BIBLIOTECA CIVICA BERTOLIANA

ISTITUZIONE PUBBLICA CULTURALE
VICENZA

Deliberazione del Presidente

Prot. N. 03

Il giorno 14 febbraio 2017, il dr Pupillo, in qualità di Presidente dell'Istituzione Biblioteca Civica Bertoliana, con l'assistenza del Direttore, dr Giorgio Lotto, ha deliberato sul seguente oggetto:

OGGETTO*:* **Modificazione delle condizioni di servizio all'utenza derivanti dall'adesione alla Rete Bibliotecaria Vicentina (RBV)**.

Premesso che:

- il Consiglio di Amministrazione della Biblioteca civica Bertoliana ha ratificato con delibera n. 35 del 22.08.2016 una precedente Delibera presidenziale d'urgenza (n. 14 dell'1.08.2016) con la quale la Biblioteca civica Bertoliana aderisce alla Rete Bibliotecaria Vicentina (RBV) tramite una convenzione con la Provincia di Vicenza;

- nella Convenzione che istituisce la Rete Bibliotecaria Vicentina, la Biblioteca civica Bertoliana risulta ente capofila;

- la Rete Bibliotecaria Vicentina condivide uno stesso catalogo e servizi di rete on line che si avvale dello stesso sw Clavis NG della ditta Comperio srl con sede legale a Stanghella (PD);

- con Determina n. 100 del 25.11.2016 la Biblioteca civica Bertoliana ha affidato alla ditta Comperio srl la gestione del proprio catalogo e dei propri servizi on line in quanto "*la Biblioteca civica Bertoliana aderendo alla convenzione predisposta dalla Provincia di Vicenza, si impegna a far parte di RBV e non può operare efficacemente mantenendo il sw di gestione attuale, Zetesis della ditta H&T di Firenze, in quanto esso non assolve più alla funzione di permettere agli utenti di usufruire dei documenti delle biblioteche della rete di cooperazione, in quanto le stesse lo hanno abbandonato a favore del sw ClavisNG/DiscoveryNG della ditta Comperio srl"*;

- la Rete Bibliotecaria Vicentina ha elaborato in questi anni un unico regolamento di servizi all'utenza pubblicato sul sito della rete, e che tale regolamento prevede, nella fattispecie della mancata restituzione nei tempi previsti di materiale a prestito da parte dell'utenza, una diversità rispetto al modus operandi della Bertoliana;

- in particolare, il succitato regolamento all'art. 14 prevede: "*Esclusione di un utente dai servizi di prestito:*
  1. Qualora un utente non riconsegni entro la scadenza i documenti ricevuti a prestito, ***viene disabilitato in tutte le biblioteche del sistema dal servizio di prestito, per un numero di giorni pari ai giorni di ritardo*** *(con sette giorni iniziali di tolleranza calcolati automaticamente dal programma). La "sanzione" per il ritardo è la sospensione dal servizio. La sospensione include il servizio internet. Le biblioteche possono procedere alle normali operazioni di sollecito dei "propri" utenti."*
- la Biblioteca civica Bertoliana ha adottato da molti anni un proprio regolamento dei servizi che, in merito alle sanzioni per l'utente che non restituisce le opere in prestito entro i tempi previsti, prevede: *"Per garantire un corretto andamento dell'attività della Biblioteca il Direttore inoltre può: far allontanare dalla sede persone che persistano nel mantenere un comportamento molesto;* ***escludere dal prestito un lettore fintantoché questi non sani eventuali situazioni di morosità nella restituzione dei libri presi a prestito****, nel rifondere denaro o nel sostituire un'opera persa o danneggiata"*;

Tenuto conto della necessità di conformarsi alle norme di una rete già costituita e funzionante, in quanto la Biblioteca civica Bertoliana entra come ultima biblioteca e, al momento, non ha la facoltà di modificare norme già adottate da 90 biblioteche in rete;

Preso atto che tale modifica dell'attuale modalità di recupero dei testi non restituiti comporta l'abbandono del pagamento da parte dell'utente moroso di € 1,00 a opera sollecitata una prima volta e a € 3,00 a opera sollecitata una seconda volta e che ciò comporta una minore entrata di Bilancio;

Considerata l'urgenza di deliberare in merito in quanto si ritiene necessario comunicare all'utenza con congruo anticipo la modificazione del meccanismo di sollecito dei testi non restituiti entro i termini, di modo che, nel momento in cui il servizio verrà erogato alle nuove condizioni e cioè a partire dal prossimo 8 marzo, non vi siano disagi inaspettati;

Tutto ciò premesso,

Visto l'art. 13, c. 2 del Regolamento dell'Istituzione (delibera del consiglio comunale n.143 del 9.12.93) che permette al Presidente di adottare i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione nei casi di particolare urgenza, sottoponendoli all'approvazione del Consiglio medesimo nella prima seduta successiva al provvedimento e, comunque, non oltre trenta giorni dall'adozione del provvedimento stesso;

Acquisiti i pareri favorevoli del Responsabile del servizio sotto il profilo della regolarità tecnico - amministrativa e del Capo ufficio Amministrativo in ordine alla regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del T.U. D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, che vengono integralmente trascritti e inseriti nella presente deliberazione come segue:

"Parere favorevole alla presente proposta di deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnico amministrativa
Addì, 14.02.2017 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to G. Lotto"

"Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione
Addì, 14.02.2017 IL CAPO UFFICIO AMMINISTRATIVO f.to A. Gonzati"

Il Presidente, fatta riserva di sottoporre il presente provvedimento, preso d'urgenza, a ratifica da parte del Consiglio di amministrazione dell'Istituzione nella sua prossima seduta

D E L I B E R A

- di adottare le stesse modalità di azione nei confronti degli utenti morosi previste dal Regolamento della Rete Bibliotecaria Vicentina come sopra descritte;
- di prevedere nel prossimo Bilancio della Biblioteca civica Bertoliana una minore entrata;
- di dare incarico al Direttore per il seguito di quanto deliberato e per darne ampia informazione all'utenza al fine di circoscrivere i disagi alla stessa;
- di sottoporre il presente provvedimento a ratifica da parte del Consiglio di Amministrazione nella sua prossima seduta.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL DIRETTORE
f.to (dott. Giorgio Lotto)

IL PRESIDENTE
f.to (dott. Giuseppe Pupillo)

Vicenza, 14 febbraio 2017

Parere favorevole alla presente proposta di deliberazione sotto il profilo della regolarità tecnico-amministrativa
Addì, 14.02.2017 IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO f.to Giorgio Lotto

Parere favorevole in ordine alla regolarità contabile sulla presente proposta di deliberazione
Addì, 14.02.2017 IL CAPO UFFICIO AMMINISTRATIVO f.to Annalisa Gonzati