	13,16	12,08	11,33	<b>11,5</b>	<b>11,5</b>
<b>Tot. Liv. C</b>	18,73	19,07	15,36	18,23	15,67	<b>15,59</b>	<b>14,59</b>
<b>Tot. Liv. D</b>	12,32	10,77	11,49	10,29	9,1	<b>9,08</b>	<b>8,08</b>
<b>Dirigenti</b>	1	1	1	1	1	<b>1</b>	<b>1</b>
<b>TOTALE</b>	44,38	43,3	41,01	41,60	37,1	<b>37,17</b>	<b>35,17</b>

<b>PERSONALE DI RUOLO</b>							
-------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

La diminuzione drastica del personale assegnato alla biblioteca ha costretto l'Istituzione a esternalizzare due biblioteche (Riviera Berica e Anconetta) e a chiuderne una terza (Ferrovieri). Inoltre la sorveglianza delle sale (sala deposito borse, emeroteca e eventi culturali a Palazzo Cordellina) ha richiesto la presenza continuativa di una realtà esterna individuata nell'associazione Auser. Nel corso del 2018, per mantenere gli attuali livelli di servizio e apertura al pubblico delle sedi della biblioteca, è stato necessario procedere a gara per la gestione dell'orario serale prefestivo e festivo di Palazzo Costantini nonché il rinnovo dell'esternalizzazione delle sedi di Riviera Berica e Anconetta. Tutto ciò resta condizionato ad un finanziamento ad hoc da parte dell'amministrazione comunale.

<b>TIPOLOGIA DI CONTRATTO 2018</b>	<b>N. OPERATORI</b>	<b>N. FTE</b>
Contratti esterni (polo sbn)	4 (3 FTE+0,14 FTE cat. musica)	3,14
Contratti servizi Bertoliana	4	2,93 (2 FTE cooperativa Socioculturale; 0,75 + 0,18 FTE cooperativa Le Pagine)
Servizio Civile Nazionale	5	4,15
<b>TOTALE CONTRATTI</b>	<b>13</b>	<b>10,22</b>
AUSER	6	1,43
Tirocini universitari	7	0,45
Alternanza scuola lavoro	18	0,69
Volontari	51	1,84*
<b>TOTALE FIGURE VOLONTARIE</b>	<b>82</b>	<b>4,41</b>
<b>PERSONALE COMPLESSIVO IMPEGNATO A VARIO TITOLO</b>	<b>95</b>	<b>14,62</b>

\* dato tendenziale non essendosi ancora concluso l'anno di rilevazione presenza dei volontari

Confronto con gli anni precedenti:

<b>TIPOLOGIA DI CONTRATTO</b>	<b>N. FTE 2015</b>	<b>N. FTE 2016</b>	<b>N. FTE 2017</b>	<b>N. FTE 2018</b>
Contratti esterni Rete Biblioteche Vicentine	3,66	2,73	0	0,71
Contratti esterni polo sbn	3	2,56	3,14	3,14
Contratti esternalizzazione servizi Bertoliana	0,63	5,59	2,81	2,93
Servizio Civile Nazionale	4,98	4,15	4,15	5
AUSER	1,77	1,37	1,43	1,43
Tirocini universitari	0,17	0,36	0,35	0,45
Tirocini ULSS/ lavori pub-	0,92	1,73	1,73	0



blica utilità				
Stage scolastici	0	0	0,46	0,69
Volontari	1,48	3,98	2,21	1,84
Personale esterno che ha contribuito con ore lavoro	16,61	22,47	16,28	16,19

Hanno operato in Bertoliana nel corso del 2018, 134 persone per un totale di 51,8 full time equivalent (1 full time equivalente corrisponde a 36 ore lavorative settimanali). In questo conteggio è compreso sia il personale dipendente che non dipendente del Comune di Vicenza, come i contrattisti che garantiscono l'orario serale e domenicale in Palazzo Costantini, l'apertura delle sedi di Riviera Berica e Anconetta, il personale che cura il trasporto interbibliotecario cittadino e provinciale, nonché il personale di custodia. Inoltre nel conteggio sono stati inclusi i volontari del Servizio Civile Nazionale, i volontari giunti attraverso il bando emesso dalla biblioteca o legati al progetto di volontariato "il Rossi per Vicenza" o a "Esperienze forti", progetto seguito dall'assessorato ai giovani e dall'associazione CEIS; i tirocini universitari, gli studenti in alternanza scuola lavoro. Su tutto il personale si intende proseguire e, se possibile, migliorare l'azione di aggiornamento mirato già attuata con crescente attenzione negli ultimi anni.

## 2.7. Risorse tecnologiche, amministrazione digitale

La rete informatica della Biblioteca Bertoliana, che collega tramite dorsali in fibra ottica i tre palazzi del centro e tramite HDSL le sei succursali urbane, consta di circa 80 personal computer IBM compatibili, di alcuni portatili e di alcuni server per funzioni specifiche (file server, mail server, web server, proxy server, firewall). I pc, che diventano obsoleti in tempi assai brevi, vengono sostituiti con una certa frequenza, così da mettere il personale in condizione di operare al meglio dato che ormai da qualche anno ogni attività, e ogni servizio dell'Istituzione è stato informatizzato. Oltre ai personal computer le diverse sedi sono dotate di stampanti perlopiù multifunzione, per le quali si è proceduto con adesione a convenzioni CONSIP messe a disposizione dal Ministero.

La Bertoliana ha adottato negli ultimi anni software gratuiti per le attività di scrittura e calcolo più frequenti. L'Istituzione sta cercando di far fronte agli obblighi di legge: i documenti da spedire sono ora è stata avviata la fatturazione digitale sia per quanto riguarda la ricezione sia per quanto riguarda l'emissione di fatture verso amministrazioni pubbliche, si sta lavorando sul fronte della conservazione digitale, in questo cercando il più possibile di adottare le soluzioni già individuate dal Comune di Vicenza. Dal 2018 è stata adottata la procedura digitale per la formazione delle determine; la maggior parte delle gare, in ossequio alla normativa vigente, vengono svolte in ME.P.A. ossia nel mercato elettronico della PA. Nel 2018 è stata svolta la gara per affidare il lavoro di inventariazione del patrimonio mobile (gli immobili sono di proprietà del Comune non direttamente dell'Istituzione) diverso dai libri che sono già registrati in inventari patrimoniali parte on-line parte ancora cartacei.

Gli utenti delle sedi centrali possono inoltre usufruire del collegamento a internet tramite wi-fi fornito da Telemar Spa, provider che si è aggiudicato l'affidamento esito di una gara.

Dal 2016 il servizio wi-fi è stato esteso dall'amministrazione comunale anche a tutte le sedi decentrate della rete urbana.

E' da ricordare anche il collegamento HDSL a 100 megabyte che permette a tutte le sedi di accedere alla rete internet ad alta velocità. Tale collegamento è stato nel 2017 aggiudicato a Fastweb, avendo la biblioteca aderito al banco Consip SPC2. Per difficoltà di approvvigionamento di fibra disponibile l'avvio del servizio è stato posticipato ai primi mesi del 2019. Nel frattempo l'uscita internet è stata comunque garantita tramite il wifi.

E' attivo un Opac web pubblico col catalogo delle opere possedute dalla Bertoliana e da tutte le biblioteche della Rete biblioteche Vicentine in rete unica col il sw Clavis, e ciò permette agli utenti

iscritti di richiedere, rinnovare, prenotare on-line oltre che di comunicare con la biblioteca. Oltre a quanto sopra, la biblioteca ospita e coordina il Punto Pubblico di Accesso P3@ Veneto dotato di 5 pc con doppio sistema operativo (Windows e Linux), una stampante e uno scanner. Nel 2018 sono stati acquistati nuovi pc, che unitamente alla nuova stampante hanno rinnovato le attrezzature tecnologiche e offerto un migliore servizio all'utenza. Sempre più si nota il divario tra coloro che utilizzano le tecnologie e possiedono un pc connesso a internet, e coloro invece, anziani, disoccupati, richiedenti asilo che ne sono esclusi. Insieme ai volontari si è preso contatto con INPS e Ufficio del lavoro Provinciale per un passaggio di informazioni volto a migliorare l'assistenza al pubblico su tutta una serie di servizi ottenibili solo tramite l'on line.

## **2.8. Automezzi**

L'Istituzione dispone di tre automezzi funzionali al trasporto ed al prestito interbibliotecario quotidiano tra le biblioteche della rete urbana nonché per trasporti di materiale d'archivio richiesto dagli utenti presso la sede di Palazzo San Giacomo.

### 3. LA SEZIONE STRATEGICA

#### 3.1. Miglioramento delle sedi centrali e decentrate

Il Regolamento dell'Istituzione recepisce la triplice personalità della Bertoliana strutturata, nel tempo, da un lato come **biblioteca di pubblica lettura**, dall'altro come **biblioteca conservativa**, dall'altro ancora come **realità di studio e ricerca**.

In questo complesso sistema le sedi per una biblioteca pubblica rappresentano un elemento strategico del servizio, perché solo in sedi adeguate il rapporto con il sapere si fa attivo e si possono sperimentare e sviluppare le identità plurime che animano una comunità. Gli spazi a disposizione della Biblioteca Bertoliana risultano purtroppo inadeguati e la Città è penalizzata dalla mancanza di un contenitore adeguato alla qualità e quantità delle raccolte conservate.

Come indicato nelle *Linee programmatiche di mandato* della nuova Amministrazione, al punto 10.2, è manifestata la visione della Biblioteca Bertoliana come un luogo di incontro e socializzazione per tutti i cittadini, non solo di studio e conservazione del patrimonio archivistico e librario, e c'è l'intenzione di trasferire i servizi in una nuova sede con spazi adeguati. Tale sede è stata individuata nell'ex Tribunale in Contrà Santa Corona. La Bertoliana, con la sua struttura tecnica, si propone di collaborare, quale impegno primario alla fase di elaborazione biblioteconomica del progetto. In attesa dell'avvio di un intervento utile a realizzare presso l'ex Tribunale la nuova biblioteca pubblica centrale, in dialogo con il Settore Lavori pubblici e con il Settore Provveditorato del Comune, si prevede lo spostamento di una parte delle raccolte di Palazzo San Giacomo per alleggerire il carico alla struttura che manifesta segni di cedimento statico. A tal fine verranno acquisite al più presto scaffalature da collocare presso la ex scuola Giuriolo e dovranno essere programmati interventi di messa in sicurezza degli ambienti interessati dallo spostamento. Pur tenendo conto dell'intenzione da parte dell'Amministrazione comunale di una nuova sede, per migliorare da subito il servizio di pubblica lettura di Palazzo Costantini è in corso la progettazione per riorganizzare l'area ragazzi. Queste modifiche al servizio dovranno ora essere valutate alla luce delle indicazioni della nuova amministrazione.

A Palazzo Cordellina, sede delle iniziative culturali non solo della biblioteca ma anche della città, è necessario sostenere il completamento di alcuni interventi che non sono stati portati a termine con il restauro conservativo del palazzo.

Come biblioteca di pubblica lettura la Bertoliana articola la sua azione sul territorio comunale oltre che centralmente, anche in sedi decentrate nelle aree periferiche della città. Nelle *Linee programmatiche di mandato* in più punti si ribadisce l'intenzione di rivitalizzare i quartieri puntando anche sulle sedi decentrate della Biblioteca Bertoliana. La biblioteca Bertoliana infatti si avvale delle sue attuali 5 sedi decentrate per portare il servizio vicino ai cittadini. Come prevedono anche le linee guida IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions) del 2002, in merito all'ubicazione dei punti di servizio della biblioteca pubblica, essi dovrebbero essere dislocati possibilmente in modo ben visibile e facilmente raggiungibili a piedi o con i trasporti pubblici, prossimi a zone di attività sociale, come per esempio i negozi, centri commerciali e culturali. Quando è opportuno, le biblioteche potrebbero condividere l'edificio con altri servizi. Nelle aree urbane e suburbane sviluppate dovrebbe essere possibile raggiungere una biblioteca pubblica, con un mezzo privato, in circa 15 minuti. E' in quest'ottica che si ritiene di operare per un miglioramento delle attuali sedi o per un loro spostamento ove opportuno (vedi punti 2.5.6-2.5.11).

#### 3.2. La dotazione organica

Come evidenziato nei dati di contesto, la perdita di personale intervenuta negli ultimi anni è stato molto significativa e rischia di compromettere la qualità dei servizi.

Già oggi alcune biblioteche e parte dei servizi vengono esternalizzati mantenendo solo le attività di coordinamento generale e di controllo di qualità. Ma quando l'esternalizzazione dura a lungo c'è una effettiva perdita di competenze. Ciò accade quando viene affidata in esterno, per esempio, l'inventariazione o la catalogazione di un fondo perché durante il lavoro si acquisiscono delle conoscenze che si perdono nel momento in cui termina il contratto, mentre sarebbe prezioso per i servizi di consulenza all'utenza poterle mantenere. Ciò detto, la questione diventa ancora più

importante nel momento in cui si progetta la Nuova Bertoliana: la questione del personale diventa dirimente, sia per la qualità del servizio per l'onere economico che messo in conto. Va da sé che fin dove si potrà si dovranno cercare soluzioni tecnologiche che possano agevolare il lavoro e ridurre il numero di persone impiegate.

### **3.3. La biblioteca di pubblica lettura**

#### **3.3.1. La Bertoliana nella Rete bibliotecaria provinciale**

A partire dal 1999 la Bertoliana ha svolto una funzione di traino rispetto alla cooperazione bibliotecaria vicentina che coinvolge una novantina di biblioteche comunali. Un travagliato dialogo tra gli enti interessati ha portato a raggiungere nel 2016 per tale cooperazione l'obiettivo della rete geografica: virtualmente, ai fini dell'offerta ai cittadini e della sua organizzazione, si tratta di un'unica grande biblioteca distribuita sul territorio.

E' stata firmata una nuova convenzione nel corso del 2018 che vede ora ente capofila la Provincia a cui anche il comune di Vicenza ha aderito.

La Rete biblioteche Vicentine comprende 90 comuni ampliando ulteriormente la copertura territoriale rispetto agli ultimi anni.

La partecipazione alla Rete garantisce ai cittadini un servizio molto apprezzato che permette di ottenere in tempi contenuti, un libro o dvd o audiolibro posseduto da una qualsiasi delle biblioteche aderenti, presso la sede più comoda per il ritiro. Infatti viene garantito il trasporto del patrimonio librario concesso in prestito a livello di rete con tre passaggi settimanali.

Questa adesione comporta la partecipazione del personale della biblioteca alla Commissione tecnica nonché ai numerosi gruppi di lavoro di rete sorti intorno a nodi di servizio cruciali.

#### **3.3.2. La Bertoliana e la politica regionale sulle biblioteche**

Costituito nel 1989 e rinnovato nel 2008, il Polo regionale del Veneto (Polo VIA) è realtà di cooperazione tra le biblioteche venete all'interno del più ampio Servizio Bibliotecario Nazionale (SBN). Le biblioteche aderenti al Polo VIA in questo momento sono 287.

La Biblioteca Bertoliana è attiva nel Polo dal 1990 e ne garantisce, su incarico della Regione, il coordinamento biblioteconomico, che dopo la recente modifica organizzativa approvata dalla Regione Veneto, acquisisce una notevole autonomia d'indirizzo biblioteconomico.

L'Istituzione ritiene la presenza della Bertoliana in SBN condizione essenziale per assicurare visibilità nazionale e internazionale alle proprie collezioni, specialmente a quelle antiche, specialistiche e alla sezione locale.

### **3.4. La biblioteca storica e di conservazione: la valorizzazione della raccolte**

La pluricentenaria storia della Bertoliana l'ha vista accumulare un ricco patrimonio documentario con carattere storico/artistico, da gestirsi, dunque, con logiche conservative. Tali raccolte "raccontano" in particolare l'evoluzione dell'area vicentina nell'ultimo millennio e richiedono di essere adeguatamente conservate e valorizzate così da arricchire il presente ed il futuro dello stesso territorio. Per valorizzare è necessario conoscere il patrimonio e dotarlo di strumenti di corredo utili per la consultazione; per tale motivo la Bertoliana investe in progetti di catalogazione e inventariazione delle raccolte librarie antiche, degli archivi storici e contemporanei, dei fondi musicali e fotografici e promuove iniziative di promozione delle raccolte attraverso esposizioni, incontri culturali, visite guidate, pubblicazioni, articoli sui quotidiani locali, aggiornamento del proprio sito internet e della pagina facebook, newsletter, pieghevoli di percorsi alla lettura.

La realizzazione di eventi di valorizzazione delle raccolte della Bertoliana in collaborazione con le altre istituzioni culturali cittadine e non solo rientra negli intenti di questa amministrazione e nella logica di un reciproco arricchimento di chi organizza eventi culturali.

### **3.5. La biblioteca di studio e ricerca**

Da sempre la Bertoliana è luogo per lo studio dei vicentini, elemento che lega strettamente l'Istituzione alla città di cui è espressione, ma è anche biblioteca di ricerca di numerosi studiosi nazionali e internazionali, che qui trovano ricche raccolte manoscritte, archivistiche e librerie per approfondire i loro studi. Questa funzione della Bertoliana, evidenziata anche da numerose richieste di materiali per prestiti per mostre e da costanti richieste di consulenze specifiche sui propri fondi, va costantemente incentivata mediante la messa a punto di adeguati progetti di valorizzazione, comunicazione e digitalizzazione delle raccolte, così che la biblioteca acquisti sempre maggiore credibilità scientifica a livello nazionale e internazionale.

### **3.6. La biblioteca quale centro culturale: Palazzo Cordellina**

Dal 2011 la Bertoliana può fruire del restaurato Palazzo Cordellina quale sede per attività culturali oltre che amministrative. Malgrado le contenute disponibilità offerte dai bilanci per le iniziative culturali, Palazzo Cordellina è divenuto rapidamente un riferimento per gli eventi culturali della Città. Ospita, prima di tutto, le proposte tese a valorizzare le raccolte della biblioteca, ma anche molto altro. Vi trovano spazio incontri, presentazioni, esposizioni, concerti, lezioni, corsi. Per quanto riguarda l'esercizio in corso, ad oggi si sono svolte in Palazzo Cordellina complessivamente n.169 attività per un numero di presenze pari a 12.378 persone. Sono in crescita le richieste di utilizzo del palazzo da parte di altri settori comunali con conseguente aggravio di oneri per la gestione relativa all'organizzazione tecnica e logistica di iniziative in cui non è direttamente coinvolta la Bertoliana.

### **3.6. Gli "Amici della Bertoliana"**

Come avviene per altre istituzioni bibliotecarie importanti, anche a Vicenza si è costituita una associazione a supporto dell'azione della biblioteca pubblica. Si tratta di una dimostrazione chiara dell'importante legame che da più di trecento anni esiste tra la città e la sua biblioteca. L'associazione ha compiti di promozione, di "advocacy", di raccolta fondi. Ne consegue con evidenza l'importanza che la Bertoliana mantenga un dialogo fattivo e costante con tale associazione.

## 4. LA SEZIONE OPERATIVA

Questa parte del DUP è dedicata alle indicazioni di lavoro operative da attuarsi nel 2019 e, per le attività più impegnative, anche nei due anni successivi.

L'operativa ovviamente è commisurata e limitata alle risorse economiche e di personale disponibili. Stante che la Bertoliana ha un proprio bilancio per la gestione dei servizi bibliotecari che vengono erogati, gli interventi economici per la nuova sede della Bertoliana e per il personale necessario alla realizzazione di certe progettualità o anche solo per mantenere l'apertura delle biblioteche di quartiere in presenza di prossimi imminenti pensionamenti, dovranno trovare spazio adeguato nel bilancio comunale, nel Piano triennale delle opere pubbliche per quanto riguarda la progettazione e la realizzazione del progetto di nuova Bertoliana presso la sede dell'ex tribunale e nei piani assunzionali complessivi del Comune di Vicenza per quel che concerne l'operatività anche attuale dell'Istituzione.

Quello che infatti si prospetta con sicurezza per il 2019 è:

- il pensionamento di due persone di ruolo, una attualmente impiegata presso la sede di Villaggio del Sole e l'altra presso l'Ufficio catalogazione;
- lo spostamento massivo di documenti attualmente presenti nei magazzini di San Giacomo, per i quali non è stato al momento quantificato l'aspetto economico in attesa di capire con precisione l'ampiezza effettiva dell'alleggerimento necessario; sono da considerare qui sia le spese per nuova scaffalatura che quelle per il trasloco.

### 4.1. Le sedi

#### 4.1.1. Nuova sede della Biblioteca Bertoliana e adeguamento ex Giuriolo

Per quanto riguarda la nuova sede della biblioteca Bertoliana presso l'ex Tribunale gli obiettivi che saranno messi in atto a partire dal 2019 sono i seguenti:

\_ svuotamento dei materiali ancora presenti nella sede dell'ex Tribunale, di proprietà del Ministero di Grazia e Giustizia;

\_ avvio di un percorso di progettazione per la realizzazione di una nuova sede per la biblioteca che tenga uniti in un solo stabile tutti i servizi e gli uffici di supporto della biblioteca nonché il vasto magazzino librario e archivistico. La progettazione biblioteconomica dovrà tenere conto dei servizi erogati attualmente e di quelli che vorranno essere in futuro offerti alla Città, dato per inteso che la Bertoliana dovrà rappresentare insieme al vicino Museo di Santa Corona e alle Gallerie di Palazzo Leoni Montanari che fronteggiano l'ex Tribunale, un polo culturale di attrazione per tutta la cittadinanza.

\_ tale processo prevede tappe intermedie quali l'utilizzo temporaneo della ex scuola media Giuriolo come area di stoccaggio di parte delle raccolte, con la conseguente necessità di messa in sicurezza minima di tali spazi;

\_ organizzazioni di incontri di confronto con professionisti della progettazione architettonica e dei servizi bibliotecari per far crescere la consapevolezza di ciò che è utile nel momento in cui si progetta una nuova sede per la biblioteca.

\_ organizzazione di incontri di consultazione con la cittadinanza, mediante l'individuazione degli stakeholders della biblioteca al fine di raccogliere e così rappresentare le istanze della cittadinanza.

Per ottenere questi obiettivi la struttura sarà quindi impegnata per elaborare:

- \_ la pianificazione degli spostamenti;
- \_ le procedure amministrative e di bilancio relative all'acquisto di nuove scaffalature e per lo spostamento;
- \_ l'appalto di servizi;
- \_ il controllo e la verifica dell'esecuzione del servizio stesso.

#### 4.1.2. Palazzo Cordellina

Vi sono criticità alle quali si è chiamati a far fronte o direttamente o collaborando con le ditte

incaricate dal Settore lavori pubblici. Gli interventi da fare sono molti. Principalmente si sottolinea che Palazzo Cordellina richiede una rivisitazione dei sistemi di sicurezza già avviata con i Vigili del Fuoco e con i tecnici incaricati dal Settore Lavori pubblici. Si tratta di un obiettivo da raggiungere rapidamente per una adeguata fruibilità del Palazzo da parte del pubblico. Parallelamente lo stesso Settore Lavori pubblici è impegnato a garantire la continuità nella gestione degli impianti tecnici del Palazzo che è parte non secondaria della questione sicurezza della sede.

Un capitolo a sé è rappresentato dalla necessità di favorire il completamento del restauro dell'apparato decorativo di Palazzo Cordellina, intervenendo sul salone centrale, unica, tra le sale dell'edificio, non ancora interessata dagli opportuni lavori di pulitura e, appunto, di restauro.

#### **4.1.3 Palazzo Costantini**

La biblioteca è molto frequentata da studenti per lo studio dei testi propri e dal pubblico adulto legato soprattutto al prestito. L'area destinata alla promozione della lettura per i più piccoli è stata molto sacrificata e si intende utilizzare alcune stanze della biblioteca per creare una zona ampia e attraente a loro dedicata. Tale progetto vede lo spostamento del centro di libero accesso informatico a piano terra al posto dell'emeroteca o a condivisione degli stessi spazi.

#### **4.1.4. Emeroteca**

La riprogettazione degli spazi di Palazzo Costantini prevede una nuova organizzazione degli spazi dell'emeroteca, attualmente collocata la piano terra del Palazzo. La consultazione di quotidiani e periodici potrebbe essere assorbita in parte dalla biblioteca di Palazzo Costantini, che ha un orario di apertura molto più esteso di quello dell'attuale emeroteca, e in parte dalla sede di Palazzo S. Giacomo, con un ampliamento dell'attuale spazio dedicato ai periodici al fine di rivitalizzare la frequenza della biblioteca storica portandovi nuovi pubblici.

#### **4.1.5. La biblioteca di Laghetto**

Con il bando periferie il Comune di Vicenza ha ottenuto notevoli finanziamenti statali per la riqualificazione dei quartieri. In esso è stato previsto lo spostamento della biblioteca di Laghetto all'interno dell'edificio che ospitava la scuola elementare di via Lago di Pusiano che ora è stata accorpata alla scuola media del quartiere. Tale dislocazione permetterà alla biblioteca di essere inserita in un centro civico in cui le associazioni del territorio avranno le proprie sedi e animeranno gli spazi comuni con un programma di iniziative rivolte ai cittadini. Il consiglio di Amministrazione, sostenuto dal personale tecnico della biblioteca, intende entrare a pieno titolo nella progettazione dell'intervento per offrire una nuova sede adeguata alla biblioteca di Laghetto, rispetto alla attuale che manifesta notevoli limiti strutturali.

#### **4.1.6. La biblioteca di Riviera Berica**

Si rende urgente pervenire ad un consolidamento strutturale dello stabile della ex scuola elementare Fogazzaro, che ospita la biblioteca di Riviera Berica, unitamente alle sedi di numerose associazioni, e che ha manifestato preoccupanti segni di cedimento. L'amministrazione della biblioteca intende monitorare la messa in opera e l'avanzamento degli interventi migliorativi alla struttura.

#### **4.1.7. La biblioteca di Anconetta**

Si rende urgente una messa in sicurezza della sede con un adeguamento della porta di ingresso, una messa a norma e ampliamento delle prese elettriche. Da valutare con una certa urgenza in accordo con l'Amministrazione Comunale un eventuale spostamento della biblioteca presso il centro circoscrizionale di Via Turra. Si ricorda la non conformità normativa delle altezze e del rapporto aereoeffluente dei locali adibiti a sale di lettura.

#### **4.1.8. La biblioteca di Villaggio del Sole**

L'attuale collocazione, provvisoria, da più di vent'anni, presso le opere parrocchiali di S. Carlo, comporta da un lato il pagamento di un affitto e dall'altro un'offerta di servizio limitata

dall'impossibilità di caricare il secondo piano dove è collocata la biblioteca, con un'esposizione libraria adeguata vista la portata dei locali progettati a uso civile e non per sostenere i pesi molto maggiori previsti dalla destinazione a biblioteca. Inoltre la struttura si presenta degradata e poco consona ad un accesso facile per l'utenza. Il Consiglio di Amministrazione intende coinvolgere l'Amministrazione in una diversa dislocazione di tale servizio.

#### **4.1.9. Il Centro Civico di Ferrovieri**

Si pone per il territorio della ex circoscrizione 7 il problema di una presenza della biblioteca che è stata chiusa nel 2013. Al momento è comunque garantita la consegna dei prestiti richiesti dai residenti in altre sedi e resi disponibili tramite il trasporto cittadino due volte la settimana. È stata firmata una convenzione biennale con l'Associazione Genitori ICS - Insieme con le scuole per garantire la consegna dei libri agli utenti. Questo può già fornire un servizio minimo che però dovrebbe essere incrementato in collaborazione con l'Amministrazione Comunale, tenendo conto che sono necessarie risorse economiche e di personale.

#### **4.2. Le iniziative di promozione della lettura**

Proseguire nella direzione di una biblioteca non solo luogo della cultura ma anche luogo terzo in cui i cittadini possano incontrarsi e condividere a diverso titolo gli interessi e le capacità, è una linea che la Bertoliana intende coltivare, compatibilmente con le scarse risorse compatibili.

La scelta della Bertoliana è di puntare su attività di promozione alla lettura mirate alla valorizzare e alla conoscenza del patrimonio della biblioteca e alla crescita della comunità di riferimento.

Queste le attività continuative di promozione alla lettura che si intendono mettere in atto nel triennio 2019-2021, se le risorse saranno adeguate a dare continuità ai progetti:

\_ Maratona di lettura: iniziativa lanciata dalla Regione Veneto nel 2017 e che ha permesso di iniziare un lavoro di tessitura di relazioni con vari attori della promozione della lettura in città, *in primis* scuole e librerie, ma anche gruppi di lettura, lettori professionisti, cooperative che hanno in gestione alcune biblioteche cittadine, due fornitori librari e singoli volontari. Per questa iniziativa in settembre 2018 sono stati proposti incontri di lettura per adulti incentrati sulla letteratura della *beat generation* (in occasione del 50esimo anniversario del 1968) nelle varie sedi dell'istituzione. La Bertoliana intende proseguire nella partecipazione alle attività di promozione della lettura suggerite a livello regionale.

\_ Collaborazioni con la cooperativa Unicomondo che offre da molti anni dei laboratori gratuiti nelle sedi di pubblica lettura in occasione della Giornata Mondiale del libro e della lettura il 23 aprile. Dal 2006 infatti, in occasione di questa ricorrenza, in tutte le biblioteche aderenti alla Rete Biblioteche Vicentine si organizzano iniziative di promozione della lettura che creano un ricco programma rivolto a tutti i cittadini della provincia di Vicenza.

\_ Incontri legati al progetto "Nati per leggere" organizzati in collaborazione con il Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP) dell'ULSS 8 Berica. Inoltre, per allargare le iniziative in corso, la Bertoliana ha partecipato a un tavolo di coordinamento di iniziative anche nella zona della valle del Chiampo e dell'Agno volte a promuovere la lettura nei bambini tra 0 e 6 anni. Anche questa collaborazione prosegue in linea con la disponibilità della Bertoliana a far crescere il progetto "Nati per leggere".

\_ Collaborazione con la Cooperativa Socioculturale che ha in carico le biblioteche di Riviera Berica e Anconetta per l'organizzazione di incontri di promozione della lettura che stanno facendo sorgere gruppi di lettori volontari in alcune sedi cittadine. Si intende proseguire con questo lavoro teso a sviluppare nuove risorse utili ad offrire momenti di lettura specie al pubblico infantile.

\_ Letture ad alta voce rivolte ai bambini ad opera di un nutrito gruppo di lettrici volontarie, in particolare nelle sedi di Villa Tacchi, Riviera Berica e Anconetta; quest'iniziativa scaturisce dal corso di lettura ad alta voce svolto nei primi mesi del 2018 che ha rafforzato la presenza di lettori volontari nelle biblioteche cittadine.

\_ Collaborazione della biblioteca di Villaggio del Sole con le realtà associative del quartiere per coordinare iniziative volte al miglioramento del tessuto sociale. La biblioteca collabora soprattutto con Arciragazzi per iniziative di inclusione del pubblico giovanile del quartiere in eventi che hanno al centro la lettura e giochi connessi ad essa. Tali collaborazioni stanno portando nuovi pubblici



nelle sedi urbane e si intende proseguire in tal senso.

\_ Letture ad alta voce per adulti nel chiostro di Palazzo San Giacomo nel mese di luglio: il ciclo di incontri – inaugurato nel 2017 – mira alla riscoperta e rilettura di autori vicentini e italiani per diffondere anche nel pubblico adulto il piacere dell'ascolto e della lettura.

\_ Diffondere la passione per la lettura attraverso presentazioni "progettate" (con lettura ad alta voce di lettori/trici professionali o degli autori stessi) di ultime uscite di libri di interesse multidisciplinare.

\_ Visite guidate alle classi della scuola dell'infanzia, di I e II grado della città di Vicenza sia nella sede centrale di Palazzo San Giacomo che nelle sedi decentrate: per promuovere il progetto sono stati divulgati a settembre 2018 dei pieghevoli di sintesi delle visite guidate organizzate nelle varie sedi della biblioteca.

\_ Avviare collaborazioni con gli altri presidi culturali della città (teatri, musei, associazioni o fondazioni culturali e scientifiche, università) per organizzare una rete di conoscenza che la Bertoliana può esprimere attraverso la promozione della lettura.

\_ Avviare collaborazioni con associazioni di categoria della città (commercio, artigianato, impresa, ma anche Fiera di Vicenza) e ordini professionali per organizzare una rete di collaborazione che la Bertoliana può esprimere attraverso la promozione della lettura.

\_ Compatibilmente con le risorse che saranno rese disponibili si intende mantenere l'orario serale, prefestivo e festivo di Palazzo Costantini così da consentire agli utenti l'accesso alle risorse documentarie più ampio possibile. Inoltre questa articolazione oraria è funzionale alla rivitalizzazione del centro storico e alla sua abituale frequentazione nel tempo libero della maggior parte delle persone.

#### **4.3. Le iniziative di valorizzazione delle raccolte conservative**

La prima e principale valorizzazione delle raccolte conservative passa dalla loro catalogazione/inventariazione e messa a disposizione su supporto elettronico. Senza questo fondamentale passaggio, senza la loro conoscenza da parte di un vasto pubblico, nessuna promozione risulta possibile.

Pertanto negli ultimi anni in ambito conservativo ci si è particolarmente soffermati sull'inventariazione degli archivi familiari, personali, di scrittori vicentini del Novecento, politici, ed epistolari. Ad oggi sono stati inventariati con software Arianna n. 165 archivi, pari al 75% del patrimonio complessivo. Se da un lato prosegue l'inventariazione di primo livello del patrimonio archivistico non ancora informatizzato (di cui esistono elenchi di consistenza cartacei) per offrire strumenti di corredo validi e aggiornati per l'utenza, dall'altro si sta procedendo con interventi inventariali più analitici (Archivio della famiglia Lampertico, Archivio Sebastiano Rumor, Archivio storico della Biblioteca Bertoliana, Archivio Gualdo Priorato, Epistolari). Per perseguire questo obiettivo si rendono necessarie collaborazioni con soggetti pubblici e privati.

I progetti che saranno messi in atto nel triennio 2019-2021 sono i seguenti:

\_ Portale archivistico: sta per concludersi la gara per individuare del software di inventariazione e pubblicazione on line che permetterà l'uso pubblico, anche da remoto, del patrimonio archivistico della Bertoliana. Nel corso del 2019 si procederà con il riversamento dei dati dal software Arianna, nella verifica della correttezza dei dati e alla progettazione e messa a disposizione del portale pubblico. Nel corso del triennio saranno inseriti nel portale tutti i dati degli archivi finora inventariati;

\_ Inventariazione archivi: si procederà nel lavoro ordinario di inventariazione degli archivi privi di strumenti di corredo (archivi politici, di scrittori vicentini, di famiglia, sezioni speciali);

\_ Epistolari: nel prossimo triennio si prevede di concludere l'inventariazione della ricca sezione degli Epistolari della Bertoliana, progetto seguito dai volontari del servizio civile, che comporta l'analisi e descrizione analitica dei documenti epistolari raccolti in 180 buste;

\_ Progetto *ARCHIPORTO*: prosegue la collaborazione per il progetto Archiporto, nato dalla collaborazione con Fondazione Fabris di Thiene, Castello Colleoni Porto di Thiene, Università di Padova, IUAV, e finanziato da Cariverona, per l'inventariazione e la conoscenza dell'archivio privato della famiglia Porto. La Bertoliana coordina il progetto di inventariazione archivistica del

fondo. Il progetto si concluderà nel 2020;

\_ Progetto *Margherita Lampertico. Volti e storie della famiglia Lampertico dall'archivio conservato in Biblioteca Bertoliana*: si concluderà nel 2019 l'inventariazione dell'archivio Lampertico, progetto finanziato dal conte Paolo Marzotto per riscoprire attraverso l'archivio le figure più importanti della famiglia alla quale appartiene Margherita, figlia di Domenico ed Elisa Porto Godi e madre di Paolo Marzotto, che attuò nella Vicenza a cavallo tra le due guerre numerose attività assistenziali. Il progetto si avvalserà della consulenza scientifica offerta dal Dipartimento di Scienze Economiche dell'Università degli studi di Verona;

\_ Catalogazione raccolte fotografiche: ad oggi sono stati riordinati, ricondizionati e catalogati - documento per documento in SBN-Polo con il software SOL - l'archivio dei fotografi Tapparo-Trentin, quello dell'Opera Nazionale Dopolavoro, le fotografie storiche sciolte prodotte tra il 1858 e il 1920 e gli album storici del fondo Gonzati. Al record catalografico è stata legata la copia digitale della fotografia, così da permettere all'utente remoto di visualizzare l'immagine oggetto del proprio interesse e ricerca. E' terminato il censimento delle copie fotografiche di originali di proprietà e non della Biblioteca riunite in album fittizi, riconoscendone i siti, gli edifici, i personaggi ritratti. E' iniziata la catalogazione del fondo fotografico dell'Ente di Promozione Turistica di Vicenza, in SBN con il software SOL, operando un legame con l'oggetto digitale. Nel proseguire questo obiettivo sono necessarie collaborazioni con soggetti sia pubblici che privati.

\_ Catalogazione patrimonio librario antico: proseguirà, con l'apporto dei volontari di Servizio Civile, la catalogazione in SBN del patrimonio librario antico raro e di pregio, stampato fra il 1701 e il 1930, giunta nel 2018 alla Stanza U.

\_ Catalogazione fondi musicali: compatibilmente con le risorse economiche e di personale disponibili, proseguirà la catalogazione dei fondi musicali, particolarmente interessanti perché appartenenti al fondo locale e quasi del tutto sconosciuti. Si tratta a tutti gli effetti della scoperta di una parte della memoria collettiva di questa città. Essi sono pervenuti come lasciti di importanti famiglie vicentine o in seguito alla chiusura del Canneti, scuola musicale del Comune di Vicenza prima della nascita del Conservatorio. Il lavoro cominciato da tempo sulle partiture a stampa, proseguirà in parallelo con la catalogazione dei manoscritti. La messa a disposizione di questo materiale è il presupposto di qualsiasi successiva valorizzazione dello stesso, attività quest'ultima preclusa fino a quando non vi sarà conoscenza approfondita del posseduto.

\_ Catalogazione e digitalizzazione manoscritti: nell'ambito delle raccolte manoscritte, si ritiene di proseguire la catalogazione dei manoscritti librari presenti nelle raccolte (3.565) in Nuova Biblioteca Manoscritta (NBM) con le 300 opere ancora mancanti. Contestualmente prosegue la digitalizzazione di immagini di manoscritti per corredare il portale NBM.

\_ Progetto Pigafetta: nel triennio 2019-2021 si procederà a mettere a punto, in step successivi, progetti legati al 500esimo anniversario del viaggio di Antonio Pigafetta. Nel corso del 2019 si prevede una preliminare ricognizione dei fondi archivistici che potrebbero contenere documentazione utile alla ricostruzione della sua biografia e la revisione della stanza F della Biblioteca (che contiene prevalentemente libri di viaggio) per valutare stato di salute e possibilità di valorizzazione di questa importante raccolta.

\_ Restauro: annualmente opere di pregevole valore vengono restaurate grazie al contributo di sponsor privati (soprattutto dall'Associazione Amici della Bertoliana) che sostengono la Biblioteca in attività di salvaguardia delle raccolte. La biblioteca segue tutta la procedura amministrativa necessaria per la realizzazione dei restauri;

\_ Visite guidate alle scuole della città e del territorio e a gruppi di adulti;

\_ Incontri di lettura e aperitivi letterari da realizzarsi nel chiostro di Palazzo San Giacomo nel periodo estivo;

\_ Piccole esposizioni, centrate su documenti di rilievo, accompagnate da adeguato supporto scientifico frutto anche del dialogo con università e centri di ricerca, realizzate in Palazzo Cordellina;

\_ Vettrine espositive di documenti significativi nella sede di Palazzo San Giacomo;

\_ Collaborazione con il Festival biblico: per il 2019 il tema proposto dal Festival biblico è la *Polis* e si prevede di realizzare una mostra sulle vedute di Cristoforo Dall'Acqua.

\_ Collaborazione con le Università per la messa a punto di tesi di laurea, tesi di dottorato e di ricerca sui fondi antichi della Bertoliana.

\_ Avviare collaborazioni con gli altri presidi culturali della città *in primis*, della Provincia, della Regione e nazionali (teatri, musei, associazioni o fondazioni culturali e scientifiche, università e centri di ricerca) per organizzare esposizioni, conferenze, *lectures* che possano fare rete nel sistema complessivo di conoscenza della realtà culturale cittadina o regionale, attraverso il grande patrimonio conservato in Bertoliana.

\_ Avviare collaborazioni con associazioni di categoria della città (commercio, artigianato, impresa, ma anche Fiera di Vicenza) e ordini professionali per organizzare esposizioni, conferenze, *lectures* che possano creare valore per la comunità, nel sistema complessivo di conoscenza della realtà culturale cittadina o regionale, attraverso il grande patrimonio conservato in Bertoliana.

#### **4.4. Servizi legati alla Rete Biblioteche Vicentine**

La firma della Convenzione per l'adesione alla Rete Biblioteche Vicentine da parte del Comune di Vicenza comporterà il pagamento della quota di adesione annuale e il rispetto dei parametri nell'acquisto nuovi documenti librari, periodici e multimediali, stabiliti dall'accordo. La biblioteca sarà rappresentata all'interno della Commissione tecnica della rete con proprio rappresentante, individuato all'interno del personale, mentre nella Commissione esecutiva sarà presente l'assessore alla cultura del Comune di Vicenza o suo delegato. E' in corso un procedimento, da parte della Provincia di Vicenza, per assicurare l'affidamento del servizio di assistenza e implementazione del software che gestisce il catalogo unico e i servizi informatizzati agli utenti, della Rete Biblioteche Vicentine. Saranno previste le spese relative a tale servizio e a quello di trasporto dei documenti interessati da prestito interbibliotecario.

#### **4.5 Miglioramento della qualità del catalogo**

Superata la fase iniziale di avvio della cooperazione provinciale con l'adozione del nuovo sw Clavis molto resta da fare per il miglioramento della qualità del catalogo per il quale la Bertoliana si sta impegnando per eliminare le duplicazioni di notizie, autori, soggetti, classi, collane, ecc. Migliorare la qualità del catalogo significa avere tempi di lavorazione dei libri più contenuti (quindi risparmi di tempo lavoro), offrire agli utenti una ricerca più precisa e di conseguenza un servizio di reperimento dei libri e di consegna agli utenti più rapido e meno oneroso. Quello che avviene ora infatti è che l'utente, a causa della gran quantità di duplicazioni delle notizie, chiede un libro in una biblioteca della provincia anche se questo si trova in una biblioteca della Città, con maggiori oneri di tempo e denaro nel trasporto e nella consegna.

Questo lavoro però, a causa di un riversamento improvvido dei dati che ha accumulato i record di più database locali senza procedere gli schiacciamenti almeno delle notizie uguali, richiederà tempi lunghi.

Bisognerà inoltre proporre alla ditta proprietaria del sw una serie di implementazioni utili a facilitare il lavoro quotidiano, questo ovviamente in accordo con il colleghi della Provincia.

Nel 2019 dovrebbe svolgersi la gara provinciale per la gestione del sw che migliorerà l'attuale situazione di frammentazione dovuta alla stipula di tanti contratti quanti sono i comuni aderenti alla cooperazione provinciale, dando così la possibilità al coordinatore provinciale di gestire in modo unitario la trattativa con la ditta.

#### **4.6. Ampliamento dell'offerta e-book**

Il passaggio a questa nuova fase della cooperazione territoriale comporta anche innovazioni nell'offerta di servizio. Dal 30 giugno 2017 è partito il servizio di digital lending tramite la piattaforma MLOL, servizio che permette a tutte le biblioteche della rete vicentina di offrire ai propri utenti il prestito degli e-book con la possibilità di prenotazione e scarico degli stessi da remoto. Inoltre la piattaforma MLOL offre un'edicola on line con una serie di testate consultabili da casa per gli utenti iscritti alle biblioteche vicentine.

Il servizio viene finanziato tramite i fondi della cooperazione provinciale residenti nel bilancio della Bertoliana. L'utilizzo di e-book e lettura dei periodici on line nel corso del 2018, tenuto conto del limite di due prestiti di e-book mensili consentiti al singolo utente, dovuto alla scarsità del patrimonio della rete in avvio del nuovo servizio, ha visto un notevole incremento:

#### *UTILIZZO DEGLI E BOOK NEL 2018 DA PARTE DEGLI UTENTI DELLA RBV*

	Anno 2017	Anno 2018
accessi	36.539	53.017
consultazioni	10.638	43.204
prestiti	6.377	9.725
utenti	4.389	6.371

Tale nuova opportunità per gli utenti andrà dunque mantenuta ed accresciuta anche nel futuro prossimo e comporterà un acquisto autonomo del prodotto su MEPA secondo la quota per fascia di popolazione secondo cui tale prodotto verrà parametrato. Tale costo verrà decurtato dalla quota di adesione alla Rete Biblioteche Vicentine.

#### **4.7. Miglioramento dell'offerta per bambini**

A Palazzo Costantini si ritiene di poter ricavare, operando alcuni spostamenti, spazio utile ad ampliare e migliorare l'area dedicata ai bambini. Si sposterebbe a piano terra il centro informatico, garantendo in questo modo un approccio più immediato dello stesso da parte del pubblico, si allargherebbero al piano superiore le sale studio e si potrebbe quindi dedicare uno spazio più ampio alla sezione bambini e ragazzi. Si ricaverebbe spazio per una maggior esposizione libraria e per la promozione della lettura, per le letture di gruppo e per le attività di animazione collegate al libro nelle sue più diverse forme. Tali cambiamenti dovranno prevedere nuovi arredi e i procedimenti atti ad acquisirli.

#### **4.8. Revisione delle raccolte moderne**

Continua il lavoro di recupero del materiale non presente nel catalogo informatizzato e presente nelle sedi decentrate dell'Istituzione in parallelo alla valutazione delle raccolte ai fini della conservazione a Palazzo San Giacomo o dello scarto. Si stanno formalizzando protocolli di lavoro atti a rendere pubblici i criteri di accettazione della donazioni documentarie da parte dei cittadini o degli enti nonché l'adozione di protocolli di trattamento del fondo locale e dei fondi speciali al fine di una omogeneizzazione delle scelte operative.

L'impegno all'acquisizione di nuove pubblicazioni con attenzione alla mission triplice della biblioteca e al mercato editoriale continua in dialogo con la Rete Biblioteche Vicentine.

#### **4.9. Le attività culturali a Palazzo Cordellina**

La massima fruizione pubblica del Palazzo per iniziative ritenute di qualità è divenuto uno degli obiettivi primari dal Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione.

S'intende pertanto confermare quelle attività, soprattutto a carattere continuativo, che già negli ultimi anni hanno avuto un riscontro positivo di pubblico e di critica quali:

\_ la rassegna musicale "I Sabati Musicali";

\_ la rassegna di poesia e musica "Fiori Musicali", in collaborazione con il Conservatorio di Musica A. Pedrollo;

\_ il ciclo di conferenze culturali dell'Associazione Auser di Vicenza;

\_ la continuazione della collaborazione con l'Associazione Mousiké per la realizzazione del Progetto "Buon compleanno Bach" ;

\_ la collaborazione, con la famiglia Mantovani, dell'iniziativa annuale relativa alla cerimonia di consegna delle borse di studio "Marcello Mantovani".

Si continuerà, inoltre, ad elaborare dei progetti per valorizzare le raccolte della biblioteca (con esposizioni ed eventi) come indicato sopra e a dare ospitalità nel Palazzo alle attività promosse da altri settori comunali e collaborando con altri presidi culturali, di categoria e con l'associazionismo della città evidenziando tuttavia ai medesimi la necessità di una maggiore collaborazione per l'organizzazione tecnica e logistica dei loro eventi, o proposte da terzi che ne fanno richiesta mediante la concessione a pagamento delle sale.

Si intende implementare e ospitare, sempre in relazione alle possibilità di gestione e di accoglienza, incontri culturali, presentazioni di libri, esposizioni, visite guidate, per una effettiva valorizzazione del Palazzo facendolo eccellere come uno dei presidi culturali e monumentali più importanti della Città.

#### **4.10. Servizio civile universale**

Stante anche la costante diminuzione del personale, per poter mantenere ampiezza e qualità dei servizi, la Bertoliana intende mantenere ed anzi ampliare la possibilità per i giovani di effettuare servizio civile nazionale con il nuovo progetto che riguarderà il 2019-2020. Questo per un duplice motivo: da un lato si trovano disponibili ed interessati giovani che hanno livelli di formazione specialistica elevati, disponibili a fare un'esperienza di questo genere; dall'altro la Bertoliana ha bisogno di acquisire competenze specialistiche da impiegare in attività di recupero cataloghi, inventariazione di archivi, allestimento di eventi, gestione del prestito, ecc. che sono diventate difficili da portare avanti dal momento che il personale di ruolo è principalmente impiegato in attività di front office o di progettazione/controllo/direzione dell'intera attività bibliotecaria. Inoltre l'inserimento di persone giovani è sempre più vitale perché manca nella PA il ricambio generazionale che consente alle organizzazioni di migliorare o almeno di recepire le nuove esigenze espresse dall'evolversi della situazione sociale.

A fine 2018 il Comune di Vicenza, primo ente locale in Italia, ha ottenuto l'accreditamento per l'attivazione del Servizio civile universale, essendo cambiata la normativa che regolava il Servizio civile nazionale. Vi sono quindi ora i presupposti giuridici per ripartire con i progetti che dovranno essere presentati entro gennaio 2019. Rimane da risolvere però il problema della gestione dei volontari che fino ad oggi era a carico del settore Servizi scolastici ed educativi, dove due delle persone di riferimento (la responsabile dei progetti e del monitoraggio e la responsabile amministrativa) sono andate in pensione in questi mesi e al momento della stesura del DUP non ancora sostituite.

#### **4.11. La comunicazione degli eventi**

Nel 2017 la biblioteca si è dotata del software mail-up per mettere a punto la propria newsletter. Si prevede di rafforzare le iniziative di comunicazione delle iniziative della biblioteca attraverso non solo le settimanali newsletter inviate agli utenti, ma anche attraverso l'aggiornamento costante del sito della biblioteca, della pagina facebook e di altre integrazioni e comunicazioni nel mondo dei social da stabilirsi già nei primi mesi del 2019 (Twitter, Instagram), nonché di comunicati stampa relativi alle varie iniziative messe in atto dalla biblioteca e una maggiore presenza di articoli di approfondimento sulle raccolte della Bertoliana nelle pagine de Il giornale di Vicenza. Si cercherà di organizzare una comunicazione mirata anche verso alcune testate di ampiezza e caratura nazionale, in special modo quelle con un indirizzo di spiccato valore comunicativo verso la Cultura nel senso multidisciplinare del termine, se vi saranno le risorse umane disponibili.

#### **4.12. Inventario dei beni mobili**

Nei primi mesi del 2019 l'Istituzione sarà impegnata nell'inventariazione dei beni mobili diversi dai beni librari; questo lavoro si è reso necessario sia perché la nuova contabilità derivata

dall'applicazione del D.lgs. 118/2011 rende obbligatoria una ricognizione inventariale effettiva e realistica, sia perché in passato l'inventario era gestito in forma cartacea mentre ora risulta utile o opportuno avere tutti i dati in formato elettronico direttamente inseriti nel sw di contabilità, così da estrarre in modo più agevole e automatico il Conto economico annuale e lo Stato Patrimoniale, allegati necessari, secondo il decreto già citato, del Conto consuntivo annuale.

#### 4.13. Risorse economiche, impegni amministrativi, prossimo bilancio di previsione

L'Istituzione Bertoliana deriva le risorse per la propria gestione da contributi pubblici, tranne una piccola parte di contributi frutto di attività di *fund-raising* che supporta in genere iniziative di restauro, catalogazione di fondi speciali, eventi.

La gran parte delle risorse che consentono l'ordinaria gestione dei servizi ai cittadini proviene dal Comune di Vicenza di cui l'Istituzione è espressione, stante il fatto che la Provincia di Vicenza, che in anni passati contribuiva in modo sostanzioso alla spesa per acquisto documenti, in seguito agli ultimi cambiamenti legislativi non è più in grado di svolgere tale ruolo di supporto.

Altri contributi provengono dalla Regione del Veneto, che li destina alla Bertoliana per lo specifico progetto di coordinamento del Polo regionale del Veneto, salvo contributi di modesta entità destinati alle biblioteche di quartiere per l'acquisto documenti.

Dalla tabella che segue si può vedere come i trasferimenti comunali negli ultimi anni si siano mantenuti stabili, fatta eccezione per il 2016, quando l'Istituzione ha goduto di un contributo extra di 120.000 euro oltre che di un'assegnazione, in parte corrente, di € 100.000 a favore delle biblioteche di quartiere, diminuito poi nel 2018 a 90.000 euro. Sono queste ultime somme che vengono utilizzate per mantenere, attraverso le esternalizzazioni, l'apertura delle biblioteche di quartiere e il servizio di apertura serale, prefestiva e festiva di Palazzo Costantini. Per valutarne l'importanza occorre guardare ai dati statistici che vedono le biblioteche di quartiere gestire 80% dei prestiti agli utenti vicentini.

Questa cosa è facilmente comprensibile se si valuta che la biblioteca nel quartiere diviene un punto di riferimento importante sia per coloro che non hanno facilità di spostamento (bambini, ragazzi, anziani) sia per chi, sapendo utilizzare **al** meglio la tecnologia, è in grado di farsi recapitare presso al biblioteca più vicina il libro che cerca senza particolari oneri per il parcheggio. Inoltre la biblioteca di quartiere è nella condizione giusta per aiutare quei cittadini che non avendo accesso a *divice digitali* (pc, tablet, smartphone) o non sapendoli utilizzare, ha necessità di aiuto per poter accedere alle risorse documentarie possedute dalle biblioteche.

L'orario esteso di Palazzo Costantini invece va incontro alle esigenze dei lavoratori e delle famiglie, che specialmente la sera e durante i fine settimana trovano il tempo per recarsi in biblioteca a prendere libri che magari hanno già prenotato on-line.

#### Andamento dei contributi comunali negli ultimi cinque anni

(esclusi progetti speciali realizzati quali Biblioteca Campo Marzo, Avanguardia russa, mostra "la Battaglia di Vicenza", ecc.)

N. Capitolo	2014	2015	2016 (previsione già approvata nel pluriennale del Comune di Vicenza)	2017	2018
1078001 Spese per relazioni convegni mostre (DL 78/2010)	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
1078002 Spese per formazione (DL 78/2010)	3.064,26	3.064,26	3.064,26	3.064,26	3.064,26

1078003 Spese per automezzi (DL 78/2010)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1093500 Contributo per la gestione dei servizi bibliotecari	46.684,10	46.684,10	46.684,10	46.684,10	46.684,10
1093600 Contributo per la gestione dei servizi bibliotecari di pubblica lettura	67.871,48	67.871,48	67.871,48	67.871,48	67.871,48
1093700 Contributo per le spese generali di gestione dei servizi bibliotecari	77.976,05	77.976,00	77.976,00	77.976,00	77.976,00
1093701 Contributo una tantum per biblioteche decentrate		51.000,00	100.000,00	100.000,00	90.000,00
1090800 Gestione Palazzo Cordellina	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00	32.000,00
1092900 Archivio scrittori vicentini	7.000,00 (poi diminuito a 6.650,00)	6.650,00	6.650,00	6.650,00	6.650,00
Spese per investimenti	100.000,00	100.000,00	100.000,00 120.000,00 (con variazione di bilancio a luglio 2016)	100.000,00	100.000,00
Contributo aggiuntivo 2017 da Fondo di riserva del Comune per apertura serale P. Cost e Auser					36.482,00
<b>Totale contributo spese di funzionamento</b>	<b>341.595,89 (341.245,89 effettivi)</b>	<b>392.245,84</b>	<b>561.245,84</b>	<b>441.245,84</b>	<b>467.727,84</b>

#### 4.13.1. Spese in conto capitale per acquisto libri e innovazione tecnologica

Per il 2018 si è reso necessario, come già accaduto nell'anno precedente, trovare le risorse per l'acquisto libri nei fondi in conto capitale messi a disposizione dal Comune di Vicenza. Dei 100.000,00 euro disponibili per investimenti ben 75.000,00 euro sono stati utilizzati per l'acquisto libri, periodici, multimediali. Se entro fine anno la Provincia non erogherà i 20.000 euro inseriti a bilancio, il prelievo dal conto capitale diventerà di 90.000 euro (5.000 non sono stati spesa per cautela), lasciando pertanto pochi spiccioli per le altre eventuali spese di investimento (arredi e pc in primis).

Anno	Contributi da Provincia	Contributi da Comune	Entrate proprie	Finanziamenti esterni	TOTALE	NOTE
2003	100.709,23	13.036,03	/	/	113.745,26	da Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 150.000 €
2004	115.209,23	27.000,00	/	/	142.209,23	da Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 €
2005	115.250,00	30.040,09	/	/	145.290,09	da Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 €
2006	115.250,00	*40.000,00+ **20.000+ ***10.000			185.250,00	*da Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 € ** Fondo per multimediali

						<b>*** Fondo linguistico</b>
<b>2007</b>	<b>115.250,00</b>	*5.680	7.034,58	*36.580	<b>164.544,58</b>	*da Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 € ** Fondo Donazzan per le scuole (cap. 1200+ cap. 1770)
<b>2008</b>	<b>115.250,00</b>	/	7.000,00	*20.063,10	<b>142.313,10</b>	*Fondo Donazzan per le scuole (cap. 1200+ cap. 1770)
<b>2009</b>	<b>97.000,00</b>	/	6.000,00		<b>103.000,00</b>	
<b>2010</b>	<b>50.000,00+</b>		2.000 34.200 §	3.455 &	<b>102.155,00</b>	+ da Provincia per libri & da Regione contributo SBU§ residui Centro Servizi * per Campo Marzo ** da Fondi in Conto capitale (cap.1950) § residui Centro Servizi
		2.500 * 10.000**				
<b>2011</b>	<b>47.000+</b>	3.300*	/	Da determinare	<b>107.300,00</b>	+ da Provincia per libri *per Campo Marzo ** da Fondi in Conto capitale (cap.1950)
	<b>15.000+</b>	30.000**				+ da Provincia per affitti Centro Servizi
	<b>12.000 §</b>					§ residui Centro Servizi
<b>2012</b>	<b>18.000,00</b>	60.000,00	17.000,00*	/	<b>95.000,00</b>	Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 € *centro servizi
<b>2013</b>	<b>8.000,00</b>	70.000,00	10.000,00*	/	<b>88.000,00</b>	Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 € *centro servizi
<b>2014</b>	<b>20.000,00</b>	70.000,00	11.367,68	/	<b>101.367,68</b>	Fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000 €
<b>2015</b>	<b>15.000,00</b>	75.000,00		/	<b>90.000,00</b>	€ 75.000 di fondi in Conto capitale (cap.1950) complessivamente di 100.000
<b>2016</b>	<b>15.000,00</b>	75.000,00 + 45.000,00	1.311,50 2.038,06 1.500,00	/	<b>139.849,56</b>	Le cifre indicate nelle entrate proprie sono quelli derivanti da vendita di libri provenienti da dono e scarto, da vendita pubblicazioni del proprio magazzino e vendita libri magazzino Colla
<b>2017</b>	<b>15.000,00</b>	77.625,56	<b>Entrate c/capitale</b> 3.000,00  <b>Entrate parte corrente</b> 6.244,03	/	<b>101.869,59</b>	<b>Entrate in c/capitale</b> euro 3000,00 alienazioni da scarto in corrispondenza con capitolo di entrata 300.00, attualmente nessun introito.
<b>2018</b>	<b>15.000,00 NON ANCORA ENTRATI al 7.11.2018</b>	75.000,00	<b>Entrate in c/capitale</b> 3.000,00 + avanzo 6.645,58  <b>Entrate parte corrente</b> 3.000,00	/	<b>102.645,58</b>	<b>Entrate in conto capitale</b> Attualmente accertate entrate per euro 1.577,50

La tabella mostra anche lo sforzo che la Bertoliana ha fatto nel cercare risorse con vendite di libri provenienti da dono e scarto, vendita pubblicazioni del proprio magazzino e vendita del magazzino Colla. Si tratta di cifre modeste, ma che denotano la volontà di trovare soluzioni per far fronte all'acquisto documenti, dato che le biblioteche hanno come mission principale proprio quella di mettere a disposizione degli utenti risorse documentarie.



Per quanto riguarda il nuovo bilancio di previsione 2019-2021, è già stato reso noto dall'Amministrazione tramite il DUP che la Bertoliana potrà usufruire di 110.000 euro in più rispetto allo scorso anno. Si tratta tecnicamente dell'applicazione dell'avanzo di bilancio presunto derivato dalla cancellazione di impegni di spesa relativi al Centro servizi provinciale, che dal 2019 verrà gestito direttamente dalla Provincia di Vicenza. La cancellazione degli impegni è stata attivata in conseguenza dalle verifiche contabili attuate dalla Ragioneria generale così come risulta dalla Delibera di C.C. n. 28 del 24.04.2018

Vicenza, 19 dicembre 2018