



**Istituzione pubblica culturale
BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA
di Vicenza**

**VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
di lunedì 04 settembre 2017**

Il giorno lunedì 04 settembre 2017 alle ore 09.00 si è riunito, regolarmente convocato, il Consiglio di Amministrazione dell'Istituzione pubblica culturale "Biblioteca Civica Bertoliana" di Vicenza – sede di Palazzo Cordellina, Contra' Riale 12, per la trattazione dell' O.d.G.

Sono presenti i signori:

Giuseppe Pupillo	Presidente
Ambrogio Dalla Rovere	Consigliere
Manuela Miola	Consigliere
Giorgio Lotto	Direttore
Maria Irene Lorenzin	Verbalizzante

ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Direttore e del Presidente;

- **Proposta di paternariato per progetto Coop. Unicomondo:** il **Direttore** riferisce che la Coop. Unicomondo ha proposto alla Biblioteca Bertoliana di essere partner in un progetto che verrà presentato per un nuovo bando nell'ambito della Legge Regionale sul Commercio Solidale. L'attività per la quale viene proposta la collaborazione della Bertoliana è la realizzazione di un laboratorio di lettura di circa un'ora (lettura + laboratorio creativo) in ognuna delle sedi decentrate della biblioteca sul tema dell'empowerment femminile da collegare poi alle storie di donne di altri progetti di Commercio Equo Solidale sviluppati da Unicomondo;
- **Parere negativo VV.FF. per il rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi per Palazzo Cordellina:** il **Direttore** informa il CdA che il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco – Vicenza con nota, acquisita al protocollo generale del Comune di Vicenza n.0111983/2017 del 23.08.2017, ha espresso parere negativo al rilascio del Certificato di Prevenzione Incendi per Palazzo Cordellina per una serie di difformità riscontrate in occasione di un sopralluogo effettuato in data 11.11.2016 e per le quali non si è ancora provveduto in merito, concedendo il termine di 45 gg per adempiere alle prescrizioni impartite. **Il Direttore**, nel comunicare al CdA che gli interventi di competenza della Bertoliana sono stati eseguiti (spostamento di una raccolta libraria collocata, seppur temporaneamente, nel mezzanino del palazzo, spostamento di un deposito di pubblicazioni della Bertoliana destinate alla vendita presso il Bookshop del palazzo, rispetto del limite massimo di presenze (89 ps) durante lo svolgimento delle iniziative culturali al piano nobile) chiede al CdA di sostenere sul piano politico la questione per sollecitare l'Amministrazione comunale ad attuare gli altri interventi necessari all'eliminazione delle difformità emerse relativamente al sistema di gestione delle aperture delle porte inserite nel percorso d'esodo, per modificare le destinazioni d'uso di alcune sale del palazzo, il cui attuale utilizzo non è corrispondente al progetto approvato e in possesso dei VV.FF. e per adeguare la segnaletica di sicurezza carente.

Il Consiglio prende atto di quanto riferito dal Presidente e dal Direttore nelle suddette comunicazioni e si procede con la trattazione dei successivi oggetti all'OdG.

Alle ore 9,30 interviene il Capo Ufficio Amministrativo, Annalisa Gonzati, per l'illustrazione del seguente oggetto:

2. **Istituzione Biblioteca civica Bertoliana: esame ed approvazione del Rendiconto della Gestione - Esercizio 2016;** il **Direttore**, prima di passare la parola al Capo Ufficio Amministrativo, Annalisa Gonzati, per l'illustrazione tecnica del documento, indica

sommariamente al CdA il contenuto della Relazione al Rendiconto di Gestione richiamando l'attenzione del CdA sulle criticità della Bertoliana sul piano della pubblica lettura derivanti dalle disfunzioni, anche tecniche ma ora superate, dovute alle difficoltà della Bertoliana ad entrare nella nuova cooperazione provinciale; per quanto riguarda Palazzo Cordellina, nell'evidenziare che permangono i noti problemi sulla presa in carico delle manutenzioni relative agli impianti, **il Direttore** riferisce che rispetto al 2015 sono state ospitate nel palazzo, nel 2016, un numero minore, seppur di poco, di attività e anche le presenze sono diminuite; ciò in conseguenza a sempre meno risorse economiche disponibili ma anche al limite di presenze ammesse dai VV.F.F. nel palazzo ai fini della sicurezza; malgrado la diminuzione per la Bertoliana l'organizzazione di tante attività rimane un impegno notevole in considerazione del fatto che non vi è personale espressamente dedicato a questo e che ci si avvale spesso di volontari che vanno comunque istruiti e seguiti costantemente. **Il Direttore** fa inoltre presente che con riferimento all'esercizio 2016 occorre segnalare ancora un calo significativo di personale, soprattutto di ruolo. La mancanza di turn-over rischia di impoverire oltremisura il servizio. Il ricorso massiccio ad ogni forma di volontariato e di collaborazione occasionale/temporanea non compensa la contrazione del personale dipendente. Su tali collaboratori, infatti, non ha senso investire in formazione: cambiano spesso, non hanno profili professionali specifici, non sono in grado di garantire continuità e qualità al servizio. Come in quasi tutta la Pubblica Amministrazione italiana, poi, essendo mancato in questi ultimi anni il ricambio generazionale, si sente la mancanza principalmente di personale giovane, in grado di accettare e favorire le innovazioni. Infine, sempre per via dell'elevarsi dell'età media del personale dipendente, bisogna segnalare che tra queste fila sono sempre più frequenti le assenze, anche lunghe, finalizzate all'assistenza di familiari anziani.

Il Capo Ufficio Amministrativo, Annalisa Gonzati, indica al CdA che dall'esame dei documenti contabili dell'Istituzione relativi al 2016 risulta:

- la corrispondenza dei risultati di ciascun capitolo con quelli risultanti dalle scritture contabili (previsioni iniziali, previsioni definitive, incassi e pagamenti, determinazione dei residui attivi e passivi);
- la corrispondenza del conto del tesoriere con gli incassi e pagamenti risultanti dal conto del bilancio;
- la regolarità delle procedure di entrata e di spesa;
- la contabilizzazione dell'incremento del patrimonio librario in base a quanto stabilito dal Regolamento dell'Istituzione;
- che non esistono debiti fuori bilancio;
- che risultano emesse n.623 reversali di incasso e n.752 mandati di pagamento;

Il Capo Ufficio Amministrativo evidenzia, inoltre, che l'avanzo di amministrazione rilevato di circa 13ml euro è dovuto al fatto che un contributo pubblico è arrivato a fine anno, fuori dal tempo utile per effettuare una variazione di bilancio; fa presente, inoltre, al CdA che il Fondo Cassa al 31.12.2016 risulta molto consistente in quanto molti crediti sono stati riscossi per merito della nuova contabilità che ha costretto a rispettare i tempi per il versamento dei contributi alla Bertoliana anche da parte di altre pubbliche amministrazioni.

Il Capo Ufficio Amministrativo evidenzia, altresì, che nel corso del 2016 è stato cancellato un credito di 82ml euro per mancato contributo della Provincia per il finanziamento del progetto sulla Rete Geografica, progetto mai decollato.

Il Presidente interviene precisando che molte delle criticità evidenziate anche dal Direttore si stanno notando ormai da anni perchè la Bertoliana non sta seguendo un processo di rinnovamento a causa dell'inerzia e della cecità dell'Amministrazione comunale ma ciò malgrado la Bertoliana riesce a mantenere dei buoni risultati perchè fortunatamente esiste un'affezione della Città a questa storica Istituzione.

Il Capo Ufficio Amministrativo risponde ad alcune richieste di chiarimento, su aspetti tecnici del Rendiconto, da parte dei Consiglieri.

Il Consiglio di Amministrazione, a voti palesi, approva all'unanimità dei presenti la delibera n.52/2017 relativa all'esame e alla approvazione del Rendiconto della Gestione - Esercizio 2016 dell'Istituzione Biblioteca civica Bertoliana.

3. Varie ed eventuali: **nulla.**

Viene proposto il giorno **martedì 26 settembre 2017**, alle ore 9,00, quale data per la prossima seduta del CdA.

La seduta è tolta alle ore 10,00.

F.to Il Segretario
Maria Irene Lorenzin

F.to Il Presidente
Giuseppe Pupillo